

Schoolgids 2022-2023

# De Monoliet Leeuwarden



# Inhoudsopgave

## **1** Over de school

1.1 Algemene gegevens

1.2 Profiel van de school

## **2** Het onderwijs

2.1 Uitstroomprofielen

2.2 Groepen en leraren

2.3 Extra faciliteiten

## **3** Ondersteuning voor leerlingen

3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel

3.2 Veiligheid

3.3 Met wie we samenwerken

## **4** Ouders en school

4.1 Hoe ouders worden betrokken

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

4.3 Schoolverzekering

4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

## **5** Ontwikkeling van leerlingen

5.1 Vervolgonderwijs

5.2 Uitstroom, bestendinging en behaalde diploma's en certificaten

5.3 Sociale ontwikkeling

5.4 Kwaliteitszorg

## **6** Schooltijden

6.1 Schooltijden

6.2 Vakantierooster

6.3 Wie is wanneer te bereiken?

**Bijlage:** Urentabellen (invulling onderwijstijd)

## Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De schooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere scholen. We geven aan van uit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van De Monoliet

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens

### Contactgegevens

De Monoliet  
Cornelis Trooststraat 29  
Leeuwarden  
☎ 058-2674363  
🌐 <http://www.renn4.nl>  
✉ [monoliet@renn4.nl](mailto:monoliet@renn4.nl)

### Extra locaties

#### Locatie Melkemastate

Melkemastate 29  
Leeuwarden  
☎ 058-2674363  
✉ [monoliet@renn4.nl](mailto:monoliet@renn4.nl)

#### Locatie Holstmeerweg Fieronderwijs

Holstmeerweg 1  
Leeuwarden  
☎ 058-2674363  
✉ [fier-onderwijs@renn4.nl](mailto:fier-onderwijs@renn4.nl)

#### Locatie VSO Sneek

Hemdijk 20  
Sneek  
☎ 0515-745610  
✉ [vsosneek@renn4.nl](mailto:vsosneek@renn4.nl)

### Schoolbestuur

#### Stichting RENN4

Aantal scholen: 29  
Aantal leerlingen: 2.173  
🌐 <https://www.renn4.nl>

#### Schooldirectie

Regiodirecteur:  
Marcel Andringa

e-mailadres [m.andringa@renn4.nl](mailto:m.andringa@renn4.nl)

#### Directeuren:

Jelle Hiemstra (Cornelis Trooststraat Arbeid)  
Allard Dijkstra (Cornelis Trooststraat vmbo BB/KB en Interne Entree)  
Yvonne de Groot (Melkemastate vmbo TL/Havo, 3BB en Trajectklas)  
Jan Yntema (Fier en Kinnikonderwijs)  
Myra Kok-Boer (VSO Sneek)

e-mailadres: [j.hiemstra@renn4.nl](mailto:j.hiemstra@renn4.nl)  
e-mailadres: [a.dijkstra@renn4.nl](mailto:a.dijkstra@renn4.nl)  
e-mailadres: [y.vdgeest@renn4.nl](mailto:y.vdgeest@renn4.nl)  
e-mailadres: [j.yntema@renn4.nl](mailto:j.yntema@renn4.nl)  
e-mailadres: [m.boer@renn4.nl](mailto:m.boer@renn4.nl)

### **Samenwerkingsverband**

Alle scholen van RENN4 maken deel uit van een samenwerkingsverband Passend Onderwijs. In welk samenwerkingsverband de school zit, is vastgesteld door de minister van Onderwijs. De Monoliet maakt deel uit van het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Samenwerkingsverband Fryslân Noard. Meer informatie over dit samenwerkingsverband vindt u op [www.swvfryslan-noard.nl](http://www.swvfryslan-noard.nl).

Alle scholen in het samenwerkingsverband hebben met elkaar vastgesteld welke ondersteuning er tenminste op alle locaties geleverd wordt, de zogenaamde basisondersteuning. Ook de scholen voor voortgezet speciaal onderwijs hebben dit gedaan. Daarnaast hebben alle scholen, dus ook de speciale scholen, vastgesteld welke specifieke extra ondersteuning zij kunnen bieden aan leerlingen. De basis- en extra ondersteuning hebben scholen beschreven in een ondersteuningsprofiel. U kunt dit profiel opvragen bij uw huidige school of de school van uw keuze. Alle RENN4 scholen hebben het profiel ook op de website geplaatst.

## Aantal leerlingen

De Monoliet is de afgelopen jaren in leerlingaantal fors gegroeid. Deels is dit verklaren doordat we sinds een aantal jaren onderwijs verzorgen op locatie Fier en op de locatie in Sneek.

In schooljaar 2020-2021 telden we op 1 februari 2020 378 leerlingen. In schooljaar 2021-2022 telden we op 1 februari 2021 374 leerlingen.

De afdeling vso is fors gegroeid afgelopen jaren, bij Kinnikonderwijs is het leerlingaantal iets terug gelopen en inmiddels gestabiliseerd. Bij Fier onderwijs is het aantal leerlingen fors terug gelopen afgelopen jaren, maar inmiddels gestabiliseerd.

In schooljaar 2021-2022 hebben we vanaf december 2021 een volverklaring, hierdoor is het leerlingaantal niet verder gegroeid.

De Monoliet heeft de afgelopen jaren het aanbod veranderd door het diplomagerichte onderwijs uit te breiden. Daarbij hebben we binnen De Monoliet de afgelopen jaren gebouwd aan een positief schoolklimaat, hetgeen geleid heeft tot een positief imago. Dit heeft er weer toe geleid dat er meer aanmeldingen zijn gedaan.

## 1.2 Profiel van de school

De Monoliet is een school voor voortgezet speciaal onderwijs waar de leerlingen centraal staan.

De school geeft onderwijs aan jongeren met gedragsproblemen en/of psychiatrische problematiek in de leeftijd van 12 tot 18 jaar. De leerlingen hebben doorgaans problemen op het gebied van gedrag, gebrek aan concentratie en moeilijkheden bij het volgen van het reguliere onderwijs.

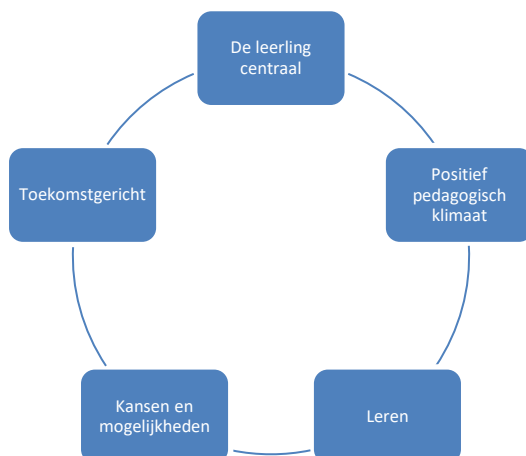
De Monoliet bereidt haar leerlingen voor op regulier onderwijs, een beroepsopleiding, (loonvormende of beschermde) arbeid en dagbesteding.

We richten ons op het verzorgen van een positief pedagogisch en didactisch leerklimaat voor al onze leerlingen. Het doel daarbij is om het gedrag van de leerlingen dusdanig positief te beïnvloeden dat hun maatschappelijke kansen toenemen.

Centraal uitgangspunt voor De Monoliet is dat al onze leerlingen schakelleerlingen zijn. In het kader van passend onderwijs werkt De Monoliet nauw samen met andere scholen en ketenpartners. Het doel is dat leerlingen na een korte of langere tijd schakelen naar een reguliere school, semi-reguliere school of naar (beschermde) arbeid. Sinds schooljaar 2020-2021 heeft De Monoliet een rookvrij schoolterrein.

