

Schoolgids

Diamant College

2021-2022



Inhoudsopgave

Voorwoord	2	
1	<u>Over de school</u>	3
1.1	<u>Algemene gegevens</u>	3
1.2	<u>Profiel van de school</u>	4
2	<u>Het onderwijs</u>	6
2.1	<u>Uitstroomprofielen</u>	6
2.2	<u>Groepen en leraren</u>	8
2.3	<u>Extra faciliteiten</u>	9
3	<u>Ondersteuning voor leerlingen</u>	10
3.1	<u>Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel</u>	10
3.2	<u>Veiligheid</u>	10
3.3	<u>Met wie we samenwerken</u>	12
4	<u>Ouders en school</u>	13
4.1	<u>Hoe ouders worden betrokken</u>	13
4.2	<u>Vrijwillige ouderbijdrage</u>	14
4.3	<u>Schoolverzekering</u>	14
4.4	<u>Ziekmelden en verlof aanvragen</u>	14
5	<u>Ontwikkeling van leerlingen</u>	16
5.1	<u>Vervolgonderwijs</u>	16
5.2	<u>Uitstroom, bestendinging en behaalde diploma's en certificaten</u>	16
5.3	<u>Sociale ontwikkeling</u>	19
5.4	<u>Kwaliteitszorg</u>	22
6	<u>Schooltijden</u>	24
6.1	<u>Schooltijden</u>	24
6.2	<u>Vakantierooster</u>	25
6.3	<u>Wie is wanneer te bereiken?</u>	25
Bijlage:	<u>Urentabellen (invulling onderwijstijd)</u>	26

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De schooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere scholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van het Diamant College te Groningen.

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Naam : Diamant College
Verstiggingsadres : Diamantlaan 12
Postcode : 9743 BG
Plaats : Groningen
Website : <https://www.renn4.nl/school/diamant-college>
E-mailadres : diamantcollege@renn4.nl
Telefoonnummer : 050-3097115

Schoolbestuur Stichting RENN4

Aantal scholen : 29
Aantal leerlingen : 2173
Website : <https://www.renn4.nl>

Schooldirectie

Provinciedirecteur : De heer A.H. Koridon
E-mailadres : a.koridon@renn4.nl

Teamleider: : Mevrouw C. Molewater
E-mailadres : c.molewater@renn4.nl

Samenwerkingsverband

Alle scholen van RENN4 maken deel uit van een samenwerkingsverband Passend Onderwijs. In welk samenwerkingsverband de school zit, is vastgesteld door de minister van Onderwijs. Het Diamant College maakt deel uit van het "Samenwerkingsverband VO Groningen Stad", <https://www.swv-vo2001.nl>, en het "Samenwerkingsverband Passend Onderwijs V(S)O 20.02 Groningen Ommelanden", <https://go.passendonderwijsgroningen.nl>

Alle scholen in het samenwerkingsverband hebben met elkaar vastgesteld welke ondersteuning er tenminste op alle locaties geleverd wordt, de zogenaamde basisondersteuning. Ook de scholen voor voortgezet speciaal onderwijs hebben dit gedaan. Daarnaast hebben alle scholen, dus ook de speciale scholen, vastgesteld welke specifieke extra ondersteuning zij kunnen bieden aan leerlingen. De basis- en extra ondersteuning hebben scholen beschreven in een ondersteuningsprofiel. U kunt dit profiel opvragen bij uw huidige school of de school van uw keuze. Alle RENN4 scholen hebben het profiel ook op de website geplaatst.

Aantal leerlingen

Het Diamant College is de afgelopen jaren in leerlingaantal weer iets gegroeid. In schooljaar 2018-2019 telden we in februari 192 leerlingen. In schooljaar 2019-2020 telden we in februari 172 leerlingen. En in het schooljaar 2020-2021 telden we in februari 199 leerlingen.

1.2 Profiel van de school

Het Diamant College is een school voor voortgezet speciaal onderwijs waar de leerlingen centraal staan.

De school geeft onderwijs aan jongeren met gedragsproblemen en/of psychiatrische problematiek in de leeftijd van 12 tot 18 jaar. De leerlingen hebben doorgaans problemen op het gebied van gedrag, gebrek aan concentratie en moeilijkheden bij het volgen van het reguliere onderwijs.

Het Diamant College bereidt haar leerlingen voor op regulier onderwijs, een beroepsopleiding, (loonvormende of beschermde) arbeid en dagbesteding.

We richten ons op het verzorgen van een positief pedagogisch en didactisch leerklimaat voor al onze leerlingen. Het doel daarbij is om het gedrag van de leerlingen dusdanig positief te beïnvloeden dat hun maatschappelijke kansen toenemen.

Leerlingen binnen ons onderwijs zijn schakelleerlingen. Dit betekent dat de onderwijsomgeving, de onderwijsinhoud en de onderwijszorg direct gericht zijn op het schakelen. In het "Onderwijsmodel" wordt dit verder uitgewerkt en toegelicht. Deze notitie geldt als een belangrijke basis voor ons onderwijs. Het perspectief van de individuele leerling is hierbij leidend. Om dit optimaal te kunnen realiseren werken we voortdurend aan een samenhangend en gecoördineerd onderwijsaanbod in samenwerking met andere scholen en ketenpartners.

Kernwoorden

- Samen;
- Plezier;
- Positief;
- Groeien;
- Toekomstgericht.

Missie en visie

We streven naar goed onderwijs en goede zorg voor ieder kind.

RENN4 heeft ervoor gekozen te werken vanuit het model CAREBAGS. CARE betekent dat we in alles wat we doen, zorg hebben voor de vier psychologische basisbehoeften:

- Competentie: ik kan iets;
- Autonomie: wat ik wil, is belangrijk?
- Relatie: ik hoor erbij;
- Engagement: ik ben met iets zinnigs bezig.

De BAGS verwijzen naar onze aanpak. In alles wat we doen, richten we ons op:

- Beschermende factoren; niet de stoornis of de onmogelijkheden van leerlingen staan centraal, maar hun mogelijkheden;
- Adaptief onderwijs; we passen het onderwijsaanbod, instructie e.d. aan de mogelijkheden en behoeften van (groepen) leerlingen;
- Gedragsverandering; zichtbaar en blijvend door het toepassen van gedragstherapeutische technieken al dan niet in samenwerking met jeugdhulpverlening;
- Systematisch en planmatig werken;
- Samenwerking met onze collega's, ketenpartners in het onderwijs en de zorg, en met ouders en leerlingen.

