RENN4 excellent in speciaal talent | DELTA BLADERGROENSCHOOL Appingedam

S(B)O De Delta/Prof. W.J. Bladergroenschool

Schoolgids 2026-2027

De informatie in dit document vind je ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens
1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs
2.2 Het team
2.3 Aanbod voor het jonge kind
2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
3.2 Veiligheid op school
3.3 Samenwerkingspartners

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken
4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
4.3 Ziek melden en verlof
4.4 Toelatingsbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Vervolgonderwijs
5.2 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden
6.2 Opvang
6.3 Vakantierooster
6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van S(B)O De Delta/ Prof. W.J. Bladergroenschool voor het schooljaar 2026-2027. De schoolgids is bedoeld voor (ouders/verzorgers van) leerlingen die al op onze school zitten of hier binnenkort naartoe zullen gaan.

De schoolgids is door het ministerie van onderwijs verplicht gesteld, mede om het voor ouders mogelijk te maken zich beter te oriënteren op de schoolkeuze voor hun kind.

De leerlingen die op de S(B)O De Delta/Prof. W.J. Bladergroenschool zitten, hebben extra ondersteuning en begeleiding in het onderwijs nodig. Het is een gecombineerde school met SO en SBO leerlingen, gedurende het schooljaar zitten er in totaal ongeveer 175 leerlingen bij ons op school.

In de gids wordt een beeld geschetst van wat u van het onderwijs op de S(B)O De Delta/Prof. W.J. Bladergroenschool kunt verwachten. De volgende onderwerpen komen daarbij aan de orde:

- hoe de organisatie van het onderwijs is geregeld;
- de inhoud van het onderwijs;
- de begeleiding van leerlingen;
- de ontwikkeling van het onderwijs in de school;
- de resultaten van het onderwijs.

Daarnaast staat in de gids allerlei nuttige informatie over onder andere schooltijden, vakanties, regelingen en afspraken. Deze schoolgids is, in samenwerking met de medezeggenschapsraad en onder verantwoordelijkheid van het bestuur samengesteld door medewerkers van de school.

We hopen dat deze gids inzicht geeft in hoe het onderwijs op onze school is verzorgd.

Namens het team, Karin Sulmann (Directeur S(B)O De Delta/Prof. W.J. Bladergroenschool)

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

S(B)O De Delta/Prof. W.J. Bladergroenschool
Olingermeeden 3
9903ES Appingedam

0596682551
https://www.renn4.nl/
sbodedelta@renn4.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Karin Sulmann	**k.sulmann@renn4.nl**
Adjunct-directeur	Miriam Jager	**m.jager@renn4.nl**

Schoolbestuur

Stichting RENN4
Aantal scholen: 30

Aantal leerlingen: 2750
https://www.renn4.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband PO 20-01

Aantal leerlingen

2025-2026

85

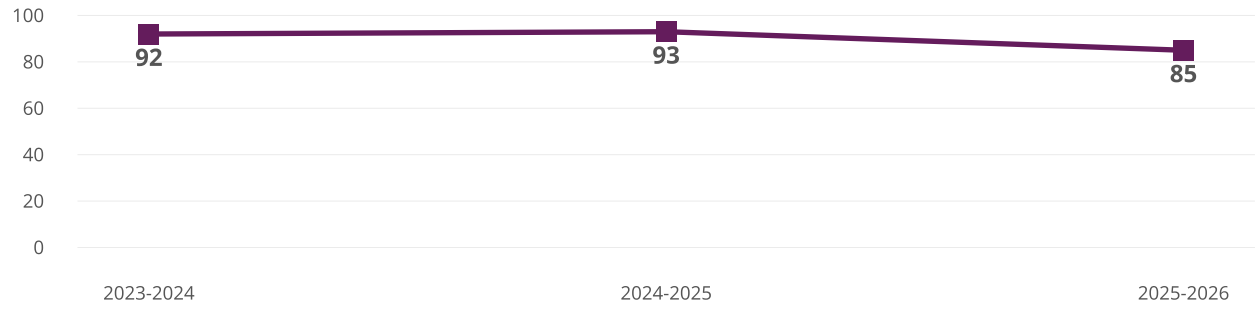
S(B)O De Delta/Prof W.J. Bladergroenschool is een gecombineerde school met SO (Speciaal Onderwijs Cluster 3 en Cluster 4) en SBO (Speciaal Basis Onderwijs) leerlingen, gedurende het schooljaar zitten er in totaal ongeveer 175 leerlingen bij ons op school.

Onze leerlingen hebben behoefte aan extra ondersteuning op het gebied van gedrag en/of leren. De leerlingen worden ingedeeld in groepen op basis van een aantal criteria:

- leeftijd
- onderwijsaanbod
- sociale en emotionele aspecten

Wij bieden onderwijs aan in gecombineerde groepen, dit betekent dat een leerling met een extra ondersteuningsbehoefte op het gebied van gedrag in de klas kan zitten met een leerling met een extra ondersteuningsbehoefte op het gebied van leren. Bij de groepsindeling wordt goed gekeken naar of alle leerlingen op de juiste plek zitten.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Kwaliteit

Respect

Duidelijkheid

Openheid

Betrouwbaarheid

Missie en visie

Binnen S(B)O De Delta/Prof. W.J. Bladergroenschool vallen de doelgroepen: SBO en SO (cluster 3 en cluster 4).
Speciaal basisonderwijs (SBO) is bedoeld voor moeilijk lerende kinderen, kinderen met opvoedingsmoeilijkheden, kinderen met gedragsproblemen en kinderen die andere speciale ondersteuning en aandacht nodig hebben.
Speciaal onderwijs (SO) cluster 3 is bedoeld voor zeer moeilijk lerende leerlingen. Speciaal onderwijs (SO) cluster 4 is bedoeld voor leerlingen met ernstige gedragsproblemen en/of psychiatrische problemen.

Hoofdlijnen nieuw strategisch beleidsplan RENN4

Missie

Elke leerling heeft de potentie om te groeien als het onderwijs en de ondersteuning zich vormen rond de mogelijkheden van de leerling.
In een veilige en stimulerende omgeving verzorgen we inclusief en passend onderwijs aan leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften op het gebied van leren en gedrag. Gespecialiseerde, betrokken en vitale medewerkers én een duurzame samenwerking met verschillende ketenpartners zijn hiervoor essentieel.

Visie

Door in vertrouwen samen te werken aan de verdere ontwikkeling van onze organisatie binnen een veranderend onderwijslandschap maken we de mogelijkheden van onze leerlingen zichtbaar binnen een (meer) inclusieve onderwijssetting. Een setting die gelijke kansen biedt aan al onze leerlingen en waar persoonlijke ontwikkeling, socialisatie en kwalificatie centraal staan.
Met de basisbehoeften van onze leerlingen als vertrekpunt ontwerpen wij het onderwijs waarin we gebruikmaken van bewezen effectieve aanpakken. In het onderwijs houden we rekening met de bevorderende- en belemmerende factoren, passen we ons onderwijs en de ondersteuning hierop aan, zijn we gericht op het versterken van het gedrag en werken we systemisch. Dit vatten wij samen in het model CAREBAGS. CARE betekent dat we in alles wat we doen, zorg hebben voor de vier psychologische basisbehoeften: • Competentie: ik kan iets • Autonomie: wat ik wil, is belangrijk • Relatie: ik hoor er bij • Engagement: ik ben met iets zinnigs bezig. De BAGS verwijzen naar onze aanpak. In alles wat we doen, richten we ons op: • Beschermende factoren; de mogelijkheden van leerlingen staan centraal, niet de stoornis of onmogelijkheden; • Adaptief onderwijs; we passen het onderwijsaanbod, instructie e.d. aan de mogelijkheden en behoeften van (groepen) leerlingen; • Gedragsverandering; zichtbaar en blijvend door het toepassen van gedragstherapeutische technieken al dan niet in samenwerking met jeugdhulpverlening; • Systematisch en planmatig werken; • Samenwerking met onze collega's, ketenpartners in het onderwijs en de zorg, en met ouders en leerlingen.
Zo bereiden we onze leerlingen voor op hun plek in de maatschappij samen met al onze gespecialiseerde medewerkers én ketenpartners. Hierin zijn wij voorloper, zoeken we de grenzen op en onderzoeken we wat we nog niet weten: 'Pionierend creëren we golfslag'. Dit doen we vanuit onze waarden 'vertrouwen, samen en innovatief'; het hoe hebben we verder uitgewerkt in onze drie strategische thema's;
1. Inclusief onderwijs en participatie
2. Hoogwaardig gespecialiseerd onderwijs
3. Professionele ontwikkeling, de continue dialoog en vitaliteit.

Waarden

Vertrouwen

Vertrouwen vormt de basis van een veilige en respectvolle omgeving waarin zowel onze medewerkers als leerlingen, ouders en ketenpartners zich gehoord en gezien voelen. In een open cultuur krijgt iedereen de ruimte om te groeien en zich te ontwikkelen.