### Kernwoorden

***Op De Monoliet werk je doelgericht aan je toekomst!***



## Missie en visie

**We streven naar goed onderwijs en goede zorg voor ieder kind.**

RENN4 heeft ervoor gekozen te werken vanuit het model CAREBAGS. **CARE betekent dat we in alles wat we doen, zorg hebben voor de vier psychologische basisbehoeften:**

- Competentie: ik kan iets
- Autonomie: wat ik wil, is belangrijk
- Relatie: ik hoor er bij
- Engagement: ik ben met iets zinnigs bezig

**De BAGS verwijzen naar onze aanpak. In alles wat we doen, richten we ons op:**

- Beschermende factoren; niet de stoornis of de onmogelijkheden van leerlingen staan centraal, maar hun mogelijkheden;
- Adaptief onderwijs; we passen het onderwijsaanbod, instructie e.d. aan de mogelijkheden en behoeften van (groepen) leerlingen;
- Gedragsverandering; zichtbaar en blijvend door het toepassen van gedragstherapeutische technieken al dan niet in samenwerking met jeugdhulpverlening;
- Systematisch en planmatig werken;
- Samenwerking met onze collega's, ketenpartners in het onderwijs en de zorg, en met ouders en leerlingen.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Uitstroomprofielen

#### Uitstroomprofielen

Binnen RENN4 richt het onderwijsaanbod zich op het schakelen van leerlingen naar het regulier voortgezet onderwijs, praktijkonderwijs, beroepsonderwijs, arbeid en dagbesteding. Binnen die doelstelling biedt De Monoliet binnen de uitstroomprofielen vervolgonderwijs, arbeid en dagbesteding verschillende leerroutes aan.

#### Uitstroomprofiel Vervolgonderwijs

De leerroutes binnen het uitstroomprofiel Vervolgonderwijs richten zich op het behalen van een vmbo, HAVO- of vwo-diploma of een mbo Entree diploma. De leerlingen in dit uitstroomprofiel zijn, cognitief gezien, in staat examen te doen en een diploma te halen. Met name in de onderbouw wordt gewerkt aan de schakeling naar het regulier voortgezet onderwijs. In de bovenbouw waar het realiseren van het ontwikkelingsperspectief van de leerling steeds dichterbij komt, zal het onderwijs zich richten op het behalen van een diploma dat minimaal toegang biedt tot een middelbare beroepsopleiding.

#### Uitstroomprofiel Arbeid

Het uitstroomprofiel arbeid is er voor leerlingen bij wie tijdens de overgang naar het vso wordt ingeschat dat zij (eenvoudige) werkzaamheden zullen kunnen verrichten in loonvormende arbeid op de arbeidsmarkt, maar niet een volledig kwalificerend diploma kunnen behalen.

Aan leerlingen met goede cognitieve mogelijkheden, maar (ernstige) beperkingen in hun sociaal-emotionele vaardigheden en/of executief functioneren, biedt de Monoliet binnen dit profiel een arrangement gericht op arbeidsparticipatie waarbij algemeen vormende vakken als Nederlands, rekenen/wiskunde en Engels wel op hun leerniveau gevolgd en afgesloten kunnen worden.

#### Schakelen naar ander onderwijs

Leerlingen kunnen op alle momenten geschakeld worden naar een andere vorm van onderwijs en niet alleen aan het einde van een schooljaar. Dit kan terug naar het reguliere voortgezet onderwijs zijn, het middelbaar beroepsonderwijs, praktijkonderwijs of een andere vorm van voortgezet speciaal onderwijs.

De schakelcriteria op leergebiedoverstijgende gebieden en de ondersteuningsbehoefte van de leerling zijn richtinggevend. Voor het succesvol schakelen naar het regulier onderwijs is het een voorwaarde dat een leerling accepteert dat hij of zij aanspreekbaar is op zijn gedrag én dat het aanspreken ook leidt tot regulatie van het gedrag. Bij het advies van de Commissie voor de Begeleiding wordt niet alleen gekeken naar de capaciteiten van de leerling maar ook naar de mate waarin de vervolgschool passende onderwijsondersteuning kan bieden.

#### Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

De Commissie voor de Begeleiding van de school stelt bij plaatsing binnen zes weken voor iedere leerling een ontwikkelingsperspectief vast in overleg met de ouders en leerling. De leerkracht formuleert doelen samen met de leerling. Het ontwikkelingsperspectief wordt vastgelegd in het ontwikkelingsperspectiefplan. In het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) staan naast de algemene gegevens van de leerlingen:

- De onderwijsrelevante beginsituatie;
- Beschermende en belemmerende factoren t.a.v. de onderwijsontwikkeling;
- Het onderwijsaanbod: uitstroomprofiel, uitstroombestemming, de beoogde uitstroomdatum, de leerroute, het onderwijstraject en het vakkenpakket;
- Het integratief beeld van de leerling waarin de keuze van de uitstroombestemming en leerroute onderbouwd wordt.

Leerlingen worden actief betrokken bij de inhoud van het OPP en mogen daar ook zelf voor tekenen. Voor het doelendeel is instemming nodig. U wordt gevraagd dit te ondertekenen.



### **Entree vakopleiding**

De Entree-opleiding bereidt jongeren voor op de arbeidsmarkt of op doorstroming naar een mbo-2-opleiding. Met de Entree-opleiding kunnen studenten de belangrijkste vaardigheden ontwikkelen die zij nodig hebben voor een baan.

De Entree-opleiding bereidt studenten voor op assisterende functies op de arbeidsmarkt. Studenten krijgen onderwijs op school en in de beroepspraktijk. Zij krijgen intensieve (individuele) coaching en loopbaanbegeleiding. De Monoliet verzorgt deze leerroute in samenwerking met ROC Friesland College.

### **Regulier of beschut werk**

Leerlingen die eenvoudige werkzaamheden kunnen verrichten in loonvormende arbeid worden, afhankelijk van hun begeleidingsbehoefte, toegeleid naar een arbeidsplaats in de reguliere arbeidsmarkt of binnen een beschutte arbeidsplaats. Het behalen van passende branche gerichte certificaten maakt deel uit van het onderwijsaanbod. De arbeidstoeleiding wordt gefaseerd uitgevoerd waarbij per fase aandacht wordt besteed aan de doelen die passen bij de rollen van de leerlingen en zijn gericht op zelfredzaamheid, burgerschap en arbeid.

In de bijlage kunt u de urentabel (invulling onderwijstijd) raadplegen.

### **Uitstroomprofiel Vervolgonderwijs**

De leerroutes binnen het uitstroomprofiel Vervolgonderwijs richten zich op het behalen van een vmbo KB, TL of HAVO diploma waarbij met name in de onderbouw wordt gewerkt aan de schakeling naar het regulier voortgezet onderwijs.

De Monoliet biedt onderwijs in de schoolsoorten: voorbereidend beroepsonderwijs (VMBO) en hoger algemeen voortgezet onderwijs (HAVO). Binnen De Monoliet kunnen leerlingen een vmbo kader diploma voor het profiel Dienstverlening en Producten behalen en een vmbo TL diploma behalen voor het profiel Zorg en Welzijn en Landbouw. En een Havo diploma met profiel Economie en Maatschappij.

Het onderwijsaanbod binnen het profiel vervolgonderwijs voorziet ook in stage (maatschappelijke stage en beroepsoriënterende stage) en burgerschap. Wij vinden het belangrijk dat onze school een positieve bijdrage levert aan het bevorderen van actief burgerschap en de sociale integratie van leerlingen. Door middel van het inzetten van stage werken leerlingen aan het ontwikkelen van een persoonlijk toekomstperspectief. De stage is onderverdeeld in begeleide interne stage, begeleide externe stage en zelfstandig externe stage. Naarmate de leerlingen meer vaardigheden ontwikkelen zullen ze verder het stageprogramma doorlopen en minder begeleiding nodig hebben van school.

Binnen De Monoliet worden de volgende activiteiten binnen het thema 'sociale veiligheid, actief burgerschap en sociale integratie' aangeboden:

- Aandacht voor de schoolregels
- Journaal en gesprekken over het nieuws
- Nieuwsbegrip
- Het vak Sociaal Emotionele Vorming
- Activiteiten en excursies die plaatsvinden in de LOB-weken

Onderwijs is niet alleen educatie, maar onderwijs is voor leerlingen ook vormend/voorbereidend op zelfstandigheid en een zelfstandig functioneren in de maatschappij (burgerschap-, sociale vaardigheden). De Monoliet wil duurzaam investeren in de positieve carrière van leerlingen door het aanbieden van preventieactiviteiten (meerjarig preventieplan). Deze activiteiten worden aangeboden in samenwerking met de leerkracht en de leerling, maar zo nodig ook met ouders. Er wordt gebruik van de 'menukaarten' (preventieaanbod) van de Verslavingszorg Noord Nederland, Fier, Jeugd GZ, Jeugd GGZ, de wijkagent, Support Fryslân en Tumba om de (burgerschap- en sociale) vaardigheden van leerlingen te vergroten en grensoverschrijdend gedrag tegen te gaan.

## VMBO

Het vmbo is ingedeeld in vier verschillende 'leerwegen'. Binnen De Monoliet worden de basisberoepsgerichte, kaderberoepsgerichte en de theoretische leerweg aangeboden.

