

## **Medezeggenschapsstatuut van stichting Regionaal Expertisecentrum Noord Nederland te Groningen**

### ***Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen***

#### **Artikel 1 Begripsbepalingen**

- a. wet: de Wet medezeggenschap op scholen (Stb. 2006, 658);
- b. bevoegd gezag: het College van Bestuur van de Stichting RENN4 ook wel genaamd stichting Regionaal Expertisecentrum Noord Nederland;
- c. GMR: de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 4 van de wet;
- d. MR: de medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 3 van de wet;
- e. scholen: de onder het bevoegd gezag staande scholen;
- f. leerlingen: de leerlingen, als bedoeld in de Wet op de expertisecentra en de Wet op het primair onderwijs, van de scholen;
- g. ouders: de ouders, voogden of verzorgers van de leerlingen;
- h. personeel: het personeel dat in dienst is dan wel ten minste 6 maanden te werk gesteld is zonder benoeming bij het bevoegd gezag en dat werkzaam is op de scholen;
- i. geleding: een afzonderlijke groep van medezeggenschapsraadleden, als bedoeld in artikel 3, derde lid van de wet;
- j. themaraad: een themaraad als bedoeld in artikel 20, vierde lid van de wet;
- k. deelraad: een deelraad als bedoeld in artikel 20, eerste lid van de wet; en
- l. bovenbestuurlijke MR: een bovenbestuurlijke MR als bedoeld in artikel 20, vijfde lid van de wet
- m. statuut: dit medezeggenschapsstatuut.

#### **Artikel 2 Aard en werkingsduur statuut**

1. Het statuut treedt in werking op 1 april 2020 en heeft een werkingsduur van twee jaar.
2. Uiterlijk twee maanden voordat de termijn in het voorgaande lid is afgelopen, treden de GMR en het bevoegd gezag in overleg over het evalueren, actualiseren en opnieuw vaststellen van het statuut.
3. Het bevoegd gezag en de GMR kunnen voorstellen doen tot wijziging van het statuut ongeacht het aflopen van de in het eerste lid van dit artikel genoemde termijn.
4. Een voorstel tot een of meer bepalingen van het statuut of een wijziging van het statuut behoeft de instemming van twee derde meerderheid van de leden van de GMR.

### ***Hoofdstuk 2 Inrichting van de medezeggenschap***

#### **Artikel 3.1 GMR**

1. Aan de scholen is een GMR verbonden.
2. De GMR bestaat uit twee leden per medezeggenschapsraad, waarvan één uit en door de personeelsgeleding wordt gekozen en één uit en door de ouder- en/ of

leerlinggeleding (bij VSO). De medezeggenschapsraad van de centrale dienst of het bedrijfsbureau levert één lid.

3. De verkiezing van de leden van de GMR vindt plaats overeenkomstig het medezeggenschapsreglement van de GMR.

### **Artikel 3.2 MR**

1. Aan elke school met een Brin-nummer is een MR verbonden. Aan de centrale dienst of het bedrijfsbureau is eveneens een MR verbonden.
2. De MR verbonden aan een school bestaat uit ten minste vier leden. De MR van de centrale dienst of het bedrijfsbureau bestaat uit ten minste twee leden.
3. De verdeling binnen de MR van de school is zodanig dat telkens de helft van het aantal leden gekozen wordt uit en door het personeel en de andere helft gekozen uit en door ouders en/of leerlingen (bij VSO).
4. De MR van een school voor voortgezet speciaal onderwijs bestaat tevens uit leden gekozen uit en door leerlingen van de betreffende school.
5. De verkiezing van de leden van de MR vindt plaats overeenkomstig het medezeggenschapsreglement van de MR.

### **Artikel 3.3 Deelraad**

1. Op verzoek van de MR's van de Atlas en de Aventurijn en met instemming van het bevoegd gezag zijn met instemming van twee derde van de leden van de MR's drie deelraden verbonden aan de Atlas en drie deelraden aan de Aventurijn.
2. De deelraden treden in de bevoegdheden van de MR's van de Atlas en Aventurijn voor zover die bevoegdheden betrekking hebben op Atlas; Assen, Emmen, Hoogeveen en Aventurijn; Assen, Emmen en Hoogeveen.
3. Het bevoegd gezag stelt voor elke deelraad een deelraadreglement vast.
4. De samenstelling van de deelraad wordt bepaald door het deelraadreglement.
5. De deelraad is in werking getreden op 01-09-2018 voor de duur van twee jaar.