Samen

Samen is de sleutel tot succes. We streven naar een inclusieve onderwijssetting/gemeenschap en hechten daarbij veel waarde aan een nauwe samenwerking tussen medewerkers, leerlingen, ouders en onze ketenpartners. In deze gezamenlijkheid werken we aan het welzijn en de groei van onze leerlingen en leveren we een bijdrage aan het onderwijs en de zorg voor onze leerlingen.

Innovatief

Innovatief zijn we door vanuit verschillende perspectieven naar het onderwijs te kijken. Met bewezen werkzame werkwijzen en duurzame samenwerkingen creëren we een inclusieve(re) leer- en ontwikkelomgeving die aansluit bij de behoeften en mogelijkheden van elke leerling én medewerker.

Identiteit

S(B)O De Delta/SO Prof.W.J. Bladergroenschool Appingedam

S(B)O De Delta/SO Prof.W.J. Bladergroenschool Appingedam is een unieke school. In dit gezamenlijke team van leerkrachten en onderwijsondersteunend personeel wordt onderwijs geboden aan zowel SO- als SBO-kinderen. Een unieke setting.

Er wordt, in leerjaar 1 -3, standaard gewerkt vanuit gespecialiseerd onderwijs, waarbij de individuele ondersteuningsbehoeften van leerlingen nog meer centraal staan. De begeleiding van de leerlingen is aangepast aan de mogelijkheden en de speciale behoeften. In de midden- bovenbouw kijken we per groep en/of leerling wat daarin passend is.

De school is onder andere gericht op leerlingen met gedrags- en/of psychiatrische problematiek en/of leerproblematiek (speciaal onderwijs cluster 3 en cluster 4) maar ook op leerlingen die het op de reguliere basisschool niet redden (SBO). Er is sprake van thuis nabij en op maat onderwijsaanbod voor kinderen van 4-12 jaar.

In het schooljaar 2026-2027 zal de ontwikkeling rondom het Gespecialiseerd Onderwijs worden voortgezet.

In de midden- en bovenbouw vormen we PrO-groepen waarin kinderen specifiek worden voorbereid op het praktijkonderwijs door middel van een speciaal ingericht praktijkprogramma. In leerjaar 8 is er een samenwerking met het praktijkonderwijs om de vaardigheden in te oefenen.

De school heeft een sterke regiofunctie en zal deze rol blijven vervullen. Hierin zal actief de samenwerking worden gezocht in structurele populatiebekostiging voor leerlingen in samenwerking met SWV 20.01 en aanvullende zorginzet vanuit de gemeenten. Onder andere de inzet van een pedagogisch medewerker binnen school. Van het team wordt verwacht dat ze kunnen werken als professional met alle kinderen, ongeacht vraagstelling van het kind (uiteraard binnen gestelde beleidskaders). Dit vraagt om een actieve leerhouding van de medewerkers gezien hun diverse achtergrond in SO cluster 3, SO cluster 4 dan wel SBO-onderwijs.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Uitgangspunten organisatie van het onderwijs

Bij het realiseren van het onderwijsaanbod gebruikt onze school onderstaande uitgangspunten:

- Het onderwijsaanbod past binnen de beleidskaders van RENN4;
- Het onderwijsaanbod is regionaal geformuleerd;
- Het onderwijsaanbod geeft een uitwerking van de kerndoelen voor zowel speciaal onderwijs als primair onderwijs. Wij bedienen leerlingen met profiel 3 en 4, leerroute 4b t/m 7 van het Doelgroepenmodel, met als uitstroommogelijkheden in het V(S)O van dagbesteding, praktijkonderwijs, vmbo (basis, kader, tl) als havo/vwo, we schakelen naar regulier indien mogelijk;
- Binnen de setting van het Gespecialiseerd Onderwijs kunnen we leerlingen intern schakelen, mocht dit nodig zijn;
- Wanneer het binnen de mogelijkheden ligt is terug schakelen naar het regulier ook een route.

Doelgroepenmodel

Onze school maakt gebruik van landelijk doelgroepenmodel (doelgroepenmodel.lecso.nl) waarmee onderbouwd en transparant het maximaal haalbare eindniveau en het benodigde onderwijsaanbod en ondersteuning goed in kaart wordt gebracht. Daardoor is onze school in staat om planmatig te kijken wat de leerling nodig heeft. Met dit model wordt verder gekeken dan IQ-scores. Nadrukkelijk worden ook andere factoren van het kind betrokken. Deze brede interpretatie is van groot belang, zeker als de cognitieve mogelijkheden en de sociaal-emotionele vaardigheden ver uit elkaar liggen.

Het instroomprofiel en de uitstroombestemming vormen het begin- en eindpunt bij de vaststelling van de leerroute van een leerling. Om de uitstroombestemming te bereiken heeft de leerling specifieke ondersteuning nodig. De factoren van een leerling worden in het doelgroepenmodel ingevuld om zo te komen tot een “leerling-profiel”. Daarmee wordt zowel de eindbestemming, leerroute en ondersteuningsbehoefte van de leerling inzichtelijk gemaakt. Met name bij leerlingen met een gedifferentieerd profiel zal het vaststellen van een leerroute een uitdaging zijn.

Het doelgroepenmodel kent zeven leerroutes. Op dit moment zijn er geen leerlingen binnen de school die uitstromen naar belevingsgerichte dagbesteding en een onderwijsaanbod op het niveau van de Planciusleerlijn vragen. Daarom worden leerroute 1 en 2 uit het doelgroepenmodel niet opgenomen in het overzicht.

Uitstroombestemming en -niveau per leerroute

Leerroute 3: VSO-ZML (Voortgezet Speciaal Onderwijs-Zeer Moeilijk Lerend) met een uitstroomniveau van respectievelijk 3 en 6 op de leerlijn ZML (CED-groep).

Leerroute 4: VSO-ZML (met uitstroomniveau 9 op de leerlijn ZML), het VSO (arbeid) of het Praktijkonderwijs (PRO). Voor uitstroom naar het VSO of PRO wordt als einddoel functioneringsniveau M5 (midden5) gesteld.
(Leerroute 4a: ZML Leerroute 4b: PRO)

Leerroute 5: PRO of V(S)O VMBO-BB (basis). Functioneringsniveau E5-E6 (eind5-eind6) is het uitstroomniveau voor deze leerlingen.

Leerroute 6: V(S)O VMBO-KB (Kader) en VMBO-GT (Theoretisch) met als uitstroomniveau M7-M8 (= referentieniveau 1F).

Leerroute 7: V(S)O, HAVO of VWO. Zij stromen uit op functioneringsniveau hoger dan M8 (=referentie niveau 1S/2F).

(Leerroute 7a: HAVO Leerroute 7b: VWO)

Jonge kind

We spreken over ‘het jonge’ kind als het gaat over leerlingen in de leeftijd 4 – 7 jaar (kalenderleeftijd). Het jonge kind kent een gedifferentieerde ontwikkeling, waardoor het vaststellen van een uitstroombestemming en bijbehorende leerroute geen recht zou doen aan ontwikkelingsmogelijkheden van deze leerlingen. Hoge verwachtingen zijn altijd het uitgangspunt. De leerroutes voor deze leerlingen worden als volgt vastgesteld:

Leerjaren 1 en 2 (kleuters): We werken op basis van een beredeneerd aanbod, waarbij alle leerlingen zoveel mogelijk het reguliere aanbod volgen. Wanneer nodig wijken we onderbouwd af.

Leerjaar 3: Vanaf dit leerjaar wijken we onderbouwd af met het aanbod wanneer dat nodig blijkt.

Opbrengstgericht werken

Op onze school werken wij opbrengstgericht. Dit is het bewust, cyclisch en systematisch werken met als doel de grootst mogelijke opbrengst. Opbrengstgericht werken heeft hoge verwachtingen van de kinderen en gaat uit van doelgericht werken.

Voor het meten en volgen van de didactische ontwikkeling van leerlingen wordt gebruik gemaakt van methodetoetsen en methode onafhankelijke toetsen. De leerkracht/school is zelf verantwoordelijk voor het opbrengstgericht werken met de resultaten van methodetoetsen. Tussendoelen, passend bij de verschillende leerroutes, voor de methode onafhankelijke toetsinstrumenten CITO 3.0, zijn opgenomen als bijlage van de opbrengstennotitie RENN4, waarmee onze school werkt.

In de leerjaren 1 en 2 worden geen methode onafhankelijke toetsen afgenomen. In deze leerjaren wordt de ontwikkeling gevolgd met behulp van een ontwikkelingsvolgsysteem. De didactische toetsen van midden groep 2 kunnen worden afgenomen om de stand van zaken met betrekking tot de overgang naar leerjaar 3 in kaart te kunnen brengen. De leerkracht en de Commissie voor de Begeleiding bepalen of dit voor een leerling wenselijk is.

De meetmomenten voor methode onafhankelijke toetsen zijn in januari en juni.