- De basisberoepsgerichte leerweg is voor leerlingen die graag leren door zelf te doen.
- De kaderberoepsgerichte leerweg is voor leerlingen die praktisch zijn ingesteld, maar geen moeite hebben met theoriegericht onderwijs.
- De theoretische leerweg is voor leerlingen die weinig moeite met leren hebben en die zich nog niet willen voorbereiden op een specifieke opleiding

### **Kaderberoepsgerichte leerweg:**

Leerlingen in de kaderberoepsgerichte leerweg volgen een beroepsgericht programma. De Monoliet verzorgt dit programma in samenwerking met PJ Ynsicht. Vanaf schooljaar 2021-2022 duurt dit programma 1 jaar langer, waardoor leerlingen na 5 schooljaren hun VMBO-Kader diploma kunnen behalen.

### **Theoretische leerweg:**

Zorg en Welzijn en Landbouw zijn de profielen die aangeboden worden op de Monoliet. Iedere leerling is daarnaast verplicht het profielwerkstuk te maken. De leerlingen doen in 7 vakken eindexamen. De theoretische leerweg kent geen beroepsgericht programma.

Leerlingen worden op het examen voorbereid in onze eigen school en leggen hun examen af via staatsexamens die bij ons op school plaatsvinden. Deze examens verspreiden we over 3 leerjaren, waardoor leerlingen na 5 schooljaren hun VMBO-TL diploma kunnen behalen. Leerlingen kunnen een diploma halen in het profiel Landbouw of Zorg en Welzijn.

### **Richting MBO:**

Leerlingen die de Entree opleiding volgen halen een volwaardig MBO Entree diploma van het Friesland College, dit biedt ze toegang tot alle mogelijke MBO niveau 2 opleidingen. Het staat dus in principe gelijk aan een vmbo basis diploma.

Daarnaast is er ook een samenwerking met Het Friesland College en de Friese Poort, waar leerlingen middels een proefplaatsing deel kunnen nemen aan het MBO Entree onderwijs. Dit traject noemen we het Satelliettraject.

In de bijlage kunt u de urentabel (invulling onderwijstijd) raadplegen.

## HAVO

De Monoliet biedt de leerroute HAVO. In klas 1 en 2 wordt dit onderwijs verzorgd door de leerkracht van De Monoliet. Vanaf klas 3 wordt er gestart met IVIO-onderwijs. Dat betekent dat vanaf klas 3 de vakinhoudelijke begeleiding wordt gedaan door 1<sup>e</sup> en 2<sup>e</sup> graads bevoegde vakdocenten van IVIO@School. Procesmatige begeleiding wordt gedaan door een leerkracht van De Monoliet. De urentabel (invulling onderwijstijd) wordt in overleg met IVIO en de leerkracht van De Monoliet op maat voor de leerlingen gemaakt. Voor leerjaar 4 en 5 nemen we extra tijd. Er wordt 1,5 jaar per leerjaar gebruikt. Dit betekent dat een leerling in principe na 6 jaar zijn havo-examen kan behalen.

Economie en Maatschappij (EM) is het profiel wat aangeboden wordt op de Monoliet. Iedere havo-leerling is daarnaast verplicht het profielwerkstuk te maken. Uiteindelijk doen havo-leerlingen in 7 vakken eindexamen. Leerlingen worden op het examen voorbereid in onze eigen school en leggen hun examen af via een staatsexamen op onze school.

## 2.2 Groepen en leraren

### Groepen op school

Het onderwijs wordt gegeven op drie onderwijslocaties in Leeuwarden en in Sneek.

De Monoliet biedt onderwijs aan de volgende locaties:

- Locatie Cornelis Trooststraat 29, Leeuwarden.  
14 VSO groepen:  
Arbeid, VMBO Basisberoepsgerichte leerweg (BB) en VMBO Kaderberoepsgerichte leerweg (KB) en de Interne Entree opleiding.
- Melkemastate 29, Leeuwarden.  
8 VSO groepen:  
VMBO Theoretische Leerweg, VMBO Basisberoepsgerichte leerweg (BB) leerjaar 3, Trajectklas, Havo en 2 groepen (GGZ)-Kinnikonderwijs.
- Hemdijk 20, Sneek, de locatie VSO Sneek is gehuisvest in praktijkschool De Diken.  
6 groepen VSO.  
Arbeid, VMBO Basisberoepsgerichte leerweg (BB), VMBO Kaderberoepsgerichte leerweg (KB) en VMBO TL.  
Deze locatie heeft een eigen schoolgids, te vinden op de website van renn4.
- Holstmeerweg 14, Leeuwarden  
Fieronderwijs: Deze locatie verzorgt het onderwijs aan ongeveer 25 leerlingen in de leeftijd van 12 t/m 18 jaar die opgenomen zijn bij Fier Fryslân. De lessen worden intern verzorgd op de hoofdlocatie van Fier Fryslân.

Voor de VSO groepen geldt dat het streven is om in de onderbouw een groepsgrootte van maximaal 12 leerlingen te hanteren. Vanaf leerjaar 3 is het streven om een groepsgrootte van maximaal 14 leerlingen te hanteren. Hier kan in sommige gevallen van af worden geweken.

Alle groepen hebben een of meer vaste groepsleerkracht (en) en eigen leslokaal.

### Capaciteitsprobleem

In sommige gevallen kan worden besloten uw zoon/dochter niet te plaatsen. Hiervan is sprake als:

- De school vol is;
- Er geen ruimte is in de groep vanwege de specifieke vraag van de leerling en samenstelling van de groep;
- Er onvoldoende deskundig en bevoegd beschikbaar personeel in de school aanwezig is of
- De leerling dermate veel verzorging/behandeling vraagt dat de zorg en behandeling voor de betreffende leerling en het onderwijs aan de betreffende leerling onvoldoende tot zijn recht kan komen.

Om de hoogst mogelijke kwaliteit van het onderwijs te kunnen leveren kunnen wij niet méér leerlingen plaatsen dan de locatie/groep maximaal kan bedienen. Wanneer de school een volverklaring heeft kunt u dit lezen op de website van RENN4. In die situatie kunnen wij uw zoon/dochter niet plaatsen en vervalt onze zorgplicht.

## **(Vak)leerkrachten/team**

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:

Vakdocenten bewegingsonderwijs,  
Vakdocenten Techniek,  
Vakdocent Groen,  
Vakdocenten Consumptief,  
Vakdocent Culturele en Kunstzinnige Vorming (CKV).

### **Leerkrachten**

Het dagelijkse onderwijs wordt verzorgd door de leerkrachten. In de onderbouw worden zij voor een deel van de tijd geassisteerd worden door leerkrachtondersteuners.

Iedere groep heeft een klassenmap waarin schoolregels, specifieke klassenregels, roosters, medicijngebruik en korte aanwijzingen per leerling staan. Voor de invalleerkracht is dit belangrijke informatie; hij/zij kan op deze manier zoveel mogelijk dezelfde structuur bieden als de reguliere groepsleerkracht.

### **Stagecoördinator en stagebegeleiding**

Op onze school zijn stagecoördinatoren en stagebegeleiders werkzaam. De stagecoördinatoren en stagebegeleiders dragen zorg voor het totale aanbod van stages binnen De Monoliet.

De Monoliet biedt de volgende stages Begeleide Interne stages (BIS), Begeleide Externe stages (BES) en Zelfstandig Externe stages (ZES). Op stage gelden dezelfde basisregels als op school. Aanvullende regels en afspraken worden bij de start van de stage gecommuniceerd.

Op studiedagen van de school gaan de begeleide interne stages én begeleide externe stages niet door. De zelfstandig externe stages gaan wel door.

Wanneer de school dicht is (bijvoorbeeld tijdens een teamdag) gaan alle stages niet door.

### **Commissie voor de Begeleiding**

De (vak)leerkrachten worden ondersteund door de Commissie voor de Begeleiding (cvb). De cvb bestaat uit gedragsdeskundige(n), intern begeleider(s), schoolmaatschappelijk werkende, jeugdarts en de teamleider(s) van de school. De commissie heeft de volgende taken:

- Het vaststellen en bijstellen van het Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) van de leerling;
- Het evalueren van het ontwikkelingsperspectief en hiervan verslag doen aan het bevoegd gezag en de ouders;
- Het adviseren over het schakelen van de leerling en
- Het adviseren van het samenwerkingsverband over de begeleiding van de leerlingen.