Prioriteiten

Voor het schooljaar 2021-2022 staan de volgende prioriteiten centraal:

- Het onderwijsaanbod past binnen de beleidskaders van RENN4;
- Het onderwijsaanbod is regionaal geformuleerd;
- Het onderwijsaanbod is gericht op het schakelen naar regulier voortgezet onderwijs, praktijkonderwijs, beroepsonderwijs, arbeid of dagbesteding;
- Het onderwijsaanbod geeft een uitwerking van de kerndoelen voor het voortgezet speciaal onderwijs voor de uitstroomprofielen: vervolgonderwijs en arbeid;
- In de onderbouw van het uitstroomprofiel vervolgonderwijs geven de kerndoelen van het voortgezet onderwijs richting aan het aanbod;
- In het aanbod Nederlands en rekenen en wiskunde zijn de referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen ijkpunten voor wat betreft de voor de leerlingen te halen eindniveaus;
- Voor leerlingen die niet in staat worden geacht referentieniveau 1f (Nederlands) of 2f (rekenen) te halen, zijn de te behalen niveaus aangegeven in passende perspectieven rekenen en taal.

2 Het onderwijs

2.1 Uitstroomprofielen

Binnen RENN4 richt het onderwijsaanbod zich op het schakelen van leerlingen naar het regulier voortgezet onderwijs, praktijkonderwijs, beroepsonderwijs of arbeid. Binnen die doelstelling biedt het Diamant College binnen de uitstroomprofielen Arbeid en Vervolgonderwijs verschillende leerroutes aan.

Uitstroomprofiel Vervolgonderwijs

De leerlingen in dit uitstroomprofiel zijn, cognitief gezien, in staat examen te doen en een diploma te halen. Met name in de onderbouw wordt gewerkt aan de schakeling naar het regulier voortgezet onderwijs. In de bovenbouw waar het realiseren van het ontwikkelingsperspectief van de leerling steeds dichterbij komt, zal het onderwijs zich richten op het behalen van een certificaat en of het behalen van certificaten dat minimaal toegang biedt tot een middelbare beroepsopleiding.

Uitstroomprofiel Arbeid

Het uitstroomprofiel "Arbeid" is er voor leerlingen bij wie tijdens de overgang naar het VSO wordt ingeschat dat zij (eenvoudige) werkzaamheden zullen kunnen verrichten in loonvormende arbeid op de arbeidsmarkt, maar niet een volledig kwalificerend diploma kunnen behalen.

Aan leerlingen met goede cognitieve mogelijkheden, maar (ernstige) beperkingen in hun sociaal-emotionele vaardigheden en/of executief functioneren, biedt het Diamant College binnen dit profiel een arrangement gericht op arbeidsparticipatie waarbij algemeen vormende vakken als Nederlands, wiskunde en Engels wel op hun leerniveau gevolgd en afgesloten kunnen worden.

Schakelen naar ander onderwijs

Leerlingen kunnen tot en met het tweede leerjaar op alle momenten geschakeld worden naar een andere vorm van onderwijs en niet alleen aan het einde van een schooljaar. Dit kan terug naar het reguliere voortgezet onderwijs zijn, het middelbaar beroepsonderwijs, praktijkonderwijs of een andere vorm van voortgezet speciaal onderwijs.

De schakelcriteria op leergebied overstijgende gebieden en de ondersteuningsbehoefte van de leerling zijn richtinggevend. Voor het succesvol schakelen naar het regulier onderwijs is het een voorwaarde dat een leerling accepteert dat hij of zij aanspreekbaar is op zijn gedrag én dat het aanspreken ook leidt tot regulatie van het gedrag. Bij het advies van de commissie voor de begeleiding wordt niet alleen gekeken naar de capaciteiten van de leerling, maar ook naar de mate waarin de vervolgschool passende onderwijsondersteuning kan bieden.

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

De Commissie voor de Begeleiding van de school stelt bij plaatsing binnen zes weken voor iedere leerling een ontwikkelingsperspectief vast in overleg met de ouders. Het ontwikkelingsperspectief wordt vastgelegd in het ontwikkelingsperspectiefplan. In het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) staan naast de algemene gegevens van de leerlingen:

- De onderwijsrelevante beginsituatie;
- Beschermende en belemmerende factoren t.a.v. de onderwijsontwikkeling
- Het onderwijsaanbod: uitstroomprofiel, uitstroombestemming, de beoogde uitstroomdatum, de leerroute, het onderwijstraject en het vakkenpakket;
- Het integratief beeld van de leerling waarin de keuze van de uitstroombestemming en leerroute onderbouwd wordt.

Leerlingen, ouders en/of verzorgers worden actief betrokken bij de inhoud van het OPP en mogen daar ook zelf voor tekenen. Voor het doelendeel is instemming nodig. U wordt gevraagd dit te ondertekenen.

Uitstroomprofiel Vervolgonderwijs

De leerroutes binnen het uitstroomprofiel Vervolgonderwijs richten zich op het behalen van certificaten voor het vmbo-diploma waarbij met name in de onderbouw wordt gewerkt aan de schakeling naar het regulier voortgezet onderwijs. De theoretische leerweg en de symbiosetrajecten waar leerlingen een gedeelte van het onderwijs volgen op een reguliere vmbo school, kunnen leiden tot het behalen van een volledig diploma.

Het Diamant College biedt onderwijs in de schoolsoorten: voorbereidend beroepsonderwijs (vmbo) en hoger algemeen voortgezet onderwijs (havo).

Bij het aanbieden van de vakken wordt gestreefd naar een zo breed mogelijk aanbod. Het Diamant College probeert bij de keuze voor een sector of profiel goed aan te sluiten bij de mogelijkheden en interesses van de leerling, maar ook bij het aanbod in het regulier voortgezet onderwijs.

Het onderwijsaanbod binnen dit profiel Basis Beroeps (BB) & Kader Beroeps (KB) voorziet ook in stage (maatschappelijke stage en beroep oriënterende stage) en burgerschap. Door middel van het inzetten van stage werken leerlingen aan het ontwikkelen van een persoonlijk toekomstperspectief. De stage is onderverdeeld in begeleide interne stage, begeleide externe stage en zelfstandig externe stage. Naarmate de leerlingen meer vaardigheden ontwikkelen zullen ze verder het stageprogramma doorlopen en minder begeleiding nodig hebben van school.