In de opbrengstennotitie van RENN4 zijn tussendoelen opgenomen voor de vakken Lezen (AVI), Begrijpend lezen, Rekenen/wiskunde en Spelling.

Begrijpend lezen wordt afgenomen wanneer leerlingen een AVI M3 hebben behaald. Tot die tijd wordt er geen toets afgenomen. Wanneer wenselijk (bijvoorbeeld bij oudere leerlingen waarbij het leesproces niet op gang komt) kan de begrijpend luisteren toets worden afgenomen.

Tussendoelen zijn in de opbrengstennotitie opgenomen in termen van functioneringsniveau en vaardigheidsscore. Deze staan ook in de schoolstandaard beschreven. Voor de leerlijn cluster 3 worden de tussendoelen beschreven met behulp van niveau-aanduidingen. Het leerlingvolgsysteem geeft de voortgang aan op basis van vaardigheidsscores.

Naast de didactische ontwikkeling hebben scholen ook de opdracht om de ontwikkeling van het leergedrag (leren leren) en de sociale- en emotionele ontwikkeling te meten en te volgen. Omdat er vaak geen sprake is van een leeftijds-adequate ontwikkeling bij leerlingen binnen RENN4 of een doorgaande lijn op deze gebieden, worden er geen bijlagen met tussendoelen opgenomen in de opbrengstennotitie.

Onze school gebruikt de volgende instrumenten voor het meten en volgen van de ontwikkeling van het leergedrag en de sociale- en emotionele ontwikkeling: Zien!

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Bouwgroepen** / **Stamgroepen** / **Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:**leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

> **Wat is onderwijstijd?**
> Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

We houden ons aan de wettelijke kaders en bieden de vakken aan die verplicht zijn binnen het SO/SBO onderwijs. Gezien onze doelgroep, houden we bij de indeling van de vakken rekening met de passende ontwikkelbehoeften van onze leerlingen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

We houden ons aan de wettelijke kaders en bieden de vakken aan die verplicht zijn binnen het SO/SBO onderwijs. Gezien onze doelgroep, houden we bij de indeling van de vakken rekening met de passende ontwikkel- en onderwijsbehoeften van onze leerlingen.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- Techniekokaal
- Keuken, beschikbaar voor praktijklessen

2.2 Het team

Het team

Managementteam

RENN4 als geheel staat onder leiding van het College van Bestuur. De eindverantwoordelijkheid van de school ligt in handen van de directeur, Karin Sulmann. De directie van de school bestaat uit de directeur en de adjunct-directeur.

Commissie voor de Begeleiding

De leerkrachten worden ondersteund door de Commissie voor de Begeleiding. De Commissie voor de Begeleiding (CvdB) bestaat uit gedragsdeskundige(n), intern begeleider(s), schoolmaatschappelijk werker, de adjunct-directeur en de directeur van de school. De commissie heeft de volgende taken:

- Het vaststellen en bijstellen van het Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) van de leerling;
- Het evalueren van het ontwikkelingsperspectief en hiervan verslag doen aan het bevoegd gezag en de ouders;
- Het adviseren over het schakelen van de leerling;
- Het adviseren van het samenwerkingsverband over de begeleiding van de leerlingen;
- Het onderhouden van contacten met externe zorgpartijen;
- Het adviseren van leerkrachten bij hulpvragen rondom leerlingen;
- Het ondersteunen bij het aanvragen van zorginzet (samen met ouders);
- Het onderhouden van beleidsontwikkelingen van de school.

De leden van de Commissie voor de Begeleiding, de leerkrachten en de ouders werken samen bij de opstelling en uitvoering van het Ontwikkelingsperspectiefplan. Zo nodig wordt een multidisciplinair overleg gevormd om specifieke ondersteuningsvragen in kaart te brengen, doelen te bepalen en activiteiten te formuleren en uit te voeren. Daar waar de vragen liggen op het gebied van spraak/taal dan wordt de CvdB aangevuld met logopedische kennis.

Leerkrachten, onderwijsassistenten en leerkrachtondersteuners

Het dagelijkse onderwijs wordt verzorgd door de leerkrachten. Ze werken met elkaar samen en kunnen voor een deel van de tijd geassisteerd worden door onderwijsassistenten en/of leerkrachtondersteuners.

Iedere groep heeft een klassenmap waarin klassenregels, roosters, medicijngebruik en korte aanwijzingen per leerling staan. Voor alle teamleden is dit belangrijke informatie; zo kan eenieder zoveel mogelijk dezelfde structuur bieden als de reguliere groepsleerkracht.

Vakleerkracht

De vakleerkracht bewegingsonderwijs verzorgt voor elke groep een gymles en organiseert ook sportieve activiteiten door het gehele jaar heen, zoals zwemmen, schaatsen, een sportdag voor de gehele school, judolessen etc.

Gedragsdeskundige

De gedragsdeskundige is lid van de Commissie voor de Begeleiding (CvdB) en kan na overleg psychodiagnostisch onderzoek verrichten. Vaak is dit gericht op het vaststellen van de cognitieve mogelijkheden, het emotionele ontwikkelingsniveau en het niveau van de zelfredzaamheid (adaptieve ontwikkeling). Daarnaast is de gedragsdeskundige de vraagbaak voor de ouder(s)/verzorger(s) wanneer er specifieke vragen zijn over het gedrag of de ontwikkeling van een leerling. De gedragsdeskundige helpt mee om opbrengsten in het kader van de kwaliteitszorg in beeld te brengen en te interpreteren. De gedragsdeskundige is medeverantwoordelijk voor het vaststellen van het ontwikkelingsperspectief van iedere leerling en geeft ondersteuning bij het vormen van beleid en het ontwikkelen van programma’s in het kader van de leerlingenzorg.

Intern begeleider

De intern begeleider is lid van de Commissie voor de Begeleiding (CvdB) en kan na overleg didactisch en pedagogisch onderzoek verrichten. De intern begeleider houdt zich bezig met de leerlingenzorg en het onderwijsaanbod binnen de school. De intern begeleider is de deskundige op het gebied van didactiek en pedagogiek en ondersteunt vanuit deze deskundigheid de leerkrachten. Daarnaast begeleidt de intern begeleider de schakeling naar een andere school.

De gedragsdeskundige en de intern begeleider werken nauw samen, delen kennis en hebben integraal overzicht over de leerlingen.

Schoolmaatschappelijk werker

De schoolmaatschappelijk werker biedt de ouder(s)/verzorger(s) een luisterend oor en fungeert voor hen als een steunpunt. Ouder(s)/verzorger(s) kunnen met hun (hulp)vragen bij de maatschappelijk werker terecht. De maatschappelijk werker is vooral gericht op de thuissituatie en is eerste contactpersoon naar sociale instanties en instellingen op het gebied van de (jeugd)hulpverlening. De schoolmaatschappelijk werker maakt deel uit van de Commissie voor de Begeleiding en is

contactpersoon naar het Centrum Jeugd en Gezin. Daarnaast kan de schoolmaatschappelijk werker in beperkte mate waar nodig kortdurende psychosociale ondersteuning bieden aan leerlingen met hulpvragen op het gebied van bijv. faalangst, omgaan met boosheid en kinderen in een echtscheidingssituatie. Dit vaak in afwachting van hulpverlening door zorgpartijen.

Stagiaires

De school heeft daarnaast regelmatig stagiaires van onder andere de pedagogische academie basisonderwijs (PABO), Social Work (SW), Onderwijsassistent en de academie lichamelijke opvoeding (ALO).

Overige medewerkers

Om de organisatie verder zo soepel mogelijk te laten verlopen, beschikt de school nog over enkele medewerkers op facilitair en administratief gebied. De administratief medewerkers voeren werkzaamheden uit die gericht zijn op het verzorgen van de (leerlingen)administratie, financiën, HR en andere voorkomende administratieve werkzaamheden. De conciërge voert werkzaamheden uit die gericht zijn op onderhouds- en reparatiewerkzaamheden.

Jeugdarts/jeugdgezondheidszorg

Alle nieuwe leerlingen worden gezien door de jeugdarts. Gedurende hun schoolperiode worden alle leerlingen ook een aantal keer door de jeugdarts gezien. Wanneer een leerling opgeroepen wordt, krijgen de ouder(s)/verzorger(s) een uitnodiging voor een onderzoek op school door de GGD.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:

Muziek

Spel en beweging/ bewegingsonderwijs

Verlof personeel

In de CAO en beleidsregels van de organisatie wordt dit beschreven.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

De school organiseert het aanbod voor het jonge kind zelf.

In leerjaar 1 en 2 volgen de leerlingen de leerlijnen CED, soms wijken we hiervan onderbouwd af en dan volgen de leerlingen de leerlijnen van het Jonge Kind.

Vanaf leerjaar 3 wordt gekeken naar wat een passende leerroute is voor de leerling. Deze leerroutes zijn beschreven in het Landelijk Doelgroepen Model (LDGM, Lesco).