De leden van de Commissie voor de Begeleiding, de leerkrachten leerling en de ouders werken samen bij de opstelling en uitvoering van het Ontwikkelingsperspectiefplan. Zo nodig wordt een multidisciplinair overleg gevormd om specifieke ondersteuningsvragen in kaart te brengen, doelen te bepalen en activiteiten te formuleren en uit te voeren. Binnen De Monoliet is ook een logopedist werkzaam.

### **Jeugdarts/jeugdgezondheidszorg**

Alle nieuwe leerlingen worden gezien door de jeugdarts van de GGD. Gedurende hun schoolperiode worden alle leerlingen ook een aantal keer door de jeugdarts gezien. Wanneer een leerling opgeroepen wordt, krijgen de ouder(s)/verzorger(s) een uitnodiging voor een onderzoek op school door de GGD. De jeugdarts is lid van de commissie voor de begeleiding.

### **2.3 Extrafaciliteiten**

De locaties Cornelis Trooststraat en Melkemastate hebben een technieklokaal, CKV lokaal, een vaklokaal consumptief en een schoolbibliotheek.

## 3 Ondersteuning voor leerlingen

### 3.1 Schoolondersteuningsplan

Wat De Monoliet kan bieden, staat uitgebreider beschreven in ons schoolondersteuningsprofiel. In dit profiel vindt u onder andere informatie over de basisondersteuning en de extra vormen van ondersteuning die onze school kan bieden. Omdat het schoolondersteuningsprofiel een nogal uitgebreid document is, hebben we het niet volledig opgenomen in deze schoolgids.

U kunt het schoolondersteuningsprofiel van De Monoliet inkijken op onze website. Op de startpagina [www.renn4.nl](http://www.renn4.nl) gaat u naar de keuzemogelijkheid Onze scholen, De Monoliet en vervolgens kunt u het schoolondersteuningsprofiel van de school van uw keuze aanklikken.

### Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

#### Specialist

- Dyslexiespecialist
- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Klassen assistent
- Onderwijsassistent
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Specialist hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Fysiotherapeut
- Ergotherapeut
- Zorg assistent
- Anders, namelijk: logopedist.

## 3.2 Veiligheid

### Anti-pestprogramma en schoolregels

Het behouden en bevorderen van een veilig schoolklimaat is onontbeerlijk voor een prettige leer- en werkomgeving voor leerlingen en medewerkers. Het pedagogisch klimaat op de scholen van RENN4 is erop gericht op een positieve manier met elkaar om te gaan en pesten te voorkomen. Onze school hanteert daarvoor de methode de vijfsporenaanpak uit het Nationaal Protocol tegen Pesten.

Als er wel gepest wordt neemt onze school dat zeer serieus en pakt dit ook aan. In het anti-pestprotocol staat hoe er door ons wordt gehandeld in pestsituaties. Het anti-pestprotocol en de schoolregels zijn op aanvraag te verkrijgen bij de administratie van onze school.

### Sociale en fysieke veiligheid

Onze school verankert veiligheid binnen het pedagogisch klimaat en creëert daarbinnen een goed evenwicht tussen de zorg voor sociale binding, de omgang met incidenten en veilige voorzieningen.

Wij geven met elkaar inhoud aan de “Veilige School” door onder andere:

- Gedragsregels en afspraken;
- Scholing van medewerkers;
- Antipestcoördinator, de contactgegevens vindt u in de lijst ‘namen en adressen’;
- Afnemen van de veiligheidsmonitor;
- Het ontruimingsplan;
- Bijhouden van risico’s en ongelukken;
- Inspectie van het plein, de lokalen en andere ruimtes.

Sociale veiligheid is het zich beschermd weten en voelen tegen (dreiging van) gevaar. Dit heeft betrekking op alle groepen in school; tussen werknemers onderling, tussen leerlingen onderling en tussen werknemers en (minderjarige) leerlingen en/of ouders. Een sociaal veilige school is een school waar géén plaats is voor (ongewenst) grensoverschrijdend gedrag. Daarom hanteert onze school gedragsregels.

Gedragsregels zijn voor ons een uiting van de gewenste schoolcultuur. De school- en klassenregels zijn voor iedereen in het gebouw zichtbaar en worden voorgeleefd door de medewerkers van de school. De leerlingen in de klas worden betrokken bij het opstellen van klassenregels.

Daarnaast zijn al onze medewerkers geschoold in de ABC methodiek, een preventie en agressiehanteringsmethodiek. De ABC-methodiek (Agressievisie, Beroepshouding en Communicatie), biedt interventietechnieken voor het omgaan en het voorkomen van uitingsvormen van boosheid en agressie. De methodiek is gericht op het vroegtijdig signaleren van kenmerken van spanning en agressie en het creëren van win-win situaties. Uitgangspunt daarbij is dat de verantwoordelijkheid voor het eigen gedrag zoveel als mogelijk bij de leerling blijft liggen, wat leidt tot betrokkenheid, motivatie en zelfsturing. Wanneer de veiligheid in het geding is, zijn de medewerkers geschoold om op een professionele wijze leerlingen fysiek te begeleiden.

Wanneer er sprake is van verbaal en/of fysiek agressief gedrag tegen medeleerlingen en/of personeel van onze school, kan de politie worden ingeschakeld. De school heeft een stappenplan agressie waarin aangegeven is hoe er in bovenstaande situaties wordt gehandeld. Het stappenplan agressie is op aanvraag te verkrijgen.

Wanneer zich strafbare feiten op of rondom school voordoen, doet De Monoliet aangifte bij de politie. Ook kan een medewerker van school aangifte doen wanneer hij of zij op school slachtoffer wordt van een strafbaar feit. Dit geldt ook voor ouders of verzorgers, zij kunnen eveneens aangifte doen van strafbare feiten.

Op De Monoliet zijn de teamleden geschoold in het signaleren van huiselijk geweld en/ of kindermishandeling. Bij

vermoedens hiervan wordt gehandeld volgens de “Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling RENN4”. Deze Meldcode ligt ter inzage bij de administratie van onze school.

Een aantal leden van het team is opgeleid tot BedrijfsHulpverlener en volgt herhalingscursussen.

De sociale veiligheid onder leerlingen wordt jaarlijks gemeten door middel van een monitor die onder alle leerlingen worden afgenomen. De resultaten van de monitor worden door de leden van de commissie voor de begeleiding/het schoolteam geanalyseerd. Verbeteracties die uit de analyse naar voren komen worden opgenomen in het jaarplan van de school. Daarnaast worden ook medewerkers en ouders bevestigd over de sociale veiligheid die de school biedt.

### Ongeoorloofd afwezige/weggelopen leerling

RENN4 hanteert een '*Procedure ongeoorloofd afwezige/weggelopen leerling*'. Deze is op te vragen bij de administratie van de school.

### Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

De **anti-pest coördinatoren** op onze school zijn Mevrouw J. Lemstra en Mevrouw B.Boomstra. U kunt de anti-pestcoördinatoren bereiken via 058-2674363

De **contactpersoon** voor klachten bij ons op school is Lolke Buursma. U kunt de contactpersoon bereiken via 058-2674363

De externe **vertrouwenspersoon** voor leerlingen en ouders is:

Mevrouw A. Tadema

Postbus 612, 8901 BK Leeuwarden

(088-2299887)

[a.tadema@ggdfryslan.nl](mailto:a.tadema@ggdfryslan.nl)

## 3.3 Met wie we samenwerken

### Samenwerkingspartners

Onderwijs is niet alleen educatie, maar onderwijs is voor leerlingen ook vormend/voorbereidend op zelfstandigheid en een zelfstandig functioneren in de maatschappij (burgerschap-, sociale vaardigheden). De Monoliet wil duurzaam investeren in de positieve carrière van leerlingen door het aanbieden van preventieactiviteiten (meerjarig preventieplan). Deze activiteiten worden aangeboden in samenwerking met de leerkracht en de leerling, maar zo nodig ook met ouders. Er wordt gebruik van de 'menukaarten' (preventieaanbod) van de Verslavingszorg Noord Nederland, Fier, Jeugd GZ, Jeugd GGZ, de wijkagent, Support Fryslân en Tumba om de (burgerschap- en sociale)vaardigheden van leerlingen te vergroten en grensoverschrijdend gedrag tegen te gaan.