VMBO

Het vmbo is ingedeeld in vier verschillende 'leerwegen'. Binnen het Diamant College worden de basisberoepsgerichte, kaderberoepsgerichte- en de theoretische leerweg aangeboden;

- De basisberoepsgerichte leerweg is voor leerlingen die graag leren door zelf te doen;
- De kaderberoepsgerichte leerweg is voor leerlingen die praktisch zijn ingesteld, maar geen moeite hebben met theoriegericht onderwijs;
- De theoretische leerweg is voor leerlingen die weinig moeite met leren hebben en die zich nog niet willen voorbereiden op een specifieke opleiding

Leerlingen kiezen aan het einde van het tweede leerjaar een profiel. Vanaf het derde leerjaar bestaat het programma uit de verplichte vakken, de profielvakken en een aantal keuzevakken. De leerwegen verschillen van elkaar wat betreft het niveau van de lesstof en de hoeveelheid praktijkgerichte lessen. Het eindexamenprogramma van leerlingen in de bovenbouw kan erg verschillen.

In het schooljaar 2017-2018 is gestart met een symbiose traject met het regulier voortgezet onderwijs waarbij het doel is om leerlingen vanuit de leerroute vmbo Basis Beroeps (BB) en vmbo Kader Beroeps (KB) met een volwaardig diploma het Diamant College zullen verlaten.

Deze leerlingen volgen de praktijkvakken op het regulier onderwijs (CSG Selion) en de theorievakken op het Diamant College. Het praktijkexamen wordt uitgevoerd binnen het regulier onderwijs en het theorie-examen middels het Staatsexamen (Diamant College). Wanneer zowel het praktijkgedeelte als het theoretische gedeelte met een voldoende is afgerond, heeft de leerling recht op een volledig diploma.

De leerlingen kunnen in de volgende profielen geplaatst worden;

- *PIE - Produceren, Installeren en Energie;*
- *BWI – Bouwen, Wonen en Interieur;*
- *EO – Economie en Ondernemen;*
- *ZW – Zorg en Welzijn.*

In de bijlage kunt u de urentabel (invulling onderwijstijd) raadplegen.

HAVO

Vanaf schooljaar 2020-2021 biedt het Diamant College de leerroute havo aan. Het betreft een pilot voor de eerste twee leerjaren van de havo. Naast de theoretische vakken, krijgt de leerlingen CKV en sport. De andere praktijkvakken worden facultatief aangeboden. Na het tweede leerjaar is er de mogelijkheid om of te schakelen of naar de Erasmus school het onderwijs te vervolgen waar het havo-aanbod een vervolg zal krijgen.

In de bijlage kunt u de urentabel (invulling onderwijstijd) raadplegen.

2.2 Groepen en leraren

Groepen op school

Op het Diamant College wordt onderwijs aangeboden aan leerlingen verdeeld over achttien groepen.

Capaciteitsprobleem

In sommige gevallen kan worden besloten uw zoon/dochter niet te plaatsen. Hiervan is sprake als;

- De school vol is;
- Er geen ruimte is in de groep vanwege de specifieke vraag van de leerling en samenstelling van de groep;
- Er onvoldoende deskundig en bevoegd beschikbaar personeel in de school aanwezig is of de leerling dermate veel verzorging/behandeling vraagt dat de zorg en behandeling voor de betreffende leerling en het onderwijs aan de betreffende leerling onvoldoende tot zijn recht kan komen.

Om de hoogst mogelijke kwaliteit van het onderwijs te kunnen leveren kunnen wij niet méér leerlingen plaatsen dan de locatie/groep maximaal kan bedienen. Wanneer de school een volverklaring heeft kunt u dit lezen op de website van RENN4. In die situatie kunnen wij uw zoon/dochter niet plaatsen en vervalt onze zorgplicht.

(Vak)leerkrachten/team

Op het Diamant College worden de CKV-lessen en sportlessen gegeven door vakdocenten. In de bovenbouw worden de vakken wiskunde, natuur-scheikunde, biologie en geschiedenis (deels) verzorgd door vakdocenten. De praktijkvakken zorg- en welzijn, techniek, horeca en groen worden verzorgd door praktijkdocenten. Leerlingen die op stage gaan, worden hierin begeleid door medewerkers van het stagebureau.

Leerkrachten

Het dagelijkse onderwijs wordt verzorgd door de leerkrachten. Ze werken met elkaar samen en kunnen voor een deel van de tijd geassisteerd worden door onderwijsassistenten of leerkrachtondersteuners. Iedere groep heeft een klassenmap waarin klassenregels, roosters, medicijngebruik en korte aanwijzingen per leerling staan. Voor de invalleerkracht is dit belangrijke informatie; hij/zij kan op deze manier zoveel mogelijk dezelfde structuur bieden als de reguliere groepsleerkracht.

Stagecoördinator

Op onze school zijn twee stagecoördinatoren werkzaam. De stagecoördinator draagt zorg voor de externe contacten op het gebied van werk- en dagbesteding. De stagecoördinator is verantwoordelijk voor het stageproces tot aan uitstroom.

Stagebegeleiding

Stages op het Diamant College in de praktijk zijn een onderdeel van het onderwijsproces voor leerlingen in het voortgezet speciaal onderwijs met als doel om uit te stromen naar (betaald) werk of vervolgonderwijs. Het stagebureau wordt geleid door twee stagecoördinatoren, zij coördineren en begeleiden de stages voor de

leerlingen, verzorgen de toeleiding van leerlingen naar werk of vervolgonderwijs, leveren een bijdrage aan de ontwikkeling en uitvoering van het stagebeleid. De stagecoördinatoren leggen verantwoording af aan de teamleider.

Commissie voor de Begeleiding

De (vak)leerkrachten worden ondersteund door de Commissie voor de Begeleiding (CvB). De CvB bestaat uit gedragsdeskundige(n), intern begeleider(s), schoolmaatschappelijk werker, jeugdarts en de teamleider(s) van de school. De commissie heeft de volgende taken:

- Het vaststellen en bijstellen van het Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) van de leerling;
- Het evalueren van het ontwikkelingsperspectief en hiervan verslag doen aan het bevoegd gezag en de ouders;
- Het adviseren over het schakelen van de leerling;
- Het adviseren van het samenwerkingsverband over de begeleiding van de leerlingen.

De leden van de Commissie voor de Begeleiding, de leerkrachten en de ouders werken samen bij de opstelling en uitvoering van het Ontwikkelingsperspectiefplan. Zo nodig wordt een multidisciplinair overleg gevormd om specifieke ondersteuningsvragen in kaart te brengen, doelen te bepalen en activiteiten te formuleren en uit te voeren.

Jeugdarts/jeugdgezondheidszorg

Alle nieuwe leerlingen worden gezien door de schoolarts. Gedurende hun schoolperiode worden alle leerlingen een aantal keer door de schoolarts gezien. Wanneer een leerling opgeroepen wordt, krijgen de ouder(s)/verzorger(s) een uitnodiging voor een onderzoek op school door de GGD. De jeugdarts is lid van de commissie voor de begeleiding.