De hele onderbouw volgt het beredeneerd aanbod, de leeromgeving (hoeken), leermiddelen (ontwikkelingsmateriaal) en ontwikkelingslijnen (methode) zijn op elkaar afgestemd. Op deze manier creëer je krachtige en speelse leersituaties. Een basis voor het beredeneerd aanbod voor spelen en ontwikkelen. De doelen van de leerlijnen het Jonge Kind en CED zijn hierin opgenomen en uitgewerkt in thema's. We werken vanuit de visie van thematisch werken.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

> **Wat is kwaliteitszorg?**
> Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Kwaliteitsbeleid

In oktober 2009 heeft een aantal onderwijsinstellingen uit Cluster 4 en 3 de handen ineen geslagen om te komen tot een erkende en certificeerbare kwaliteitsnorm voor het speciaal onderwijs. Op basis van zowel het toezichtkader van de inspectie voor het onderwijs én de internationaal erkende ISO-9001 norm is er een gedragen kwaliteitsnorm voor het speciaal onderwijs ontwikkeld. De Kwaliteitsnorm Speciaal Onderwijs heeft zes aandachtsgebieden:

1. Koers: beleidsvorming en innovatie.
2. Organisatie: afstemmen van organisatie en kwaliteitsmanagementsysteem op het beleid.
3. Kern processen: heldere afspraken maken en deze ook nakomen.
4. Mensen: inzetten van mensen met de benodigde competenties.
5. Partners: samenwerken met relevante partners en leveranciers.
6. Resultaten: reflecteren op processen en beleid.

RENN4 wil haar organisatie op basis van deze norm inrichten en laat dit extern toetsen door CIIO. CIIO is een netwerkorganisatie die audits/onderzoeken uitvoert bij organisaties in de professionele, kennisintensieve dienstverlening en een uitspraak mag doen of organisaties recht hebben op een ISO-certificaat. CIIO zal elke drie jaar beoordelen of RENN4 het certificaat mag behouden. Elk tussenliggend jaar wordt er een steekproef genomen om te beoordelen of RENN4 op koers blijft voor de hercertificering.

Door deze beoordeling willen wij aantonen dat RENN4 haar processen systematisch benadert, de leerling centraal stelt, voortdurend werkt aan het verbeteren van haar dienstverlening en kwaliteit en in staat is om betrouwbare resultaten te rapporteren. De ambitie hierbij is dat een dergelijk keurmerk ertoe leidt dat ouders, leerlingen en andere stakeholders voldoende vertrouwen in de onderwijsinstelling hebben en graag gebruik maken van haar diensten.

S(B)O De Delta/Prof.W.J. Bladergroenschool Appingedam is als onderdeel van RENN4 ISO gecertificeerd op basis van de Landelijke Kwaliteitsnorm (voortgezet) Speciaal Onderwijs.

Onze speerpunten

1. We werken voortdurend aan onderwijs ontwikkeling en de kwaliteit van de OPP in Parnassys
2. We werken actief samen voor het delen van expertise met regulier onderwijs en relevante (zorg) organisaties
3. De Delta ontwikkelt zich naar een Gespecialiseerd Kind Centrum (GKC) met onderwijs en zorg voor kinderen (0-13 jaar) met een intensieve ondersteuningsbehoefte in samenwerking met preferente partners.
4. De basisvaardigheden (taal, rekenen, burgerschap) worden verbeterd bij alle leerlingen
5. De Stuurgroepen werken planmatig aan de verbetering van de onderwijskwaliteit
6. We werken aan het in de kracht zetten van de professionals van het team
7. Het ziekteverzuim terugdringen van 13% naar <8%

Burgerschap

Met ingang van 1 augustus 2021 is de wettelijke opdracht burgerschap aangescherpt. Deze opdracht schrijft basisscholen voor om bij te dragen aan actief burgerschap en sociale cohesie.

We moeten de spelregels van de samenleving kennen om op een constructieve en vreedzame manier samen te kunnen leven. Van scholen wordt verwacht dat zij leerlingen kennis en respect bijbrengen voor de basiswaarden. Daarnaast dienen scholen leerlingen uit te dagen dagelijks met de essentie van die basiswaarden te oefenen. Juist omdat scholen belangrijke ontmoetingsplaatsen zijn. Hier worden leerlingen in staat gesteld onderlinge verdraagzame houding te ontwikkelen door om te gaan met medeleerlingen die anders zijn of een ander denkbeeld er op na houdt. Burgerschap geef niet alleen vorm in het onderwijsprogramma maar dient ook uitgebracht te worden in de praktijk. Het maakt structureel onderdeel uit van de cultuur van de school. Alleen wanneer actief wordt geoefend en voorbeeldgedrag zichtbaar is, worden burgerschapsvaardigheden geïnternaliseerd en neemt het leereffect toe.

Door de democratische spelregels voor te leven, ontstaat een schoolcultuur die in overeenstemming is met de basiswaarden en wordt een respectvolle, veilige oefenplaats geboden waarin geoefend kan worden. De school heeft grote vrijheid hier zelf kleur aan te geven vanuit de eigen identiteit. Er zijn enkele centrale spelregels die gehanteerd en voorgeleefd dienen te worden: actieve bevordering van autonomie; vrijheid van meningsuiting; het gelijkheidsbeginsel; verdraagzaamheid; begrip en verantwoordelijkheidsbesef; het afwijzen van onverdraagzaamheid en discriminatie.

Het is belangrijk dat leerlingen zich kunnen ontwikkelen tot zelfstandige en verantwoordelijke duurzame burgers. Hierbij zou zorg en aandacht voor medemens binnen een diverse samenleving en zorg en aandacht voor het milieu een aandachtspunt moeten zijn. Leerlingen leren verantwoordelijkheid te dragen voor zichzelf, anderen en hun omgeving. We leren hen respect te hebben voor elkaar en andersdenkenden. De school wil bijdragen aan gelijke kansen voor alle leerlingen.

Binnen S(B)O de Delta/Prof. W.J. Bladergroenschool Appingedam wordt op verschillende manieren gewerkt aan de aspecten van de wettelijke burgerschapsopdracht. Gedurende het schooljaar zijn er verschillende momenten en activiteiten die hiervoor de

mogelijkheid bieden. Rondom Prinsjesdag, verkiezingen en 4&5 mei wordt er extra aandacht besteed aan het ontwikkelen van de competentie rondom de democratische samenleving. Ook de competenties waarbij de ontwikkeling van het sociale en maatschappelijk functioneren centraal staat komen op verschillende momenten in het jaar aan bod. De school is hiervoor een uitstekende oefenplaats van de leerlingen.

Hoe bereiken we deze doelen?

Onze school werkt op basis van de PDCA-cyclus. Dit betekent dat cyclisch wordt gewerkt aan alle facetten van de school als het gaat om onderwijs, zorginhoudelijk en de algemene ontwikkeling en het beleid van de school.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?
Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

Passend onderwijs en het Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij het Samenwerkingsverband (SWV) Passend Onderwijs PO 20.01. Tot dat samenwerkingsverband horen alle scholen van de provincie Groningen en de gemeente Noordenveld. Samen geven we invulling aan passend onderwijs. Het SWV is verdeeld in vier regionale deelverbanden. Elk deelverband heeft een coördinator. Het SWV streeft met de scholen naar een dekkend netwerk en thuis nabij onderwijs voor kinderen. Voor meer info zie **Samenwerkingsverband Passend Onderwijs – PO 20.01**. Daar is ook informatie te vinden over het Leerling Ouder Steunpunt (LOS). En over het Ondersteuningsplan 2023-2027 van het samenwerkingsverband.

Ondersteuningsroute binnen het Samenwerkingsverband
De ondersteuningsroute is opgebouwd in drie lagen.
Schoolniveau: Leerkracht, IB'er, Ondersteuners en begeleiders binnen de school
Bestuursniveau: Bovenschools ondersteunings-/ expertiseteam, regievoerder zorgplicht van het bestuur
SWV niveau: Deelverband coördinator

Passend onderwijs binnen ons schoolbestuur

Binnen ons schoolbestuur zijn afspraken gemaakt over de ondersteuning. Doordat wij gespecialiseerd onderwijs zijn komen leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte bij ons. Er wordt gezorgd voor een passend onderwijsaanbod, indien ons dat overstijgd, kijken we naar wat wel passend is. Dit kan binnen RENN4, bijvoorbeeld naar een Maatwerkklas en anders wordt er buiten de organisatie gekeken naar een passend aanbod. Door samen te werken preferente partners in de regio, wordt gestreefd naar een dekkend en zo passend mogelijk aanbod.