### Samenwerkingsverband(en)

In het samenwerkingsverband maken de scholen afspraken over hoe het onderwijs voor ieder kind geregeld is. Deze afspraken worden vastgelegd in een ondersteuningsplan dat voor een aantal jaren wordt opgesteld. Scholen kijken samen wat er nodig is om voor alle leerlingen onderwijs te organiseren.



Onze school valt onder en werkt samen met het volgende samenwerkingsverband:

Passend Onderwijs VO 21.01 (Fryslân Noard)

Postbus 9002

8903 LA Leeuwarden

(058-8801270)

[info@swvfryslan-noard.nl](mailto:info@swvfryslan-noard.nl)

<https://swvfryslan-noard.nl>

## 4 Ouders en school

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

#### ***Wat is de visie op en invulling van ouderbetrokkenheid van uw school?***

Samenwerking met de ouders vinden wij erg belangrijk. Als ouder bent u verantwoordelijk voor de opvoeding van uw kind. U kunt een belangrijke bijdrage leveren aan het onderwijs van uw kind als ervaringsdeskundige. U bent immers degene die uw kind vanuit de thuissituatie het beste en het langste kent. Het opbouwen van een vertrouwensband is belangrijk voor een goede samenwerking. De school heeft ook een eigen verantwoordelijkheid voor het welzijn van uw kind. Bijvoorbeeld als uw kind naar de mening van de school wordt bedreigd in zijn of haar ontwikkeling en niet de hulp krijgt die het nodig heeft. In overleg met u zullen dan externe hulpverleningsinstanties ingeschakeld kunnen worden of zal de school zelf contact opnemen met hulpverlenende instanties. Samenwerking betekent voor ons óók dat wij elkaar, als school en ouders, goed op de hoogte houden van de ontwikkeling van uw kind.

#### ***Op welke manier worden ouders geïnformeerd?***

##### **Startgesprekken**

Aan het begin van het schooljaar wordt U samen met uw kind uitgenodigd voor een startgesprek. U wordt dan geïnformeerd over de gang van zaken in de groep van uw kind. Ouders, kind en leerkracht kunnen kennismaken met elkaar en zaken bespreken die belangrijk zijn om een goede start te maken van het schooljaar.

##### **Bespreking ontwikkelingsperspectiefplan**

Drie keer per jaar krijgen de ouder(s)/verzorger(s) de gelegenheid om zich op de hoogte te laten stellen van het werk, de vorderingen en de ontwikkeling van hun kind. Binnen De Monoliet vinden we de inbreng van de leerlingen belangrijk, om die reden stimuleren we dat zij ook aansluiten bij deze gesprekken. De ouder(s)/verzorger(s) en leerling krijgen van de groepsleerkracht bericht wanneer ze op school verwacht worden.

In oktober, januari en juni wordt het Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) besproken, geëvalueerd en getekend. Tijdens de bespreking wordt het plan geëvalueerd en worden de doelen besproken en vastgesteld. Binnen De Monoliet worden leerlingen en ouders actief betrokken bij het opstellen van het OPP. Ouders en leerling denken ander andere actief mee bij het gedeelte waarin stimulerende en belemmerende factoren en ondersteuningsbehoeften aanbod komen.

##### **Rapportbesprekingen**

Twee keer per jaar vinden er rapportbesprekingen plaats namelijk in februari en in juli. Deze bespreking combineren wij met bovenstaande contactavonden. Het overgangsprotocol is op te vragen bij de administratie van de school.

### **Contact met de leerkracht**

Ouders kunnen elke schooldag tussen 08:00 en 08:30 uur en 's middags tussen 14:30 en 15:30 uur telefonisch contact met de school opnemen voor het maken van een afspraak met de leerkracht. Het telefoonnummer van de school is: 058-2674363. Uiteraard is het ook mogelijk om contact op te nemen met de leerkracht per mail.

### **Schoolgids**

Aan het begin van het schooljaar is voor iedereen de schoolgids beschikbaar via de website van RENN4: [www.renn4.nl](http://www.renn4.nl) en op de website De Monoliet.

Onder de knop Scholen kunt u de schoolgids van de betreffende school aanklikken. Mocht u graag een papieren versie van de schoolgids ontvangen, dan kunt u deze opvragen bij de administratie van onze school.

### **Nieuwsbrief**

Gedurende het schooljaar verschijnt er voor iedere meerdaagse schoolvakantie een nieuwsbrief voor ouders/verzorgers en leerlingen met nieuws en wetenswaardigheden over de school.

### **Wat is de klachtenregeling van school?**

De klachtenregeling van RENN4 vindt u op onze website [www.renn4.nl](http://www.renn4.nl) en is op te vragen bij de administratie van onze school.

## **4.2 Vrijwillige ouderbijdrage**

Binnen De Monoliet hebben we, in overleg met de Medezeggenschapsraad, besloten dat we per excursie, activiteit of bij vieringen een vrijwillige eigen bijdrage vragen aan ouders. De bijdrage is vrijwillig, maar wij stellen uw bereidwilligheid om een (vrijwillige) bijdrage te leveren erg op prijs.

Ditzelfde geldt voor de schoolreis, er wordt afhankelijk van de bestemming en duur van de schoolreis in de loop van het schooljaar een bijdrage van u gevraagd. Indien dit problemen oplevert kunnen ouders contact opnemen met school. Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.

## **4.3 Schoolverzekering**

Ieder jaar wordt voor alle leerlingen een collectieve ongevallenverzekering afgesloten. Deze ongevallenverzekering dekt een deel van de kosten die niet door de gewone ziektekostenverzekering wordt gedekt, bijvoorbeeld eigen risico. Het is ook aan te raden dat u zelf een aansprakelijkheidsverzekering afsluit.

## 4.4 Ziekmelden en verlof aanvragen

### Afwezigheid en ziekmelden

Afwezigheid van een leerling moet voor de start van de lessen worden gemeld. De afwezigheid wordt vervolgens geregistreerd. Bezoeken aan arts, tandarts of specialist dienen zo veel mogelijk buiten de lessen plaats te vinden. Indien dit niet mogelijk is, worden deze bezoeken op school gemeld. We verwachten van ouders dat u bij ziekte of ander verzuim tijdig, tussen 8.00 en 8.30 uur 's morgens, contact met ons opneemt. Vergeet u niet, in geval van taxivervoer, de afwezigheid ook tijdig te melden bij het taxibedrijf.

### (On)geoorloofd verzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

### Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim

- Bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen;
- Bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- Voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de directeur toestemming vragen voor [schoolverlof buiten de schoolvakanties](#).

### Verlof buiten de schoolvakanties/wegens gewichtige omstandigheden

Verlof buiten de officiële schoolvakanties kan, eventueel, verleend worden in verband met de specifieke aard van het beroep van één van de ouders van de leerling. Dit verlof mag één keer per jaar voor maximaal tien schooldagen worden gegeven. Dit moet schriftelijk worden aangevraagd bij de directeur. Dit verlof mag niet in de eerste twee lesweken van het schooljaar vallen. Er dient dan een werkgeversverklaring te worden overlegd.

Soms kan er verlof noodzakelijk zijn op grond van, zoals de leerplichtwet het noemt, "gewichtige omstandigheden". Bij minder dan tien schooldagen kan de directeur dit verlof verlenen. Indien er voor meer dan tien dagen verlof wordt aangevraagd, is er toestemming van de leerplichtambtenaar nodig. Voorbeelden van gewichtige omstandigheden/verlof buiten de schoolvakanties:

- Het voldoen aan wettelijke verplichtingen wanneer dit niet buiten lessen kan geschieden;
- Verhuizing;
- Huwelijk, ziekte, overlijden en jubileum van bloed- en aanverwanten tot en met de vierde graad;
- Bevalling van moeder of verzorgster;
- Indien de werkgever de werknemer verplicht buiten de schoolvakanties vakantie te nemen.

Per situatie zal door de directeur van de school (tot en met de eerste tien dagen verlof) of door de leerplichtambtenaar (wanneer het gaat om meer dan tien dagen verlof) bekeken worden of het verlof wordt toegewezen. U kunt het verlof aanvragen via een standaardformulier, dat beschikbaar is bij de directeur van de school.

## 5 Ontwikkeling van leerlingen

### 5.1 Vervolgonderwijs

Voor alle uitstroomprofielen heeft RENN4 op schoolniveau streefdoelen vastgesteld. De ambitie van de RENN4 scholen is om ervoor te zorgen dat 80% van de leerlingen uitstroomt op het niveau en de bestemming die bij toelating en aanmelding zijn vastgesteld.