2.3 Extra faciliteiten

Op het Diamant College hebben we de volgende faciliteiten;

- CKV lokaal
- Techniek Lokaal - Hout
- Techniek Lokaal - Metaal
- Sportlokaal - Fitness
- Lokale Sport - Hal
- Groen - theorielokaal
- Groen - Kas
- Groen - grond
- Zorg & Welzijn lokaal
- Horeca Lokaal
- Bibliotheek
- Pannakooi met basketbal mogelijkheid
- Aap Crossfit Fitnessrek

3 Ondersteuning voor leerlingen

3.1 Commissie voor de begeleiding

De commissie voor de begeleiding bewaakt en ondersteunt de zorg voor de leerlingen binnen de school en handelt vanuit onderwijskundig, (ortho-)pedagogisch, psychologisch, sociaal maatschappelijk en medisch oogpunt. Hierbij rekening houdend met de mogelijkheden en de beperking van de leerling.

Om hieraan te kunnen voldoen, is de commissie voor begeleiding multidisciplinair samengesteld;

- Teamleider;
- Gedragsdeskundige;
- Intern begeleider;
- Schoolmaatschappelijk werker/ VO WIJ medewerker;
- Schoolarts (op aanvraag).

3.2 Veiligheid

Anti-pestprogramma

Het behouden en bevorderen van een veilig schoolklimaat is onontbeerlijk voor een prettige leer- en werkomgeving voor leerlingen en medewerkers. Het pedagogisch klimaat op de scholen van RENN4 is erop gericht op een positieve manier met elkaar om te gaan en pesten te voorkomen. Onze school hanteert daarvoor de methode “TOPs”

Als er wel gepest wordt, neemt onze school dat zeer serieus en pakt dit ook aan. In het “Respectprotocol” staat hoe er door ons wordt gehandeld in pestsituaties. Het “Respectprotocol” is op aanvraag te verkrijgen bij de mentor.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school verankert veiligheid binnen het pedagogisch klimaat en creëert daarbinnen een goed evenwicht tussen de zorg voor sociale binding, de omgang met incidenten en veilige voorzieningen.

Wij geven met elkaar inhoud aan de “Veilige School” door onder andere;

- Gedragsregels en afspraken;
- Scholing van medewerkers;
- Antipestcoördinator, de contactgegevens vindt u in de lijst ‘namen en adressen’;
- Afnemen van de veiligheidsmonitor;
- Het ontruimingsplan;
- Bijhouden van risico’s en ongelukken;
- Inspectie van het plein, de lokalen en andere ruimtes.

Sociale veiligheid is het zich beschermd weten en voelen tegen (dreiging van) gevaar. Dit heeft betrekking op alle groepen in school; tussen werknemers onderling, tussen leerlingen onderling en tussen werknemers en (minderjarige) leerlingen en/of ouders. Een sociaal veilige school is een school waar géén plaats is voor (ongewenst) grensoverschrijdend gedrag. Daarom hanteert onze school gedragsregels.

Gedragsregels zijn voor ons een uiting van de gewenste schoolcultuur. De school- en klassenregels zijn voor iedereen in het gebouw zichtbaar en worden voorgeleefd door de medewerkers van de school. De leerlingen in de klas worden betrokken bij het opstellen van klassenregels.

Daarnaast zijn al onze medewerkers geschoold in de ABC methodiek, een preventie- en agressiehanteringsmethodiek. De ABC-methodiek (Agressievisie, Beroepshouding en Communicatie), biedt interventietechnieken voor het omgaan en het voorkomen van uitingsvormen van boosheid en agressie. De methodiek is gericht op het vroegtijdig signaleren van kenmerken van spanning en agressie en het creëren van win-

win situaties. Uitgangspunt daarbij is dat de verantwoordelijkheid voor het eigen gedrag zoveel als mogelijk bij de leerling blijft liggen, wat leidt tot betrokkenheid, motivatie en zelfsturing. Wanneer de veiligheid in het geding is, zijn de medewerkers geschoold om op een professionele wijze leerlingen fysiek te begeleiden.

Wanneer er sprake is van verbaal en/of fysiek agressief gedrag tegen medeleerlingen en/of personeel van onze school, kan de politie worden ingeschakeld. De school heeft een stappenplan agressie waarin aangegeven is hoe er in bovenstaande situaties wordt gehandeld. Het stappenplan agressie is op aanvraag te verkrijgen.

Wanneer zich strafbare feiten op of rondom school voordoen, doet het Diamant College aangifte bij de politie. Ook kan een medewerker van school aangifte doen wanneer hij of zij op school slachtoffer wordt van een strafbaar feit. Dit geldt ook voor ouders of verzorgers, zij kunnen eveneens aangifte doen van strafbare feiten.

Op het Diamant College zijn de teamleden geschoold in het signaleren van huiselijk geweld en/of kindermishandeling. Bij vermoedens hiervan wordt gehandeld volgens de "meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling RENN4". Deze meldcode ligt ter inzage bij de administratie van onze school.

Een aantal leden van het team is opgeleid tot bedrijfshulpverlener en volgt herhalingscursussen.

De sociale veiligheid onder leerlingen wordt jaarlijks gemeten door middel van een monitor die onder alle leerlingen worden afgenomen. De resultaten van de monitor worden door de leden van de commissie voor de begeleiding/het schoolteam geanalyseerd. Verbeteracties die uit de analyse naar voren komen worden opgenomen in het jaarplan van de school. Daarnaast worden ook medewerkers en ouders bevestigd over de sociale veiligheid die de school biedt.

Ongeoorloofd afwezige/weggelopen leerling

RENN4 hanteert een '*Procedure ongeoorloofd afwezige/weggelopen leerling*'. Deze is op te vragen bij de teamleider.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

De **anti-pest coördinatoren** op onze school zijn Mevrouw A. Hindriksen en mevrouw N. Smidts. U kunt de anti-pestcoördinator bereiken via onderstaande gegevens:

Anti-pestcoördinator

Mevrouw A. Hindriksen

Telefoonnummer: 050-3097115

E-mailadres: a.hindriksen@renn4.nl

Mevrouw N. Smidts

Telefoonnummer: 050-3097115

E-mailadres: n.smidts@renn4.nl

De externe vertrouwenspersoon voor leerlingen en ouders

Mevrouw A. Tadema

Postbus 612, 8901 BK Leeuwarden

Telefoonnummer: 088-2299887

E-mailadres: a.tadema@ggdfryslan.nl

3.3 Met wie we samenwerken

Samenwerkingspartners

De school werkt samen met veel landelijke, regionale en gemeentelijke samenwerkingspartners.