Passend onderwijs binnen onze school

Wij stellen voor als onze leerlingen een Ontwikkel Perspectief Plan op (OPP). Daarover voeren we met ouders/verzorgers en ook de kinderen zelf altijd het gesprek. Op onze school zijn specialisten en deskundigen aanwezig. Welke dat zijn is hieronder opgenomen.
Vanuit de Commissie voor Begeleiding (CVB) zijn dat: de Gedragsdeskundigen (GD'ers), de Internbegeleiders (IB'ers) en Sociaal Maatschappelijk Werker (SMW). Daarnaast zijn er Pedagogisch medewerkers (PM'ers) in de school vanuit Cosis.
Er is een maatwerkvoorziening voor onze eigen leerlingen, die het reguliere onderwijsaanbod binnen de school niet kunnen volgen, genaamd de Savanne. In deze groep kunnen onze thuiszittende leerlingen ingroeien. Het doel is uiteindelijk door te stromen naar onze reguliere groepen.

Voor meer informatie zie de samenvatting van het POS (Perspectief op School). Deze is te vinden onder het kopje 'Handige informatie voor ouders' onder de naam 'POS Ondersteuningsmogelijkheden school'.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Taalspecialist
- Logopedist

S(B)O de Delta/Prof. W.J. Bladergroenschool werkt op dit gebied samen met logopedisten van het logopedisch spectrum. Er zijn drie logopedisten werkzaam binnen de school.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Orthopedagoog
- School Maatschappelijk Werker
- Pedagogisch Medewerker

Er zijn drie pedagogisch medewerkers vanuit Cosis werkzaam in de school. Zij werken met leerlingen aan doelen op sociaal en emotioneel gebied. Hier kunnen leerlingen gebruik van maken wanneer dit nodig blijkt, aanmelden verloopt via de leerkracht.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Orthopedagoog

Binnen de school werken twee gedragsdeskundigen (orthopedagogen), zij zijn lid van de Commissie van de Begeleiding.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut
- GGD Arts
- GGD verpleegkundige

S(B)O de Delta/Prof. W.J. Bladergroenschool werkt samen met fysiotherapeuten welke onder schooltijd een aantal leerlingen kunnen voorzien van therapie gericht op de motorische en lichamelijke ontwikkeling.

De school werkt daarnaast ook samen met de GGD (school)arts en verpleegkundige. Zij komen in ieder geval een keer per jaar langs om leerlingen te onderzoeken. Welke leerlingen dit zijn hangt af van het geboortejaar. Daarnaast zijn zij ook toegankelijk voor eventuele vragen.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De Delta/Prof W.J. Bladergroenschool is momenteel in ontwikkeling naar een Gespecialiseerd Kindcentrum, waar samen met zorgaanbieders, gemeenten en bedrijven voor kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte van 0 tot 12 jaar een passend arrangement geboden kan worden.

Inbreng en invloed van leerlingen

Op 17 juni 2024 is de wet “Versterking positie ouders en leerlingen in passend onderwijs” gepubliceerd. Sinds deze wet is het onder andere nieuw dat de school alle leerlingen op een voor hun leeftijd passende wijze moet vragen naar hun mening over het ondersteuningsaanbod.

Leerlingen hebben hoorrecht over het hele OPP. Het is een recht van de leerling en geen plicht, de leerling mag dus weigeren om over het OPP in gesprek te gaan. Onze leerlingen zijn altijd welkom om aan te sluiten bij het OPP/rapportgesprek. In verband met deze wet vragen we leerlingen aan te sluiten bij het eerste en laatste gesprek van het schooljaar. (Het eerste gesprek is het omgekeerde tienminuten-gesprek, het laatste gesprek is een OPP/rapportgesprek.)
Wij schrijven in het OPP op wat de leerlingen van de ondersteuning vinden en of de ondersteuning, eventueel, is aangepast.

Indien de leerling zijn input niet KAN geven, laten wij zien wat gedaan is om tot hoorrecht te komen. Indien dit niet gelukt is, mogen ouders plaats nemen om voor hun kind te spreken. Niet vanuit wat zij vinden, maar vanuit hoe zij hun kind zien.

De wet verandert niets aan de rol van ouders in het OPP. Met hen moet op overeenstemming gericht overleg worden gevoerd over het hele OPP en zij moeten instemmen met het handelingsdeel voordat het OPP wordt vastgesteld.

Leerlingenraad, schoolgids bespreken 2026-2027
Ieder jaar wordt de schoolgids besproken met de leerlingenraad. We zijn begonnen met de inhoudsopgave, wat staat er zoal in een schoolgids? Vervolgens raakten we in gesprek over de schooltijden. De pauzetijden kwamen ook aan bod. Hoe je ouders/verzorgers je ziekmelden was ook een onderwerp van gesprek. Leerlingen hadden geen suggesties voor de schoolgids die ik heb verwerkt.

Extra informatie

Onderwijs en begeleiding

Voor alle leerlingen worden zorgvuldig de ondersteuning- en onderwijsbehoeften in kaart gebracht. In een Ontwikkelperspectiefplan wordt dit samengevat en besproken met ouder(s)/verzorger(s). Ons streven is om ieder kind optimaal te ondersteunen in zijn of haar ontwikkeling en te voorzien in de bijbehorende (onderwijs)behoeften.

Jonge kind (tot 7 jaar)

Het onderwijsaanbod aan leerlingen tot 7 jaar heeft als doel een brede ontwikkeling te bevorderen zodat de leerling voldoende basisvaardigheden ontwikkelt om te kunnen lezen, schrijven en rekenen en met succes het basisonderwijs verder te volgen. De school stelt voor alle leerlingen tot 7 jaar het ontwikkelingsperspectief “Vervolgonderwijs” en leerroute 6 (regulier) vast, tenzij onderbouwd kan worden dat dit perspectief niet realistisch is.

Onderwijsaanbod

S(B)O De Delta/Prof. W.J. Bladergroenschool biedt onderwijs dat past bij de ontwikkelingsmogelijkheden van de leerlingen zodat zij een ononderbroken ontwikkeling kunnen doormaken. S(B)O De Delta/Prof. W.J. Bladergroenschool heeft het onderwijsaanbod aan de hand van de leerroutes uitgewerkt. Bij het invullen van het onderwijsaanbod zijn de door de overheid geformuleerde kerndoelen voor het speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs richtinggevend. De kerndoelen voor het speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs beschrijven wat de overheid vindt dat leerlingen minimaal moeten kennen en kunnen. Voor een volledige omschrijving van de kerndoelen speciaal onderwijs kunt u kijken op: **www.slo.nl/sectoren/so/**

Voor een volledige omschrijving van de kerndoelen voor het speciaal basisonderwijs kunt u kijken op: **www.slo.nl/sectoren/po/kerndoelen/**

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Anti-pestprotocol en stappenplan agressie

S(B)O De Delta/Prof. W.J. Bladergroenschool Appingedam heeft een anti-pestprotocol. Dit is op aanvraag te verkrijgen.

Het komt voor dat we te maken hebben met agressie van leerlingen. Deze agressie kan gericht zijn tegen zichzelf, tegen andere leerlingen of tegen leerkrachten.

Helaas komt het voor dat leerlingen met opzet spullen van school en/of anderen vernielen. Deze schade wordt **niet** door de verzekering gedekt. Opzettelijk veroorzaakte schade moet door de veroorzaker zelf worden vergoed. Gelet op de wetgeving ten aanzien van aansprakelijkheid, is het verstandig dat u een aansprakelijkheidsverzekering afsluit.

Wanneer er sprake is van verbaal en/of fysiek agressief gedrag tegen medeleerlingen en/of personeel van onze school, wordt/worden de ouder(s)/verzorger(s) ingelicht en kan de politie worden ingeschakeld.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Monitor sociale veiligheid.

ABC-methodiek

Alle medewerkers zijn geschoold in de ABC-methodiek (Agressievisie, Beroepshouding en Communicatie), een preventie en agressiehanteringsmethodiek. De ABC-methodiek biedt interventietechnieken voor het omgaan en het voorkomen van uitingsvormen van boosheid en agressie. De methodiek is gericht op het vroegtijdig signaleren van kenmerken van spanning en agressie en het creëren van win-win situaties. Uitgangspunt daarbij is dat de verantwoordelijkheid voor het eigen gedrag zoveel als mogelijk bij de leerling blijft liggen, wat leidt tot betrokkenheid, motivatie en zelfsturing. Wanneer de veiligheid in het geding is, zijn de medewerkers geschoold om op een professionele wijze leerlingen fysiek te begeleiden.

Time Out Methodiek

Binnen de school maken wij gebruik van de Time Out methodiek. Dit is een instrument voor het professioneel begrenzen van ongewenst gedrag en begeleiden van spanningsvolle situaties. Deze methode heeft als doel om leerlingen gewenst gedrag aan te leren, gedrag te reguleren, herstel van orde in de klas en een taakgerichte sfeer in de klas. Leerkrachten ontvangen een training voor het inzetten van deze methodiek en dit wordt jaarlijks herhaald. Meer informatie over deze methodiek kan worden opgevraagd bij leerkrachten of onderwijsondersteunend personeel.