### **Artikel 3.4 Bovenbestuurlijke medezeggenschapsraad**

1. De bevoegd gezagen Stichting Roelof van Echtencollege en stichting RENN4 hebben met instemming van de GMR's, een bovenbestuurlijke medezeggenschapsraad ingericht t.b.v. het onderwijs voor Eduwiek.
2. De bevoegdheden staan beschreven in het reglement van de bovenbestuurlijke medezeggenschapsraad van Eduwiek te Hoogeveen.
3. Het bevoegd gezag stelt voor de bovenbestuurlijke medezeggenschapsraad een reglement vast.
4. De samenstelling van de bovenbestuurlijke medezeggenschapsraad wordt bepaald door het medezeggenschapsreglement van de bovenbestuurlijke medezeggenschapsraad van Eduwiek te Hoogeveen. Voor RENN4 betreft het de scholen De Atlas in Hoogeveen en de Windroos.
5. De bovenbestuurlijke medezeggenschapsraad is in werking getreden op 21-06-2019 voor de duur van twee jaar.

### **Hoofdstuk 3 Informatievoorziening**

#### **Artikel 4 Informatievoorziening door het bevoegd gezag**

1. Het bevoegd gezag verstrekt de GMR, de MR, de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut, dan wel de geledingen, al dan niet gevraagd, tijdig en op een toegankelijke wijze, de informatie die ieder van hen voor de vervulling van hun taken nodig hebben. Onder 'tijdig' wordt verstaan: vanaf de beginfase van de beleidsontwikkeling, en in ieder geval op een zodanig tijdstip dat de GMR, MR, de geledingen en de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut, de informatie bij de uitoefening van hun taken kunnen betrekken, en zo nodig, deskundigen kunnen raadplegen. Onder 'op een toegankelijke wijze' wordt verstaan: op een wijze waardoor de informatie begrijpelijk, relevant en helder is voor de GMR, MR, de geledingen en de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut.
2. Tot de informatie, als bedoeld in lid 1 behoort in ieder geval:
  - a. jaarlijks de begroting en bijbehorende beleidsvoornemens op financieel, organisatorisch en onderwijskundig gebied;
  - b. jaarlijks voor 1 mei informatie over de berekening die ten grondslag ligt aan de middelen uit 's Rijks kas die worden toegerekend aan het bevoegd gezag;
  - c. jaarlijks voor 1 juli een jaarverslag als bedoeld in artikel 157 van de Wet op de expertisecentra en artikel 171 van de Wet op het primair onderwijs;
  - d. de uitgangspunten die het bevoegd gezag hanteert bij de uitoefening van zijn bevoegdheden;
  - e. terstond informatie over elk oordeel van de klachtencommissie, bedoeld in artikel 23 van de Wet op de expertisecentra en artikel 14 van de Wet op het primair onderwijs, waarbij de commissie een klacht gegrond heeft geoordeeld en over de eventuele maatregelen die het bevoegd gezag naar aanleiding van dat oordeel zal nemen, een en ander met inachtneming van de regelingen met betrekking tot de privacy van het personeel, de ouders en de leerlingen, bedoeld in de artikelen 12, eerste lid, onderdeel m, 13, onderdeel i en 14, tweede lid, onderdeel f en derde lid, onderdeel d van de wet;
  - f. ten minste eenmaal per jaar schriftelijk gegevens over de hoogte en inhoud van de arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken per groep van de in de scholen werkzame personen en de leden van het bevoegd gezag, waarbij inzichtelijk wordt gemaakt met welk percentage deze arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken zich verhouden tot elkaar en tot die van het voorafgaande jaar<sup>1</sup>;
  - g. ten minste eenmaal per jaar schriftelijk gegevens over de hoogte en inhoud van de arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken met het orgaan van de rechtspersoon dat is belast met het toezicht op het bevoegd gezag, waarbij inzichtelijk wordt gemaakt met welk percentage deze arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken zich verhouden tot elkaar en tot die van het voorafgaande jaar;
  - h. aan het begin van het schooljaar schriftelijk de gegevens met betrekking tot de samenstelling van het bevoegd gezag, de organisatie binnen de scholen, het managementstatuut en de hoofdpunten van het reeds vastgestelde beleid.

---

<sup>1</sup> Dit lid is van toepassing op bevoegde gezagsorganen waarbij in de regel ten minste 100 personen werkzaam zijn.

- i. jaarlijks na afloop van het schooljaar doch uiterlijk 1 oktober daaropvolgend gegevens over het aantal daadwerkelijk verzorgde uren van een op de school verzorgd onderwijsprogramma als bedoeld in artikel 25 van de Wet op de expertisecentra.
3. Het bevoegd gezag stelt de informatie in ieder geval schriftelijk, en zo mogelijk eveneens langs digitale weg, ter beschikking aan de GMR en MR.
4. Alle verkregen informatie is in principe openbaar.
5. Indien het bevoegd gezag een voorstel voor advies of instemming voorlegt aan een geleding van de GMR of MR, biedt het bevoegd gezag dat voorstel gelijktijdig ter kennisneming aan de andere geleding van de GMR of MR aan.