Dit zijn bijvoorbeeld de William Schrikker Groep, Jeugdbescherming Noord, Molendrift, Accare, Elker en Fier Fryslân als het gaat om beleidsmatige ontwikkelingen, maar ook op individueel leerling niveau betreffende de begeleiding van leerlingen.

Op gemeentelijk niveau onderhouden we veelvuldig contacten met de WIJ-teams, de contactpersoon van Route Arbeid, CJG, SMW en MEE.

Samenwerkingsverband(en)

In het samenwerkingsverband maken de scholen afspraken over hoe het onderwijs voor ieder kind geregeld is. Deze afspraken worden vastgelegd in een ondersteuningsplan dat voor een aantal jaren wordt opgesteld. Scholen kijken samen wat er nodig is om voor alle leerlingen onderwijs te organiseren.

Op regionaal niveau werken we nauw samen met alle samenwerkingsverbanden, de onderwijsinstellingen van de verschillende clusters zijn:

- Expert Consultatie team van het samenwerkingsverband, <https://www.swv-vo2001.nl/expertise-en-consultatieteam/>
- Portalis, <https://www.elker.nl/portalis/>
- Den Expertpool, <https://www.rigg.nl/Inrichting+van+de+toegang/expertteam/default.aspx>
- Bureau Jeugdzorg, <https://jeugdbeschermingnoord.nl/>
- Cosis, <https://www.cosis.nu/>
- Molendrift, <https://www.molendrift.nl/>
- Alliade Zorggroep, <https://www.alliade.nl/>
- De Zijlen, <https://www.dezijlen.nl/>
- VNN, <https://www.vnn.nl/>
- Halt, <https://www.halt.nl/>

4 Ouders en school

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wat is de visie op en invulling van ouderbetrokkenheid van uw school?

Samenwerking met de ouders vinden wij erg belangrijk. Als ouder bent u verantwoordelijk voor de opvoeding van uw kind. U kunt een belangrijke bijdrage leveren aan het onderwijs van uw kind als ervaringsdeskundige. U bent immers degene die uw kind vanuit de thuissituatie het beste en het langste kent. Het opbouwen van een vertrouwensband is belangrijk voor een goede samenwerking. De school heeft ook een eigen verantwoordelijkheid voor het welzijn van uw kind. Bijvoorbeeld als uw kind naar de mening van de school wordt bedreigd in zijn of haar ontwikkeling en niet de hulp krijgt die het nodig heeft. In overleg met u zullen dan externe hulpverleningsinstanties ingeschakeld kunnen worden of zal de school zelf contact opnemen met hulpverlenende instanties. Samenwerking betekent voor ons óók dat wij elkaar, als school en ouders, goed op de hoogte houden van de ontwikkeling van uw kind.

Op welke manier worden ouders geïnformeerd?

Startdag

Aan het begin van het schooljaar wordt er een startdag georganiseerd voor de leerlingen met ouders en/of verzorgers. U wordt dan geïnformeerd over de gang van zaken in de groep van uw kind en ouders kunnen kennismaken met elkaar. Het is tijdens deze avond niet de bedoeling om over individuele leerlingen te spreken.

Bespreking ontwikkelingsperspectiefplan

Aan het einde van het schooljaar worden de Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) geëvalueerd. U krijgt het OPP van tevoren opgestuurd. Tijdens de bespreking wordt het plan besproken en tegelijk worden de doelen voor het nieuwe schooljaar besproken en vastgesteld. Het OPP voor het nieuwe schooljaar wordt dan ondertekend.

Rapportbesprekingen

Twee keer per jaar vinden er rapportbesprekingen plaats namelijk in februari en in juni/juli.

Contact met de leerkracht

Ouders kunnen elke schooldag tussen 08:00 en 08:30 uur en 's middags tussen 15:00 en 15:30 uur contact met de school opnemen voor het maken van een afspraak. Het telefoonnummer van de school is: 050-3097115 en het mailadres diamantcollege@renn4.nl.

Schoolgids

Aan het begin van het schooljaar is voor iedereen de schoolgids beschikbaar via de website van RENN4: www.renn4.nl.

Onder de knop Scholen kunt u de schoolgids van de betreffende school aanklikken. In principe geven we geen "papieren" schoolgids meer uit. U kunt aangeven dat u toch een papieren schoolgids wilt ontvangen; wij zullen daar dan voor zorgen.

Social Schools

Voor de algemene communicatie met ouders werken wij met dit (digitaal) communicatiemiddel met als doel:

- Het verbeteren van de communicatie met ouders en de ouderbetrokkenheid;
- Het verbeteren van de kennisdeling en samenwerking binnen de school;
- De leerkracht van uw kind zal u wegwijs maken binnen het systeem. U kunt vast een kijkje nemen op: www.socialschools.nl/oudercommunicatiefilmpje

Wat is de klachtenregeling van de school?

De klachtenregeling van RENN4 vindt u op onze website www.renn4.nl en is op te vragen bij de administratie van onze school.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

De ouderbijdrage wordt per schooljaar, in overleg met de Medezeggenschapsraad, vastgesteld. Voor leerlingen die slechts een deel van het jaar de school bezoeken, wordt een bijdrage naar evenredigheid gevraagd. De bijdrage is vrijwillig, maar wij stellen uw bereidwilligheid om een vrijwillige bijdrage te leveren erg op prijs. Pas dan kunnen we een aantal voorzieningen voor de leerlingen in stand houden.

Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten. Mocht u aanspraak willen maken op de “vergoeding schoolfonds kinderen”(VOS) dan kunt u via onderstaande link een aanvraag doen. <https://gemeente.groningen.nl/vergoeding-schoolfonds-kinderen-vos-aanvragen>

4.3 Schoolverzekering

Ieder jaar wordt voor alle leerlingen een collectieve ongevallenverzekering afgesloten. Deze ongevallenverzekering dekt een deel van de kosten die niet door de gewone ziektekostenverzekering wordt gedekt, bijvoorbeeld eigen risico. Het is ook aan te raden dat u zelf een aansprakelijkheidsverzekering afsluit.

4.4 Ziekmelden en verlof aanvragen

Afwezigheid en ziekmelden

Afwezigheid van een leerling moet voor de start van de lessen worden gemeld. De afwezigheid wordt vervolgens geregistreerd. Bezoeken aan arts, tandarts of specialist dienen zo veel mogelijk buiten de lessen plaats te vinden. Indien dit niet mogelijk is, worden deze bezoeken op school gemeld. We verwachten van ouders dat u bij ziekte of ander verzuim tijdig, tussen 8.00 en 8.30 uur 's morgens, contact met ons opneemt. Vergeet u niet, in geval van taxivervoer, de afwezigheid ook tijdig te melden bij het taxibedrijf.