Schorsing

In geval van ernstig en/of herhalend afwijkend gedrag kan er besloten worden om over te gaan tot schorsing. Ouders(s)/verzorger(s) worden tijdens schooltijd gebeld om de leerling direct op te laten halen. Het besluit tot daadwerkelijk schorsen wordt genomen door minimaal twee leden van de Commissie van Begeleiding en vindt plaats na schooltijd, de leerkracht sluit ook aan bij dit overleg. De procedure met betrekking tot het schorsingsbeleid kan worden opgevraagd bij de leerkracht of onderwijsondersteunend personeel.

Aangifte doen bij politie

Op school streven wij een veilig leeromgeving na. Daarbij wordt bepaald grensoverschrijdend gedrag niet geaccepteerd. Wanneer zich strafbare feiten op of rondom school voordoen, kan S(B)O De Delta/Prof. W.J. Bladergroenschool Appingedam aangifte doen bij de politie. Ook kan een medewerker van school aangifte doen wanneer hij of zij op school slachtoffer wordt van een strafbaar feit. Dit geldt ook voor ouder(s) of verzorger(s), zij kunnen eveneens aangifte doen van strafbare feiten.

Daarnaast heeft S(B)O De Delta/Prof. W.J. Bladergroenschool Appingedam de verplichting om bij een vermoeden van een zedenmisdrijf van een medewerker jegens een leerling, overleg te voeren met de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs, waarna besloten kan worden tot het doen van aangifte.

De contactpersoon van S(B)O De Delta/Prof. W.J. Bladergroenschool Appingedam bij de politie is Ida Raske, telefoonnummer 0800-8844.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Michelle Tent	**m.tent@renn4.nl**
Vertrouwenspersoon	Mevr. Michelle Tent	**m.tent@renn4.nl**

3.3 Samenwerkingspartners

Ketenpartners/samenwerkingspartners

We werken samen met diverse partners zowel op leerlingniveau als op schoolniveau. We zijn een Gespecialiseerd Kindcentrum in ontwikkeling, waarbij Cosis en Elker onze preferente partners zijn. We streven ernaar dat het goed gaat met onze leerlingen en dat zij zich zo optimaal mogelijk kunnen ontwikkelen, maar ook regionaal dat het onderwijsaanbod complementair en passend is voor alle kinderen in de regio.

Omdat onze school een bovenregionale school is werken we samen met diverse gemeenten. Waaronder: Eemsdelta, Hogeland & Midden-Groningen. Met de jeugdconsulenten van het Team Jeugd en Jongeren (TJJ) en leerplichtambtenaren van bovenstaande gemeentes is frequent overleg en afstemming.

We werken ook samen met hulpverlening geïndiceerd door het TJJ of de huisarts. Deze organisaties worden betrokken door de hulpvraag van ouders en kind. In de driehoek ouders – kind – school streven we er naar om samen de ondersteuning aan de leerlingen zo optimaal mogelijk te laten verlopen. We werken in eerste instantie samen met Team Jeugd en Jongeren (TJJ) vanuit de gemeente(s). Vandaaruit werken we samen met organisaties als Accare, Elker Portalis/Boog, Molendrift, Lentis. Op het gebied van zorg werken we samen met Kinesefysio en Logopediespectrum. Specifieke hulpvragen op het gebied van taal-spraak zetten we uit bij desbetreffende partijen, bijvoorbeeld Kentalis.

SWV 20.01

Met het Samenwerkingsverband wordt nauw samengewerkt; ook om nieuwe aanvullende onderwijsfaciliteiten mogelijk te maken. Er is nauw contact wanneer het bijvoorbeeld gaat om mogelijke thuiszitters. Daarnaast werken wij ook met het samenwerkingsverband samen voor de ontwikkelingen van de ondersteuningsbehoeften van de hele school.

Andere scholen: Stichting voortgezet onderwijs Eemsdelta bestaat uit meerdere scholen voor voortgezet onderwijs. Locatie George Martens biedt onderwijs aan leerlingen met de PRO (Praktijk) uitstroom. Om de overstap voor onze leerlingen groep 7/8 met uitstroom PRO goed voor te bereiden werken we samen met deze locatie. Sinds schooljaar 2025-2026 biedt George Martens ook onderwijs aan in een gecombineerde brugklas voor leerlingen met profiel CL3/PRO.

Reguliere scholen: Met alle schoolbesturen in de regio vindt samenwerking plaats (Ommeriek en Stichting Goud).

In samenwerking met het schoolbestuur Ommeriek is een terugplaatsingsprotocol opgesteld waarbij leerlingen met ondersteuning vanuit S(BO) De Delta en/of vanuit het RET geschakeld worden naar het regulier onderwijs.

Samenwerkingspartners

We werken vaak samen met jeugdhulp en Onderwijs (gerelateerde) instellingen. We werken soms samen met voor- en vroegschoolse educatie en Medische zorg.

Onze school werkt onder andere samen met:

Voor- en vroegschoolse educatie

- Medisch Kinderdagverblijf

Zorg voor jeugd

- Instelling voor Jeugdzorg
- Instelling voor Jeugd GGZ
- Centrum voor Jeugd en Gezin
- Veilig Thuis (advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling)

Onderwijs (gerelateerde) instellingen

- bo
- sbo
- vo
- vso

Samenwerkingsverband(en)

Wat is een samenwerkingsverband?
In het samenwerkingsverband maken de scholen afspraken over hoe het onderwijs voor ieder kind geregeld is. Wat heeft het kind nodig? Deze afspraken worden vastgelegd in een ondersteuningsplan dat voor een aantal jaren wordt opgesteld. Scholen kijken samen wat er nodig is om voor alle leerlingen onderwijs te organiseren. En of het kind passend onderwijs kan krijgen in het basisonderwijs of juist in het speciaal onderwijs.

Onze school valt onder en werkt samen met de volgende samenwerkingsverband(en):

Samenwerkingsverband	Website
Stichting Samenwerkingsverband PO 20-01	http://www.passendonderwijsgroningen.nl
Passend Onderwijs PO 20.01	https://po2001.nl/

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Samenwerking met ouder(s)/verzorger(s)

Iedereen die bij het kind betrokken is, levert een bijdrage aan het opvoedingsproces. Onderwijs is een specifiek onderdeel van de opvoeding, dat zich in nauwe samenwerking met de gezinssituatie afspeelt. Samenwerking met de ouder(s)/verzorger(s) vinden wij dan ook erg belangrijk.

Als ouder/verzorger bent u verantwoordelijk voor de opvoeding van uw kind. U kunt een belangrijke bijdrage leveren aan het onderwijs van uw kind als ervaringsdeskundige. U bent immers degene die uw kind vanuit de thuissituatie het beste en het langste kent. De leerkracht kan van u dan ook belangrijke informatie krijgen over het functioneren en de behoeften van uw kind.

Leerkrachten kijken vanuit hun eigen specifieke deskundigheid naar uw kind. U mag van hen verwachten dat zij u regelmatig en objectief informeren over het functioneren van uw kind op school, dat zij actief luisteren naar u en dat zij betrokken zijn bij het welzijn van uw kind.

U en de leerkracht zijn gelijkwaardige gesprekspartners bij de samenwerking voor uw kind. Dat betekent dat u beiden elkaars deskundigheid en mening respecteert. Het opbouwen van een vertrouwensband is belangrijk voor een goede samenwerking.

De school heeft ook een eigen verantwoordelijkheid voor het welzijn van uw kind. Bijvoorbeeld als uw kind naar de mening van de school wordt bedreigd in zijn of haar ontwikkeling en niet de hulp krijgt die het nodig heeft. In overleg met u zullen dan externe hulpverleningsinstanties ingeschakeld kunnen worden of zal de school zelf contact opnemen met hulpverlenende instanties.

Samenwerking betekent voor ons óók dat wij elkaar, als school en ouder(s)/verzorger(s), goed op de hoogte houden van de ontwikkeling van uw kind. Wij nemen contact met u op als dat nodig is, bijvoorbeeld bij onverwachte gebeurtenissen of ontwikkelingen maar ook bij behaalde successen en leuke momenten. Daarnaast kent de school verschillende momenten waarop u als ouder/verzorger in de gelegenheid wordt gesteld over uw kind te praten of om meer van de werkwijze van de school te weten te komen. Hoe de leerkrachten de contacten met de ouder(s)/verzorger(s) onderhouden kan per leerling verschillen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Social Schools

Een App waarbij ouder(s)/verzorger(s) door de leerkracht/de school kunnen worden geïnformeerd en andersom.

Omgekeerde 10-minuten gesprekken

Als school vinden we het belangrijk informatie te ontvangen van de ouders over hun kind. Daarom nodigen we u aan het begin van het schooljaar uit voor het omgekeerde 10-minuten gesprek; ouders zullen dan ook vooral aan het woord zijn.

OPP/CITO besprekingen

Twee keer per jaar worden ouders door de leerkracht uitgenodigd om de ontwikkeling van hun kind te bespreken. De vorderingen op het gebied van leerontwikkeling, leergedrag en sociaal emotionele ontwikkeling komen aan de orde.