#### **Artikel 5 Informatieverstrekking betrokkenen**

1. De GMR en MR en de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut, doen aan alle bij de scholen betrokkenen gevraagd en ongevraagd schriftelijk verslag over hun activiteiten en stellen ieder van hen in de gelegenheid om met ieder van hen overleg te voeren.
2. De vergaderingen van de GMR en de MR zijn in principe openbaar.
3. Alle informatie wordt in principe schriftelijk verstrekt en, waar mogelijk en wenselijk, eveneens langs digitale weg.

#### **Artikel 6 Onderlinge informatieverstrekking**

1. De GMR, MR, hun geledingen en de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut, doen aan elkaar gevraagd en ongevraagd schriftelijk verslag over hun activiteiten en stellen ieder van hen in de gelegenheid om met ieder van hen overleg te voeren.
2. Alle informatie wordt in principe schriftelijk verstrekt en, waar mogelijk en wenselijk, eveneens langs digitale weg.

### **Hoofdstuk 4 Faciliteiten**

#### **Artikel 7 Faciliteiten en wijze van beschikbaarstelling**

1. Het bevoegd gezag staat aan ouders, leerlingen en personeelsleden, die deelnemen in de GMR, MR, de geledingen dan wel de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut, het gebruik toe van de voorzieningen waarover het bevoegd gezag kan beschikken en die zij voor de vervulling van hun taken redelijkerwijs nodig hebben. Het bevoegd gezag vergoedt verder de scholingskosten voor de (G)MR-leden, conform de kaders afgesproken in de vastgestelde faciliteitenregeling.
2. Jaarlijks wordt een faciliteitenregeling door het bevoegd gezag vastgesteld voor de personeelsleden van de GMR voor faciliteiten in tijd ten behoeve van het voeren van overleg, scholing en overige medezeggenschapsactiviteiten, met inachtneming van hetgeen daarover in de cao po is bepaald. In deze regeling worden indien noodzakelijk ook afspraken gemaakt over de vergoedingen van onkosten en/of andere voorzieningen voor leerlingen. Voor ouders is er een verzamelvergoeding in de vorm van €50 per aanwezigheid bij een vergadering. De oudergeleding wordt geacht hiervan alle gemaakte kosten te dekken, zoals reiskosten, oppaskosten, kopieerkosten etc. Naar analogie worden er afspraken gemaakt voor de MR, de geledingen en de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut.

3. In de faciliteitenregeling van de GMR wordt ook de bijdrage van het bevoegd gezag vastgelegd in de kosten voor administratieve ondersteuning van de GMR, als bedoeld in hoofdstuk 2.
4. Het bevoegd gezag heeft in samenspraak met de GMR een kader opgesteld hoe te handelen bij een geschil of ontluikend geschil, genaamd *Kader bij geschillen* (GMR15-0477). Dit kader is bindend voor de GMR, MR, de geledingen en raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut.
5. Op het schriftelijk verzoek van ouders, leerlingen en personeelsleden, die deelnemen in de GMR, MR, de geledingen dan wel de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut vergoedt het bevoegd gezag de redelijkerwijs noodzakelijke kosten voor inhuur van deskundigen en kosten van het voeren van rechtsgedingen mits de kosten en handelswijze in overeenstemming zijn met de afspraken uit het *Kader bij geschillen* (GMR15-0477). De GMR, MR, de geledingen dan wel de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut kan het bevoegd gezag verzoeken deze kosten rechtstreeks aan de deskundige of andere derde partij te betalen. In dit laatste geval voldoet het bevoegd gezag zo spoedig als mogelijk aan dat verzoek.
6. De GMR, MR, de geledingen en de raden stellen het bevoegd gezag vooraf in kennis van de medezeggenschapsactiviteiten, als bedoeld in lid 5.

## **Hoofdstuk 5    Besprekingen**

### **Artikel 8        Besprekingen namens bevoegd gezag**

1. De voorzitter van het College van Bestuur voert namens het bevoegd gezag de besprekingen als bedoeld in artikel 6, eerste lid van de wet met de leden van de GMR, als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut. De provinciedirecteur voert binnen het toegewezen werkgebied namens het bevoegd gezag de besprekingen met de MR, de geledingen en de raden, als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut. Het lid van het College van Bestuur voert namens het bevoegd gezag de bespreking met de MR van de centrale dienst of het bedrijfsbureau, als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut.
2. De in het voorgaande lid bedoelde personen kunnen op eigen verzoek of op verzoek van de GMR, de MR, de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut, dan wel de geledingen, van die taak ontheven worden. In dat geval zorgt het bevoegd gezag terstond voor een vergelijkbare vervanging. Het College van Bestuur, zijnde het bevoegd gezag, kan niet uit deze taak ontheven worden door de GMR, de MR of de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut.

Dit statuut is opgesteld aan de hand van het Voorbeeldstatuut Onderwijsgeschillen, aangepast in maart 2020