(On)geoorloofd verzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim:

- Bij ziekte moet de teamleider dit op tijd horen;
- Bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de teamleider van tevoren informeren;
- Voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de teamleider vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de teamleider toestemming vragen voor [schoolverlof buiten de schoolvakanties](#).

Verlof buiten de schoolvakanties/wegens gewichtige omstandigheden

Verlof buiten de officiële schoolvakanties kan, eventueel, verleend worden in verband met de specifieke aard van het beroep van één van de ouders van de leerling. Dit verlof mag één keer per jaar voor maximaal tien schooldagen worden gegeven. Dit moet schriftelijk worden aangevraagd bij de teamleider. Dit verlof mag niet in de eerste twee lesweken van het schooljaar vallen. Er dient dan een werkgeversverklaring te worden overlegd.

Soms kan er verlof noodzakelijk zijn op grond van, zoals de leerplichtwet het noemt, "gewichtige omstandigheden". Bij minder dan tien schooldagen kan de teamleider dit verlof verlenen. Indien er voor meer dan tien dagen verlof wordt aangevraagd, is er toestemming van de leerplichtambtenaar nodig. Voorbeelden van gewichtige omstandigheden/verlof buiten de schoolvakanties:

- Het voldoen aan wettelijke verplichtingen wanneer dit niet buiten uren kan geschieden;
- Verhuizing;
- Huwelijk, ziekte, overlijden en jubileum van bloed- en aanverwanten tot en met de vierde graad;
- Bevalling van moeder of verzorgster;
- Indien de werkgever de werknemer verplicht buiten de schoolvakanties vakantie te nemen.

Per situatie zal door de teamleider van de school (tot en met de eerste tien dagen verlof) of door de leerplichtambtenaar (wanneer het gaat om meer dan tien dagen verlof) bekeken worden of het verlof wordt toegewezen. U kunt het verlof aanvragen via een standaardformulier, dat beschikbaar is bij de teamleider van de school.

5 **Ontwikkeling van leerlingen**

5.1 **Vervolgonderwijs**

Voor alle uitstroomprofielen heeft RENN4 op schoolniveau streefdoelen vastgesteld. De ambitie van de RENN4 scholen is om ervoor te zorgen dat 80% van de leerlingen uitstroomt op het niveau en de bestemming die bij toelating en aanmelding zijn vastgesteld.

Leerlingvolgsysteem

De resultaten van de leerling worden onder andere gevolgd door het afnemen van methode gebonden en methode onafhankelijke toetsen. De resultaten van de toetsen worden vastgelegd in het leerlingvolgsysteem. Het leerlingvolgsysteem is een middel om de leerling te volgen in zijn/haar ontwikkeling. Het helpt ons in kaart te brengen met welke problemen de leerlingen te maken hebben en op welk gebied extra hulp moet worden ingezet. Op deze wijze kan per leerling in beeld gebracht worden of hij/zij zich naar verwachting ontwikkelt.

Sociaal emotionele ontwikkeling en leervaardigheden

De sociale ontwikkeling van de leerling volgt de school door het jaarlijks afnemen van de Sociale Competentie Observatie Lijst (SCOL). De leervaardigheden worden gevolgd door het jaarlijks afnemen van de Leer Voorwaarden Test (LVT). De resultaten van de SCOL en LVT worden vastgelegd in het leerlingvolgsysteem.

Beroepscompetenties

De diverse stage-onderdelen worden getoetst door de stagedocenten of stagebegeleider. De verworven competenties en vaardigheden van leerlingen worden vastgelegd in het portfolio van de leerling en in het leerlingvolgsysteem.

5.2 **Uitstroom, bestendinging en behaalde diploma's en certificaten**

Uitstroom schooljaar 2020-2021

De uitstroomgegevens van het huidige schooljaar waren op het moment dat deze schoolgids is gemaakt nog niet bekend.

Uitstroom schooljaar 2019-2020

Het afgelopen schooljaar hebben 72 leerlingen de school verlaten. Voor 5 leerlingen uit het uitstroomprofiel arbeid was dit het laatst gevolgde onderwijs. In onderstaande tabel staat aangegeven om hoeveel leerlingen het gaat en waar ze naar toe zijn gegaan. In de tabel staat ook of het uitstroomniveau van de leerlingen overeenkomt met wat we bij plaatsing op het Diamant College hadden ingeschat.

Schoolverlaters schooljaar 2019-2020		
	Aantal leerlingen	Aantal in overeenstemming met uitstroomperspectief
Vso vmbo	3	3
Mbo-entree	14	14
Mbo 2/3/4	18	18
Reguliere arbeidsplaats	4	4
Socialewerkvoorziening/sociale werkplaats/beschermde werkomgeving	1	1
Activiteitgerichte dagbesteding	2	2
Anders	30	30

In onderstaande tabellen worden deze gegevens gesplitst naar uitstroom vanuit profiel vervolgonderwijs en profiel arbeid.

58 van de 73 leerlingen (79%) zitten nog op een vervolgopleiding van hetzelfde niveau.
8 van de 73 leerlingen (11%) zitten niet meer op een vervolgopleiding van hetzelfde niveau.
Bij 7 leerlingen (10%) kon dit niet worden achterhaald.

In het schooljaar zijn er 40 leerlingen geweest die de school hebben verlaten zonder diploma. De meeste leerlingen hebben middels staatsexamens wel één of meerdere certificaten behaald en zijn hiermee toelaatbaar in het vervolgonderwijs.

SAMENVATTING UITSTROOMGEGEVENS 2019-2020

Uitstroom SO/SBO

Slechts 45 van de 253 SO/SBO leerlingen stromen tussentijds uit: 17.8%. Daarmee wordt de trend bevestigd van de afgelopen jaren dat steeds minder leerlingen tussentijds de RENN4 schoolverlaten. Het gros van deze leerlingen (73.3%) gaat naar een (andere) SO-school. SBO- en SO-cluster 3 leerlingen stromen evenals vorige jaren niet of nauwelijks tussentijds uit.

Het percentage einduitstroom vanuit SO-cluster 4 naar vso cluster 4 is 73.7%. Dat is iets minder hoog dan in 2018-2019 (81%), maar nog steeds aanzienlijk. Vanuit de cluster 4 scholen stromen leerlingen vooral uit naar vso vmbo bbl/kbl (39.6%; vorig schooljaar 32.1%). Vanuit SBO gaan de meeste leerlingen naar praktijkonderwijs (45.6%; vorig schooljaar 57.7%).