Aan het einde van het schooljaar worden de OPP’s geëvalueerd. U krijgt het OPP van tevoren thuis. Tijdens de bespreking wordt de voortgang van de leerling met u besproken. De nieuwe leerdoelen worden in het nieuwe schooljaar opgesteld, met u besproken, waarna u ondertekend.

Contact met de leerkracht

De leerkrachten zijn te bereiken via Social Schools, via de knop 'gesprekken', daarnaast is mailen ook een goede optie. Het mailadres is te vinden in Social Schools.
Wanneer de behoefte bestaat is het mogelijk om een extra gesprek met leerkracht aan te vragen. Om telefonisch contact op te nemen voor het maken van een afspraak kunnen ouders de school elke werkdag bereiken tussen 8.00 en 8.30 uur en tussen 14.30 en 16.00 uur.

Klachtenregeling

Klachtenregeling

De klachtenregeling van RENN4 ligt op elke school of afdeling ter inzage.
Via deze link **Klachten - RENN4** leest u meer informatie over de mogelijkheden voor het indienen van een klacht en daarnaast kunt u de klachtenregeling raadplegen.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Medezeggenschap

Elke school of afdeling heeft een medezeggenschapsraad (MR) die de gesprekspartner is voor de directeur van de school. RENN4 heeft ook een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) die is samengesteld uit afgevaardigden van de afzonderlijke scholen. De GMR is de gesprekspartner voor het College van Bestuur.

Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) behartigt de belangen van leerlingen, personeel, ouders en school. De MR bestaat uit zes leden: drie ouders en drie personeelsleden. De directeur van de school is bij de vergadering aanwezig. De MR vergadert 6 keer per jaar. Deze vergaderingen zijn openbaar. De MR houdt zich vooral bezig met beleidsmatige zaken rond de school.

Tijdens de vergaderingen van de MR kunnen de volgende zaken besproken worden:

- Vaststellen van het schoolplan;
- Vaststellen formatie;
- Ondersteuningsstructuur;
- Begroting;
- Fusies/reorganisaties;
- Nieuwbouw en ingrijpende organisatorische veranderingen.

De leden van de MR hebben een zittingsduur van vier jaar en kunnen daarna herkozen worden. Zolang hun kinderen op school zitten, kunnen ouders zich beschikbaar stellen voor de MR.

Wanneer er nieuwe leden nodig zijn voor de MR wordt u via Social Schools geïnformeerd. Ouders hebben dan tien dagen de gelegenheid om zich aan te melden als kandidaat. Bij meerdere kandidaten volgt er een schriftelijke stemming. Bij evenveel kandidaten als zetels worden de aangemelde kandidaten automatisch gekozen, als er bij de ouders geen bezwaren tegen de kandidaten zijn.

De MR onderhoudt contact met de ouders via de PMR en informele contacten. De notulen van de vergadering liggen ter inzage op school.

U kunt de samenstelling van de MR opvragen bij school.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

> **Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?**
> Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 22,50. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de schoolreis en het schoolkamp bekostigd.

Het bedrag voor de schoolreis ligt meestal tussen de €25 en €30 euro.

Het bedrag voor het schoolkamp is €80 (alleen voor de leerlingen die op kamp gaan).
Voor de schoolreis kan het bedrag variëren; dit is afhankelijk van het uitje. Dit wordt in de loop van het jaar gecommuniceerd.

De ouderbijdrage wordt per schooljaar, in overleg met de Medezeggenschapsraad, vastgesteld. Voor leerlingen die slechts een deel van het jaar de school bezoeken, wordt een bijdrage naar evenredigheid gevraagd. De bijdrage is vrijwillig, maar wij stellen uw bereidwilligheid om een vrijwillige bijdrage te leveren erg op prijs. Pas dan kunnen we een aantal voorzieningen voor de leerlingen in stand houden. De ouderbijdrage is vastgesteld op € 22,50. Wanneer er meerdere kinderen uit een gezin op school zitten wordt voor het 2e, 3e en volgende kind een bijdrage van € 12,50 gevraagd.
Van de ouderbijdrage worden onder andere Sinterklaas, Kerst- en Paasactiviteiten georganiseerd. Activiteiten als schoolreisjes, sportdagen, bibliotheekbezoek en andere culturele activiteiten zijn voor onze school een belangrijk onderdeel van het onderwijs. We organiseren ze om onze leerlingen te helpen bij het ontwikkelen van hun sociale vaardigheden, zelfstandigheid en wereldbeeld. Daarnaast bieden we hun de kans om de omgeving te verkennen en te leren in een andere omgeving dan de school.

Per 1 augustus 2021 is een nieuwe wet van kracht gegaan aangaande de vrijwillige ouderbijdrage. Als gevolge van deze wet mogen leerlingen, waarvan de ouders de vrijwillige geldelijke bijdrage niet hebben betaald, niet worden buitengesloten van activiteiten die door school georganiseerd worden. Het gaat hierbij met name om activiteiten die buiten het vaste onderwijsprogramma georganiseerd worden zoals schoolreisjes/excursies/schoolkamp, kerst- of sinterklaasvieringen, overblijfkosten bij continurooster, afscheid groep 8. Ouders hoeven niet op te geven waarom zij de financiële bijdrage niet betalen. Bij niet-betaling mag geen herinnering of incasso worden gestuurd.

4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim
Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (**www.rijksoverheid.nl**) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: **https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties**.

Op deze manier meld je je kind ziek:
Afwezigheid van een leerling moet voor de start van de lessen worden gemeld. De afwezigheid wordt vervolgens geregistreerd in het leerlingvolgsysteem. Bezoeken aan arts, tandarts of specialist dienen zo veel mogelijk buiten de lesuren plaats te vinden. Indien dit niet mogelijk is, worden deze bezoeken op school gemeld. We verwachten van u als ouder/verzorger dat u bij ziekte of ander verzuim tijdig, voor 08.30 uur, contact met ons opneemt via telefoon, mail en/of social schools.

Vergeet u niet, in geval van taxivervoer, de afwezigheid ook tijdig te melden bij het taxibedrijf.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:
Verlof buiten de officiële schoolvakanties kan, eventueel, verleend worden in verband met de specifieke aard van het beroep van één van de ouders van de leerling. Hiervoor is een verklaring van de werkgever nodig. Dit verlof mag één keer per jaar voor maximaal tien schooldagen worden gegeven. Dit moet schriftelijk worden aangevraagd bij de directeur. Dit verlof mag niet in de eerste twee lesweken van het schooljaar vallen.

Soms kan er verlof noodzakelijk zijn op grond van, zoals de leerplichtwet het noemt, “gewichtige omstandigheden”. Bij minder dan tien schooldagen kan de directeur dit verlof verlenen. Indien er voor meer dan tien dagen verlof wordt aangevraagd, is er toestemming van de leerplichtambtenaar nodig.

Voorbeelden van gewichtige omstandigheden/verlof buiten de schoolvakanties:

- Het voldoen aan wettelijke verplichtingen wanneer dit niet buiten lesuren kan geschieden;
- Verhuizing;
- Huwelijk, ziekte, overlijden en jubileum van bloed- en aanverwanten tot en met de vierde graad.
- Bevalling van moeder of verzorgster;
- Godsdienstige redenen (zoals Offerfeest, Suikerfeest, etc) wanneer deze buiten de vakantie- en/of studiedagen vallen.

Per situatie zal door de directeur van de school (tot en met de eerste tien dagen verlof) of door de leerplichtambtenaar (wanneer het gaat om meer dan tien dagen verlof) bekeken worden of het verlof wordt toegewezen. U kunt het verlof aanvragen via een standaardformulier, dat beschikbaar is bij de administratie van de school

4.4 Toelatingsbeleid

De aanmelding wordt schriftelijk gedaan door de ouder(s)/verzorger(s) middels een aanmeldformulier en deze is voorzien van een handtekening van de ouder(s)/verzorger(s) van het kind. Bij twijfel kan de school het gezagsregister raadplegen.

Een eventuele beslissing om de aanmelding niet in behandeling te nemen wordt binnen vier weken na aanmelding aan de ouder(s)/verzorger(s) bekend gemaakt. Wanneer er na tien weken geen besluit is genomen over de aanmelding heeft het kind recht op een tijdelijke plaatsing op de school van aanmelding. Dit is niet van toepassing indien het kind is ingeschreven op een andere school.

Op het moment bestaan de klassen uit een maximaal aantal leerlingen. Voor het SBO zijn dit 17 leerlingen in een groep en voor het SO zijn dit 12 leerlingen in de groep. Een aantal groepen van S(B)O de Delta/Pof. WJ Bladergroenschool zijn SO/SBO gemixt zijn. In zo'n groep zitten maximaal 15 leerlingen. De groepen worden naar eigen beoordeling van het CvB ingedeeld; op basis van de ondersteuningsbehoefte van de leerling wordt gekeken welke groep en setting het beste aansluit.