#### Leerlingvolgsysteem

De resultaten van de leerling worden onder andere gevolgd door het afnemen van methode gebonden en methode onafhankelijke toetsen. De resultaten van de toetsen worden vastgelegd in het leerlingvolgsysteem, SOM Today. Het leerlingvolgsysteem is een middel om de leerling te volgen in zijn/haar ontwikkeling. Het helpt ons in kaart te brengen met welke problemen de leerlingen te maken hebben en op welk gebied extra hulp moet worden ingezet. Op deze wijze kan per leerling in beeld gebracht worden of hij/zij zich naar verwachting ontwikkelt.

Het overgangsprotocol is op te vragen bij de administratie van de school.

Ouders en leerlingen hebben via het portal toegang tot cijfers en absentie in SOM Today.

#### Sociaal emotionele ontwikkeling en leervaardigheden

De sociale- en emotionele ontwikkeling en de leervaardigheden van de leerling volgt de school door het jaarlijks afnemen van de AUtonomie RELatie COmpetentie Ontwikkelings Lijst (AURECOOL). De resultaten van de Aurecool worden vastgelegd in het ontwikkelingsperspectief.

#### Beroepscompetenties

De diverse stage-onderdelen worden getoetst door de stagedocenten of stagebegeleider. De verworven competenties en vaardigheden van leerlingen worden vastgelegd in het portfolio van de leerling en in het leerlingvolgsysteem.

### 5.2 Doorstroom, uitstroom en bestendigingsgegevens

AANTAL LEERLINGEN DAT DOORSTROOMT NAAR EEN HOGER LEERJAAR	
van leerjaar 1 naar 2	38 van de 39 (97,5%)
van leerjaar 2 naar 3	49 van de 49 (100%)
van leerjaar 3 naar 4	56 van de 56 (100%)
van leerjaar 4 naar 5	44 van de 46 (95,7%)

Op het moment dat de schoolgids werd geschreven waren de gegevens in bovenstaande tabel schooljaar 2021-2022 nog niet allemaal definitief. Het betreft een voorlopige stand van zaken.

<b>AANTAL LEERLINGEN DAT DE SCHOOL VERLAAT NAAR: gegevens juli 2021</b>					
<b>voortgezet speciaal onderwijs</b>	vso dagbesteding	vso arbeid/praktijk	vso vmbo	vso havo/vwo	totaal: 11
aantal:	0	4	6	1	
<b>voortgezet onderwijs</b>	praktijk- onderwijs	vmbo	havo/vwo	vavo	totaal: 4
aantal:	1	3	0	0	
<b>vervolgonder wijs</b>	mbo entree	mbo2	mbo3/4	Hbo/universite it	totaal: 47
aantal:	23	12	12	0	
<b>arbeid</b>	reguliere arbeid	beschut werk	arbeidstrainin g-centrum	arbeidsmatige dagbesteding	totaal: 45
aantal:	15	6	5	19	
<b>anders:</b>	activerende dagbesteding	thuis met ontheffing	thuis zonder ontheffing	overig	totaal: 7
aantal:	2	1	0	4	
<b>totaal aantal:</b>					114

Van dit aantal stromen 82 leerlingen (71,9%) uit in overeenstemming met of boven het uitstroomperspectief.

<b>HOE GAAT HET MET LEERLINGEN EEN JAAR NA HET VERLATEN VAN DE SCHOOL? (bestendingsgegevens 2020)</b>
29 van de 88 leerlingen (33,0%) zitten nog op een vervolgopleiding van hetzelfde niveau.
8 van de 88 leerlingen (9,1%) zitten niet meer op een vervolgopleiding van hetzelfde niveau.
Bij 51 leerlingen (57,9%) kon dit niet worden achterhaald.

#### **Behaalde diploma's en certificaten schooljaar 2021-2022**

<b>HOEVEEL LEERLINGEN HEBBEN BIJ VERLATEN VAN DE SCHOOL EEN VOLLEDIG DIPLOMA?</b>						
vmbo bb	vmbo kb	vmbo gl	vmbo tl	havo	vwo	Totaal: 15
-	5	-	9	1	-	

<b>HOEVEEL LEERLINGEN HEBBEN EEN STAATSEXAMENCERTIFICAAT GEHAALD?</b>						
vmbo bb	vmbo kb	vmbo gl	vmbo tl	havo	vwo	totaal: 55
-	-	-	54	1	-	

ENTREE DIPLOMA, Arbeid diploma en overige CERTIFICATEN				
Entree	Arbeid	SVA	diverse certificaten	Totaal: 71
9	21	KAS:2 Werken met hout: 1	B-VCA: 12 NIL lessen: 1 Trekker certificaat:2 Heftruck: 19 Reachtruck: 4	

### 5.3 Socialeontwikkeling

#### Visie op Sociale opbrengsten

De Monoliet wil leerlingen:



Om dit te bereiken biedt De Monoliet een passend (ortho-) pedagogisch klimaat, en vaklessen om de sociaal- emotionele vaardigheden van leerlingen te vergroten.

#### Wat verstaan we onder sociale opbrengsten?

Leerlingen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

## Visie op pedagogisch handelen

Wij vinden het op school vanzelfsprekend dat er verschillen zijn tussen leerlingen. In de benadering van onze leerlingen houden we hier rekening mee. Dit betekent dat personeel, verbonden aan De Monoliet, bijzondere pedagogische kwaliteiten moeten bezitten.

Zij scheppen in hun groep een pedagogisch klimaat waarin leerlingen zich veilig voelen, uitgedaagd en gestimuleerd worden. De pedagogische kwaliteiten van onze leerkrachten zijn essentieel voor het op gang brengen van leer- en ontwikkelingsprocessen bij onze kinderen. In ons onderwijs stellen wij de behoeftes van onze leerlingen voorop. De pedagogische kwaliteiten van de leerkracht worden zichtbaar in de wijze waarop de interactie tussen leerlingen en leerkrachten gestalte krijgt.

Ieder kind heeft de behoefte om gewaardeerd en geaccepteerd te worden (relatie). We geven onze leerlingen zoveel vertrouwen dat ze veel dingen aan durven te pakken (competentie). We leren kinderen zelf beslissingen te nemen, verantwoordelijkheid te dragen voor hun eigen gedrag en zichzelf te kunnen en mogen zijn (autonomie). We spreken van pedagogische afstemming wanneer de leerkracht er in slaagt onderwijs te geven dat aansluit bij deze behoeftes en past bij de ontwikkelingskenmerken van de kinderen. Tegelijkertijd houdt de leerkracht rekening met de eigen manier waarop, en het eigen tempo waarin, kinderen zich ontwikkelen. De leerkracht stemt zijn interacties af op het kind dat hij voor zich heeft. Hij probeert zich te verplaatsen in de situatie van het kind. Samen zorgen de leerkrachten ervoor dat onze leerlingen met plezier naar school gaan. Dit is een voorwaarde om een goede start te maken met het leren.

## Werkwijze Sociale Opbrengsten

### Sociaal emotionele ontwikkeling en leervaardigheden

De sociale- en emotionele ontwikkeling en de leervaardigheden van de leerling volgt de school door het jaarlijks afnemen van de AUtonomie RELatie COmpetentie Ontwikkelings Lijst (AURECOOL). De resultaten van de Aurecool worden vastgelegd in het Ontwikkelings Perspectief Plan.

We werken met de volgende methoden.