Kortom: de percentages verschillen wat, maar het totaalbeeld is vergelijkbaar met dat van vorig schooljaar.

Uitstroom vso

Van de 448 leerlingen stromen 111 tussentijds uit. Dat is 24.7% en daarmee minimaal afwijkend van het percentage van vorig jaar (24.4%). Van deze leerlingen blijft 71.6% in het vso. Het niveau is veelal vso arbeid/praktijk of vso vmbo bbl/kbl. Ook daarmee is er niets nieuws onder de zon. De verhouding einduitstroom vervolgonderwijs – (vorm van) werk bij vso is 58% - 42%. Binnen de einduitstroom gaan de meeste leerlingen naar mbo 3/ 4 (21.5%) gevolgd door mbo-entree (20.9%) en reguliere arbeidsplaats (16.6%). MBO 3/ 4 doet het daarmee beter dan vorig jaar: toen was het 15%.

Al met al is het toch vergelijkbaar met de uitkomsten van de afgelopen jaren.

Overeenstemming uitstroomperspectief en daadwerkelijke bestemming

Evenals vorige jaren blijkt het lastig het RENN4 streefcriterium van 80% te behalen: wanneer we ervan uitgaan dat uitstroom boven het geformuleerde perspectief positief is (de ontwikkeling heeft zich doorgezet), dan komt SO/SBO uit 71.5% en vso op 75.6%.

IQ-score

Van de leerlingen in SO/SBO heeft 56.6% een IQ lager dan 90; bij vso is dat percentage 60.2%. Evenals vorige jaren ontbreken er vooral veel gegevens bij vso.

Bestendinging

Qua bestendinging behaalt SO/SBO met 83.5% het streefcriterium van 80%. VSO-cluster komt daar met 61.1% duidelijk niet aan toe. Dit was de afgelopen jaren ook het geval.

Conclusie

In vergelijking met het totaalbeeld over de jaren 2012-2019 dat ik vorig jaar heb gemaakt, is er weinig nieuws onder de zon. De discussievragen die ik toen heb gesteld, blijven actueel:

1. Zijn we nog wel schakelonderwijs?
2. Wordt de RENN4 leerling populatie steeds moeilijker?
3. Hoe kan het dat leerlingen in vergelijking met eerdere jaren niet hoger uitstromen ondanks de grotere nadruk op hun didactische ontwikkeling?

4. Is het wel mogelijk om voor 80% van de leerlingen het uitstroomperspectief goed te voorspellen omdat we leerlingen steeds langer in huis hebben en er van alles kan veranderen?
5. Hoe zinvol is het ophalen van bestendingsgegevens nog nu steeds meer scholen die gegevens niet willen leveren?

5.3 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

De kernwaarden die centraal staan bij het verzorgen van het onderwijs binnen onze school zijn:
Werken vanuit kernwaarden

- **Kwaliteit** is leidend in alles wat we doen. Op de leer- en ondersteuningsvragen van onze leerlingen moeten we een goed antwoord geven. Dit betekent onder meer dat we hoge eisen stellen aan onze medewerkers. Kwaliteit moet aantoonbaar zijn. We voldoen niet alleen aan de eisen van de Inspectie voor het Onderwijs, maar zijn ook ISO 9001-gecertificeerd op basis van de landelijke Kwaliteitsnorm (voortgezet) Speciaal Onderwijs.
- **Respect** hebben voor elkaar, onze leerlingen, voor wie ze zijn en wat ze willen bereiken. We rekenen hen niet af op hun gedrag. Elke dag krijgt iedere leerling een nieuwe kans. Onze leraren bejegenen leerlingen respectvol en zijn voor hen een voorbeeld. Van leerlingen verwachten we respectvol gedrag naar de school en de medewerkers. Respect kenmerkt ook de omgang van collega's onderling en de relaties met ouders en samenwerkingspartners.
- **Duidelijkheid** naar elkaar en onze leerlingen willen weten waar ze aan toe zijn. Onze medewerkers bieden hun duidelijkheid door wat zij zeggen en doen. Dit vraagt tevens duidelijkheid bij onze medewerkers onderling, in de relatie van bestuur met medewerkers en in de relatie met ouders en samenwerkingspartners.
- **Openheid** we treden onze leerlingen met open vizier tegemoet. In dialoog met scholen, ouders en partners zijn we open en transparant.
- **Betrouwbaarheid** ligt in het verlengde van respect, duidelijkheid en openheid. We zeggen wat we doen en doen wat we zeggen. Naar leerlingen, medewerkers, ouders en partners zijn we koersvast, komen we onze afspraken na en vertonen we voorspelbaar gedrag.

Wat verstaan we onder sociale opbrengsten?

Leerlingen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Visie op pedagogisch handelen

Wij vinden het op het Diamant College vanzelfsprekend dat er verschillen zijn tussen leerlingen. In de benadering van onze leerlingen houden we hier rekening mee. Dit betekent dat de leerkrachten van het Diamant College bijzondere pedagogische kwaliteiten moeten bezitten.

Zij scheppen in hun groep een pedagogisch klimaat waarin leerlingen zich veilig voelen, uitgedaagd en gestimuleerd worden. De pedagogische kwaliteiten van onze leerkrachten zijn essentieel voor het

op gang brengen van leer- en ontwikkelingsprocessen bij onze kinderen. In ons onderwijs stellen wij de behoeftes van onze leerlingen voorop. De pedagogische kwaliteiten van de leerkracht worden zichtbaar in de wijze waarop de interactie tussen leerlingen en leerkrachten gestalte krijgt. Ieder kind heeft de behoefte om gewaardeerd en geaccepteerd te worden (relatie). We geven onze leerlingen zoveel vertrouwen dat ze veel dingen aan durven te pakken (competentie). We leren onze leerlingen zelf beslissingen te nemen, verantwoordelijkheid te dragen voor hun eigen gedrag en zichzelf te kunnen en mogen zijn (autonomie). We spreken van pedagogische afstemming wanneer de leerkracht erin slaagt onderwijs te geven dat aansluit bij deze behoeftes en past bij de ontwikkelingskenmerken van de leerlingen. Tegelijkertijd houdt de leerkracht rekening met de eigen manier waarop, en het eigen tempo waarin, kinderen zich ontwikkelen. De leerkracht stemt zijn interacties af op het kind dat hij voor zich heeft. Hij probeert zich te verplaatsen in de situatie van het kind. Samen zorgen de leerkrachten ervoor dat onze leerlingen met plezier naar school gaan. Dit is een voorwaarde om een goede start te maken met het leren.