Wanneer er meer leerlingen worden aangemeld dan dat er beschikbare plekken zijn geldt de onderstaande volgorde van beoordeling:

1. Leerling staat bij een andere RENN4 school ingeschreven;
2. Als er meer leerlingen van RENN4 komen dan er plekken zijn dan geldt de datum van binnenkomst (aanmelding + handtekening)
3. Plaatsing verhuis-leerling (met idem bepaling 2)
4. Dichtst bij de school wonend (met idem bepaling 2)
5. Wanneer er nog ruimte is dan is datum van de aanmelding (incl. handtekening) leidend.

Als er leerlingen worden aangemeld waarvoor eerst geen plaatsing mogelijk is, worden de leerlingen op een plaatsingslijst geplaatst. Indien ouders dit niet willen, melden zij dit bij de school.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Vervolgonderwijs

2025-2026

We zijn tevreden over de resultaten van de doorstroomtoets. 100% van onze leerlingen stroomt gelijk of hoger uit dan voorzien.

Resultaten doorstroomtoets

U ziet hier de resultaten van onze leerlingen op de doorstroomtoets. Deze resultaten kunnen soms een vertekend beeld geven van onze school. Wij zijn een SO/SBO school en onze leerlingen hebben extra ondersteuning nodig bij het leren. Het gemiddelde uitstroomniveau ligt gemiddeld op PRO/VMBO BB.

Onze leerlingen maken de verplichte doorstroomtoets ROUTE8. Met behulp van deze toets wordt gemeten of een leerling binnen de vormingsgebieden Nederlandse taal en Rekenen het referentieniveau 1F (basisniveau) of 2F/1S (streefniveau) behaalt. Veel van onze leerlingen halen 1F niet of net. Dit betekent echter niet dat zij zich niet goed ontwikkelen, maar dat zij leren op een ander tempo of niveau dan leerlingen op een reguliere basisschool. De resultaten lijken daardoor soms lager in vergelijking met andere scholen, waar vaker hogere niveaus worden behaald. Voor onze school is dit passend en laat het zien dat wij goed afstemmen op wat ieder kind nodig heeft en wat haalbaar is.

Naast de doorstroomtoets nemen onze leerlingen deel aan de ADIT, een adaptief en digitaal intelligentieonderzoek dat inzicht geeft in de cognitieve capaciteiten van de leerling. Deze resultaten vormen een belangrijke onderbouwing voor het advies voor het vervolgonderwijs en de onderwijsbehoeften. Indien nodig, bijvoorbeeld bij een verwijzing naar het praktijkonderwijs, wordt aanvullend onderzoek gedaan, zoals de WISC-III. De gemiddelde intelligentie van onze leerlingen in schooljaar 2025-2026 is 70-89.

Daarnaast volgen wij onze leerlingen met schoolvaardigheidstoetsen binnen het leerlingvolgsysteem en maken wij gebruik van de Friese plaatsingswijzer.
De plaatsingswijzer, ROUTE8 en ADIT worden via OSO (een digitale overdracht) overgedragen aan de vervolgschool.

Niet alle leerlingen van De Delta/ Prof. W.J. Bladergroenschool behalen het eindniveau 1F vanwege hun cognitieve capaciteiten en eventuele bijkomende problematiek. Hierdoor voldoet de school in het schooljaar 2025-2026 nog niet aan de norm van 75% van de leerlingen op 1F-niveau. De school heeft echter de ambitie om, door het versterken van de basisvaardigheden, dit percentage te behalen. Belangrijker is dat 75% van onze leerlingen uitstroomt naar de vervolgplek zoals vastgesteld in het ontwikkelperspectiefplan. Wij zijn trots op de ontwikkeling en groei van onze leerlingen, ook wanneer dit niet altijd volledig zichtbaar is in cijfers. Ons doel is dat ieder kind zo goed mogelijk wordt voorbereid op een passende plek in het voortgezet onderwijs.

Naar het voortgezet (speciaal) onderwijs

In februari van het schooljaar bespreken we het definitief schooladvies voor het voortgezet (speciaal)onderwijs met ouders. Om ons advies te ondersteunen worden de volgende lijsten ingevuld:

- ZIEN! (sociaal-emotionele ontwikkeling);
- De ADIT (leerjaar 7);
- Doorstroomtoets (Route8);
- De Plaatsingswijzer

Het adviesgesprek wordt gevoerd door de leerkracht en ouders. Als het nodig is sluiten de intern begeleider en/of de gedragsdeskundige aan bij dit gesprek. Ouders en leerlingen bezoeken open dagen en maken uiteindelijk een keuze. Leerkrachten vullen de onderwijskundige eindrapporten in en zij kunnen, als u dat wilt, ook ondersteunen bij het invullen van het aanmeldingsformulieren. Als ouders er toestemming voor geven, verstrekken wij het laatste OPP aan de vervolgschool. Wij verzorgen de overdracht naar de vervolgschool.

Waar kwamen de leerlingen terecht die in 2023-2024 de school verlieten?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vo	53,8%
vso	38,5%
overig	7,7%

* Bij aantallen kleiner dan vijf leerlingen is er geen percentage zichtbaar.

5.2 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?
Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Een sterk pedagogisch klimaat

Plezier

Samenwerken

Leerlingen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Werkwijze sociale opbrengsten

Wat zijn kerndoelen en methodes?
Voor alle scholen ligt vast wat de kerndoelen zijn voor de leerlingen. De kerndoelen op het gebied van Sociale ontwikkeling gaan over Oriëntatie op jezelf en de wereld, Sociaal-emotionele ontwikkeling en Leren leren. Daaronder vallen bijvoorbeeld werken aan een goede werkhouding, ontwikkelen van zelfvertrouwen, respectvol luisteren en het bekritiseren van anderen. De manier waarop aan het kerndoel wordt gewerkt en de methode die we daarbij gebruiken, lichten we hieronder toe.

Kerndoel oriëntatie op jezelf en op de wereld
Om te werken aan dit kerndoel gebruiken we de volgende methode(s):

- Programma Alternatieve Denkstrategieën (PAD)

We brengen de vorderingen van dit kerndoel in kaart met behulp van:

- Leerlingvolgsysteem ParnasSys
- Methodegebonden toetsen
- Observaties

Kerndoel sociaal-emotionele ontwikkeling
Om te werken aan dit kerndoel gebruiken we de volgende methode(s):

- Leerlijnen (CED-groep)
- Programma Alternatieve Denkstrategieën (PAD)

We brengen de vorderingen van dit kerndoel in kaart met behulp van:

- Leerlingvolgsysteem ParnasSys
- Observaties
- Zien!
- Monitor Sociale Veiligheid (MSV)

Kerndoel leren leren
Om te werken aan dit kerndoel gebruiken we de volgende methode(s):

- Leerlijnen (CED-groep)
- Programma Alternatieve Denkstrategieën (PAD)

We brengen de vorderingen van dit kerndoel in kaart met behulp van:

- Leerlingvolgsysteem ParnasSys

Kerndoel verdiepte zorg voor groepen of individuele leerlingen
Naast de methodes waarmee we aan de kerndoelen werken, is er extra ondersteuning in de ontwikkeling van leerlingen door middel van:

- Fysiotherapie
- Logopedie

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:15	12:30 - 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:15	12:30 - 14:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:15	12:30 - 14:00	-
Donderdag	-	08:30 - 12:15	12:30 - 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:15	12:30 - 14:00	-

Opvang
Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang
Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang
Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang
Er is geen opvang na schooltijd.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties
Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Pauzes en overblijven
De leerlingen hebben 's ochtends en 's middags een kwartier pauze. Alle leerlingen blijven over op school. Het samen eten en samen buiten spelen maakt deel uit van de begeleiding die we aan de leerlingen geven. De leerlingen eten op school in hun eigen klaslokaal onder begeleiding van de leerkracht. Na het eten in de klas spelen de leerlingen 15 minuten buiten. We zijn een gezonde school en hanteren daarom de regel dat onze leerlingen gezonde tussendoortjes meenemen. Energiedrank en/of priklimonade is niet toegestaan. De leerlingen nemen voor de ochtendpauze fruit en drinken mee en voor de middagpauze brood en drinken.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	10 oktober 2026	19 oktober 2026
Kerstvakantie	19 december 2026	03 januari 2027
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
Goede vrijdag en Paasmaandag	26 maart 2027	29 maart 2027
Meivakantie (incl. Hemelvaart)	24 april 2027	09 mei 2027
Pinkstervakantie	17 mei 2027	18 mei 2027
Zomervakantie	10 juli 2027	22 augustus 2027

De dag voor de zomervakantie (9-7-2027) zijn onze leerlingen om 12.00u vrij.
Naast deze vakanties zijn er nog een aantal margedagen. Deze dagen zijn bedoeld voor scholing van het team. De leerlingen zijn op deze dagen vrij. De data van de margedagen worden aan het begin van het schooljaar in het jaarrooster met ouders gecommuniceerd.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
De School	Werkdagen	08:00 - 16:00