Leren leren	Leervaardigheden	Breingeheim, Tumult
Leren taken uitvoeren	Schoonmaak&verzorging	Werkportfolio, EHBO/BHV
	Techniek	Werkportfolio, B-VCA
	Groen	Werkportfolio, B-VCA
	Horeca	Werkportfolio, KAS, BAS
	Interne stage: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Techniek</li> <li>• Groen</li> <li>• Schoonmaak&amp;verzorging</li> <li>• Horeca</li> </ul>	Veilig op stage (VOS)
Leren functioneren in sociale situaties	Sociaal emotionele vorming (sova) Stage Praktijkvakken: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Techniek</li> <li>• Groen</li> <li>• Schoonmaak&amp;verzorging</li> <li>• Horeca</li> </ul>	Tumult, Lekker werken trainingsmaterialen Veilig op stage (VOS) Werkportfolio
Ontwikkelen persoonlijk	LOB Stage	Werkcarrousel/workshops/excursies/voorlichtingen Veilig op stage (VOS)

toekomst perspectief	Praktijkvakken: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Techniek</li> <li>• Groen</li> <li>• Schoonmaak&amp;verzorging</li> <li>• Horeca</li> </ul>	Werkportfolio B-VCA (bovenbouw) EHBO/BHV KAS/BAS Heftruckrijbewijs Theorie scooter/autorijbewijs
-------------------------	--	---

## 5.4 Kwaliteitszorg

### Kwaliteitsbeleid

In oktober 2009 heeft een aantal onderwijsinstellingen de handen ineen geslagen om te komen tot een erkende en certificeerbare kwaliteitsnorm voor het speciaal onderwijs. Op basis van zowel het toezichtkader van de inspectie voor het onderwijs én de internationaal erkende ISO-9001 norm is er een gedragen kwaliteitsnorm voor het speciaal onderwijs ontwikkeld. De Kwaliteitsnorm Speciaal Onderwijs heeft zes aandachtsgebieden:

- Koers: beleidsvorming en innovatie.
- Organisatie: afstemmen van organisatie en kwaliteitsmanagementsysteem op het beleid.
- Kernproces: heldere afspraken maken en deze ook nakomen.
- Mensen: inzetten van mensen met de benodigde competenties.
- Partners: samenwerken met relevante partners en leveranciers.
- Resultaten: reflecteren op processen en beleid.

RENN4 heeft haar organisatie op basis van deze norm ingericht en laat dit extern toetsen door CIIO. CIIO is een netwerkorganisatie die audits/onderzoeken uitvoert bij organisaties in de professionele, kennisintensieve dienstverlening en een uitspraak mag doen of organisaties recht hebben op een ISO-certificaat. CIIO beoordeelt jaarlijks of RENN4 het certificaat mag behouden. Door deze beoordeling willen wij aantonen dat RENN4 haar processen systematisch benadert, de leerling centraal stelt, voortdurend werkt aan het verbeteren van haar dienstverlening en kwaliteit en in staat is om betrouwbare resultaten te rapporteren. De ambitie hierbij is dat een dergelijk keurmerk ertoe leidt dat ouders, leerlingen en andere stakeholders voldoende vertrouwen in de onderwijsinstelling hebben en graag gebruik maken van haar diensten. De Monoliet is als onderdeel van RENN4 ISO gecertificeerd op basis van de Landelijke Kwaliteitsnorm (voortgezet) Speciaal Onderwijs

### Schoolontwikkeling

Het afgelopen schooljaar 2021-2022 hebben we op verschillende terreinen verbetertrajecten ingezet, geëvalueerd en/of afgerond. Hieronder een niet volledige opsomming:

- Door ontwikkelen van het vmbo-kader traject;
- Implementeren mogelijkheid om havo diploma te behalen via IVIO;
- Door ontwikkelen van de interne Entree-opleiding;
- De ICT vaardigheden vergroten van leerlingen en het digitaliseren van leermiddelen;
- Het nieuwe leerlingvolgsysteem SOM implementeren;
- Herstructureren van werkgroepen, er is een structuur van vaste werkgroepen in kaart gebracht, waarbinnen de kwaliteit van het onderwijs van De Monoliet gewaarborgd blijft en/of verbeterd wordt, gerelateerd aan het toezichtkader van de Inspectie voor Onderwijs.



**Voor het schooljaar 2022-2023 staan de punten in het jaarplan:**

- Loopbaan oriëntatie en begeleiding en Burgerschap (LOBB) wordt uitgewerkt en geïmplementeerd binnen De Monoliet.
- Het implementeren van het Doelgroepenmodel (in kaart brengen ondersteuningsbehoeften) in ons onderwijs.
- Opbrengstgericht werken en digitaliseren van leermiddelen biedt de mogelijkheid tot meer gevarieerd en gepersonaliseerd onderwijs. Tevens kunnen we de voortagng beter monitoren.
- De komende vijf jaar zal het team geschoold worden in het werken met EDI, Effectieve Directe Instructie.

## 6 Schooltijden

### 6.1 Schooltijden en schoolregels

#### Lestijden

Maandag	8:35 – 14.30 uur
Dinsdag	8:35 – 14.30 uur
Woensdag	8:35 – 14.30 uur
Donderdag	8:35 – 14.30 uur
Vrijdag	8:35 – 14.30 uur

De school is vanaf 8.30 open voor leerlingen. De lessen starten 8.35 en zijn om 14.30 afgelopen. Schriftelijke (gemotiveerde) verzoeken over afwijkende start- en eindtijden kunnen worden ingediend bij de directeur en worden vermeld in het OPP.

De leerlingen hebben gedurende de dag 2 keer pauze, van 10.20-10.35 en van 12:20-12:35. De pauzes vinden plaats in de kantine en/of het schoolplein, pauzes worden in principe begeleid door de eigen leerkracht. Daarnaast biedt het overige deel van de aanwezige personeelsleden ondersteuning en toezicht tijdens de pauzes.

Tijdens de examenweken of in geval van bijzondere activiteiten kunnen andere lestijden gelden. Hierover wordt dan in een zo vroeg mogelijk stadium met ouders en leerlingen gecommuniceerd.

Op de afdelingen Kinnikonderwijs en Fieronderwijs gelden andere lestijden. Zowel bij de afdeling Kinnikonderwijs als bij de afdeling Fieronderwijs geldt dat er sprake is van een combinatie van onderwijs en behandeling. Leerlingen hebben een individueel rooster, passend bij de mate van zorg en intensiviteit van de behandeling.

Bij de start van het schooljaar ontvangen alle ouders en leerlingen de schoolregels. De schoolregels staan ook op de website van De Monoliet en hangen zichtbaar in alle klassen. Specifiek willen we hier noemen dat in verband met veiligheid het verplicht is om tijdens het koken een lange broek, dichte schoenen en een schort te dragen. Schorten zijn op school aanwezig.

#### Bewegingsonderwijs

Via de leerkracht van uw kind hoort u op welke momenten er bewegingsonderwijs gegeven wordt. Het dragen van gymkleding is verplicht. Indien een leerling zijn of haar gymkleding is vergeten zijn er (schone) setjes gymkleding te leen. Het wordt aanbevolen om gymschoenen te dragen. Bewegingsonderwijs is een vast onderdeel van het onderwijsaanbod, mocht een leerling niet mee kunnen gymmen vanwege medische redenen. Dan verwachten we een briefje/mail van ouders.

#### Verlof personeel

Als een leerkracht ziek is, of om een andere reden niet aanwezig is, wordt er zo goed mogelijk voor gezorgd dat de lessen (in aangepaste vorm) doorgaan. Het streven is ervoor te zorgen dat een groep een vervanger heeft.

Wanneer er geen vervanger of alternatief voor handen is, kan als uiterste maatregel besloten worden om leerlingen thuis te laten blijven. In verband met vervoer maken wij dit waar mogelijk een dag van te voren bekend.

## 6.2 Vakantierooster en studiedagen

### Vakanties 2022-2023

Soort vakantie	Vakantieperiode leerlingen
Herfstvakantie	15 oktober tot en met 23 oktober 2022
Kerstvakantie (incl. kerstdagen en nieuwjaarsdag*)	24 december 2022 tot en met 8 januari 2023
Voorjaarsvakantie	25 februari tot en met 5 maart 2023
Goede vrijdag en Tweede paasdag*	Vrijdag 7 april en maandag 10 april 2023
Meivakantie (incl. Koningsdag 27 april 2023*, Bevrijdingsdag 5 mei 2023)* en een aantal studiedagen**	24 april tot en met 7 mei 2023
Hemelvaartsdag*	Donderdag 18 mei 2023
2 <sup>e</sup> Pinksterdag*	Maandag 29 mei 2023
Zomervakantie	22 juli tot en met 3 september 2023

\* Nationale feestdag

\*\*We hebben er dit schooljaar voor gekozen een aantal van onze studiedagen in de week voor de meivakantie te plannen, zodat leerlingen een tweewekse meivakantie hebben.

### Studiedagen 2022-2023

Op de volgende dagen zijn alle leerlingen vrij, tenzij ze een zelfstandig externe stage (ZES) lopen.

Donderdag 29 september
Dinsdag 8 november
Dinsdag 6 december
Dinsdagmiddag 10 januari vanaf 12.00
Donderdag 20 april RENN4 dag (ZES stage vervalt)
Vrijdag 19 mei (ZES stage vervalt)
Maandag 5 juni
Vrijdag 7 juli (ZES stage vervalt)

Op vrijdag 23 december en op vrijdag 21 juli zijn alle leerlingen om **12.00 uur** vrij.

Indien uw zoon/dochter/pupil met de taxi reist, dient u dit zelf door te geven aan de taxicentrale voor de zomervakantie.

## 6.3 Wie is wanneer te bereiken?

Gedurende schooldagen is de locatie telefonisch bereikbaar vanaf 7.30

Gedurende schooldagen zijn alle leerkrachten telefonisch bereikbaar voor en na schooltijd.

De overige medewerkers van de school zijn gedurende de dag te bereiken via het telefoonnummer van de school: 058-2674363. Verder zijn alle medewerkers per mail bereikbaar.

### Bijlage: uren tabellen (invulling onderwijstijd)

#### Urentabel uitstroomprofiel Arbeid/Dagbesteding

In de uren tabel kunt u zien hoeveel uren uw kind per week les kan volgen (dit is in minuten)

weergegeven). De urentabel gaat ervan uit dat de leerling in de uitstroomprofielen 4 leerjaren volgt. Daarnaast kunnen leerlingen branchegerichte certificaten behalen. Dit kan fluctueren doordat de leerling een aangepast traject volgt, altijd in afstemming met ouders en de leerplichtambtenaar.

Uitstroom Profiel Arbeid	1 <sup>e</sup> jaar	2 <sup>e</sup> jaar	3 <sup>e</sup> jaar	4 <sup>e</sup> jaar (5 <sup>e</sup> /6 <sup>e</sup> )
In de lessentabel staan minuten per week genoteerd				
<b>Vakken gemeenschappelijke deel</b>				
Nederlands	200	160	120	40
Rekenen & Wiskunde	200	160	120	40
Engels	80	80	40	40
Natuur & Techniek	40	40		
Mens & maatschappij AK	40	40		
Mens & maatschappij GS	40	40		
Culturele kunstzinnige vorming (CKV)	40	40	40	Keuze
Sport & bewegen	120	120	80	80
Burgerschap & seksuele vorming	80	80	80	80
<b>Beroepsgerichte vakken</b>				
Techniek/Hout	80	80	120	Keuze
Horeca	80	80	120	Keuze
Verzorging & Schoonmaak/Facilitair	80	80	120	Keuze
Groen	80	80	120	Keuze
Arbeidsoriëntatie (interne stage VOA/BIS)	120	200		
Arbeidsoriëntatie (externe stage: BES/ZES)			Vanaf 320	Vanaf 640
Loopbaan Ontwikkeling & Begeleiding (LOB)	120	120	120	120
<b>VSO vakken</b>				
Leervaardigheden	80	80	40	40
Sociaal emotionele vorming (SOVA)	80	80	80	80
Mentoruur	120	80	80	60
<b>Totaal aantal minuten per week</b>	1600	1600	1600	1600
<b>Totaal aantal klokuren per schooljaar (40 lesweken)</b>	1000	1000	1000	1000

### Urentabellen Vervolgonderwijs

### Urentabellen Vervolgonderwijs

Lessentabel Vervolgonderwijs Onderbouw In lesuren van 50 min.	1e jaar B/K	2e jaar B/K	1e jaar T/H	2e jaar T/H	
Theorie					
Nederlands	4	4	5	5	

Wiskunde	4	3	4	4	
Rekenen	2	2	1	1	
Engels	3	3	3	3	
Mens en natuur/ Biologie	3	2	3	3	
Aardrijkskunde	2	2	3	3	
Geschiedenis	2	2	3	3	
CKV	1	1	1	1	
Leren leren Studievaardigheden (ICT)	2	1	2	2	
SOVA	1	1	1	1	
Loopbaan oriëntatie	1	1	1	1	
Ontwikkelen van een persoonlijk toekomstperspectief	-	6	-	1	
<b>Praktijk</b>					
Bewegen en sport	2	2	2	2	
Techniek	2	1	1	1	
Koken	1	1	-	-	
<b>Totaal aantal lesuren per week</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	
<b>Totaal aantal klokuren per schooljaar (40 lesweken)</b>	<b>1000</b>	<b>1000</b>	<b>1000</b>	<b>1000</b>	

<b>Lessentabel Vervolgonderwijs bovenbouw vmbo basis In lesuren van 50 min.</b>	<b>3e jaar</b>	<b>Mbo1</b>	<b>Traject klas</b>	
Theorie				
Nederlands	3	3	2	
Wiskunde	3	-	2	
Engels	2	1	2	
Rekenen	2	3	2	
Maatschappijleer	2	-	2	
Keuzevak; biologie of economie			1	
CKV	1	-	1	
Mentor	1	-	1	
LOB	1	1	2	
ICT	1	-	1	
Burgerschap	-	2	-	
Ontwikkelen van een persoonlijk toekomstperspectief	12	16	12	
<b>Praktijk</b>				
Bewegen en sport	2	2	1	
Techniek	1	-	1	
Beroeps Praktijk Vorming	-	2	-	
<b>Totaal aantal lesuren per week</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	
<b>Totaal aantal klokuren per schooljaar (40 lesweken)</b>	<b>1000</b>	<b>1000</b>	<b>1000</b>	

<b>Lessentabel Vervolgonderwijs bovenbouw vmbo kader In lesuren van 50 min.</b>	<b>3e jaar</b>	<b>4e jaar</b>	<b>5e jaar</b>	
Theorie				
Nederlands	3	3	3	
Wiskunde/ rekenen	3	3	3	
Engels	3	3	3	
Biologie / Economie	3	3	3	
Maatschappijleer	2	-	-	
CKV	1	-	-	
Mentor/ LOB	1	1	1	
ICT	1	-	-	
Ontwikkelen van een persoonlijk toekomstperspectief	12	6	6	
<b>Praktijk</b>				
Bewegen en sport	2	1	1	
Piter Jelles praktijkvakken	-	10	10	
<b>Totaal aantal lesuren per week</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	
<b>Totaal aantal klokuren per schooljaar (40 lesweken)</b>	<b>1000</b>	<b>1000</b>	<b>1000</b>	

<b>Lessentabel Vervolgonderwijs bovenbouw vmbo TL In lesuren van 50 min.</b>	<b>3e jaar</b>	<b>4e jaar</b>	<b>5e jaar</b>	
Theorie				
Nederlands	5	-	5	
Wiskunde/ rekenen	5	8	-	
Engels	3	6	-	
Biologie	3	-	7	
Aardrijkskunde	3	-	8	
Geschiedenis	3	5	-	
Maatschappijkunde (i.p.v. wiskunde bij profiel zorg en welzijn)		8		
Maatschappijleer	2	-	-	
CKV	1	1	0,5	
Mentor/ LOB	1	1	1	
Ontwikkelen van een persoonlijk toekomstperspectief	1	6	6	
<b>Praktijk</b>				
Bewegen en sport	2	2	2	
Techniek	1	1	0,5	
<b>Totaal aantal lesuren per week</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	
<b>Totaal aantal klokuren per schooljaar (40 lesweken)</b>	<b>1000</b>	<b>1000</b>	<b>1000</b>	

**Tabel verplichte sectorvakken VMBO TL:**

Sector	Verplicht 1 <sup>e</sup> sectorvak	Verplicht 2 <sup>e</sup> sectorvak
Landbouw	Wiskunde	Biologie
Zorg en welzijn	biologie	wiskunde of aardrijkskunde of geschiedenis

**Havo:**

De urentabel (invulling onderwijstijd) wordt in de bovenbouw in overleg met IVIO en de leerkracht van De Monoliet op maat voor de leerlingen gemaakt. Zie hieronder voor een basisrooster.

Lessentabel Vervolgonderwijs bovenbouw Havo In lesuren van 50 min.	3e jaar	4e jaar	5e jaar	6e jaar	
Theorie					
Nederlands	9	5	5	3	
Wiskunde/ rekenen	5	4	4	3	
Engels	5	3	3	3	
Biologie	1	3	3	3	
Geschiedenis	2	4	4	4	
Aardrijkskunde	2	2	2	2	
Economie	1	3	3	3	
Maatschappijleer	-	1	1	1	
CKV	1	1	1	1	
Mentor/ LOB	1	1	1	1	
Ontwikkelen van een persoonlijk toekomstperspectief					
<b>Praktijk</b>					
Bewegen en sport	2	2	2	2	
Techniek	1	1	1	1	
<b>Totaal aantal lesuren per week</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	
<b>Totaal aantal klokuren per schooljaar (40 lesweken)</b>	<b>1000</b>	<b>1000</b>	<b>1000</b>	<b>1000</b>	