Leerkrachten

Het pedagogisch handelen wordt gekenmerkt door gedrag positief te beïnvloeden met behulp van verschillende pedagogische technieken en daarbij leerlingen de ruimte te bieden door bijvoorbeeld het nemen van een 'time-out'. De medewerker maakt hierbij gebruik van de ABC-methodiek (*zie Sociaal Veiligheidsplan*).

Leeractiviteiten worden zo georganiseerd dat leerlingen succeservaringen kunnen opdoen. De inrichting van de klas is veilig, voorspelbaar en doelmatig; leermiddelen/ materialen zijn toegankelijk waar nodig; tijd en middelen worden adequaat gehanteerd; leermiddelen zijn afgestemd op leerdoelen en – activiteiten.

De leerkracht is verantwoordelijk voor de dagelijkse begeleiding van de leerlingen. Hij/zij werkt daarvoor samen met de vakleerkrachten, stage coördinatoren en waar van toepassing de leerkrachtondersteuner. De leerkracht wordt inhoudelijk ondersteund bij de uitvoering van het OPP door de intern begeleider, schoolmaatschappelijk werk en de gedragsdeskundige, zoals beschreven staat in het document: Systeem van Zorg en Begeleiding.

Instructie

In de leergroepen wordt met het direct instructie model (DIM) gewerkt. De belangrijkste kenmerken van dit model zijn:

- Bij een lesovergang worden de leerlingen voorbereid wanneer dit nodig is, een leerling weet wat er van hem verwacht wordt tijdens de volgende fase in een les of de lesdag;
- Wanneer de instructie begint zorgt de leerkracht dat de leerlingen alert zijn, zodat ze optimaal profiteren van de instructie (warming-up);
- Na de instructie gaat de leerkracht na of de instructie opgepikt is. Eventueel krijgt een klein groepje een verlengde instructie;
- De leerkracht besteedt aandacht aan de motivatie van de leerlingen, onder andere door ze aan eigen doelen te laten werken;
- Leerlingen die voor lopen op de planning kunnen andere leerlingen helpen, wanneer ze hiertoe in staat zijn. Wanneer ze hier nog problemen in ondervinden wordt getracht het samenwerken te trainen;
- Voor de leerlingen die moeite hebben met de leerstof is er herhalingsstof;
- Voor de leerlingen die vooruitlopen op het niveau is er verrijkingsstof beschikbaar;

- De leerkracht zorgt dat hij/zij een goed overzicht heeft van het niveau in de groepen, zodat indelingen in instructiegroepjes mogelijk is. Hierbij wordt gebruik gemaakt van het didactisch groepsplan.

Gouden en Zilveren Weken

Het Diamant College hecht veel waarde aan een goed en veilig pedagogisch klimaat. De inzet van de zogenaamde Gouden en Zilveren weken spelen hier een belangrijke rol in. De Gouden Weken zijn de eerste weken van het schooljaar tot de herfstvakantie. De start van het schooljaar is bij uitstek geschikt om een fundament te leggen voor een goede groepsvorming. Deze beginfase is doorslaggevend voor het ontwikkelen van een positief leer-en werkklimaat en voor het gezamenlijk vaststellen van normen. In samenwerking met de klas (gedrags-)afspraken maken is doorslaggevend voor het ontwikkelen en het gezamenlijk vaststellen van normen en een positief groepsklimaat. Heldere gedragsafspraken, regels en routines aanleren geven houvast, rust/orde, duidelijkheid en veiligheid wanneer er actief wordt gewerkt aan de naleving ervan.

Dit houdt in dat tijdens de periode tot de herfstvakantie dagelijks lessen in het teken staan van de Gouden Weken. Er worden verschillende activiteiten, Energizers en werkvormen aangeboden. Daarnaast wordt gebruik gemaakt van TOPs! (zie paragraaf 4.4).

De Zilveren Weken zijn de twee weken na de Kerstvakantie. Dit is een belangrijke periode om te werken aan een positieve en veilige klas. Tijdens deze twee weken worden weer dagelijks lessen besteed aan groepsvorming.

TOPs!

Leerlingen in zowel uitstroomprofiel Vervolgonderwijs als uitstroomprofiel Arbeid, in verschillende leerjaren, volgen het programma TOPs! Meerdere medewerkers van het Diamant College zijn in schooljaar 2016-2017 en schooljaar 2017-2018 gecertificeerd TOPs! trainer geworden en verzorgen de TOPs! lessen.

TOPs! is een programma dat leerlingen bewust maakt van hun eigen denken en doen en leert hun hier verantwoordelijkheid voor te nemen. Dit doet TOPs! door leerlingen te leren dat ze in iedere situatie kunnen kiezen voor een positieve mindset en hierdoor voor positieve oplossingen.

TOPs! biedt leerlingen en medewerkers een gemeenschappelijke taal. Hierdoor worden onverantwoordelijke gedragingen ('probleemgedrag') en de gedachten en overtuigingen die daar achter zitten ('denkfouten') gemakkelijker onderwerp van gesprek. Daarnaast bevat de TOPs! -taal duidelijke en positieve termen voor helpende gedachten ('TOP-gedachten') en gewenst pro sociaal gedrag ('TOP-gedrag').

Doel van TOPs! is om leerlingen te motiveren en te leren elkaar te helpen en van elkaar positief gedrag te leren. Het uiteindelijke doel is dat zij verantwoordelijkheid nemen voor hun eigen denken en handelen.

Met TOPs! wordt er gewerkt aan het creëren van een positief leer- en leefklimaat op school. De doelen van het programma zijn:

- Het vergroten van sociale vaardigheden;
- Beter leren omgaan met emoties, waarbij de aandacht primair uitgaat naar het verbeteren van omgaan met agressie;
- Het verbeteren van moreel redeneren;
- Leerlingen motiveren en leren elkaar te helpen en positief gedrag van elkaar te leren;
- Het creëren van een positieve cultuur waarin rekening met elkaar wordt gehouden;
- Het herkennen van belemmerende gedachten ('denkfouten') en deze vervangen door helpende gedachten ('TOP-gedachten');
- Het herkennen van probleemgedrag en dit omvormen naar gewenst, pro sociaal gedrag ('TOP-gedrag').

Talentenplein

Zoals eerder in deze schoolgids beschreven staat, heeft het Diamant College als missie zich te richten op de talenten van de leerlingen. Om talenten te kunnen ontwikkelen biedt het Diamant College vanaf schooljaar 2018-2019 een aanbod waarin de talenten van de leerlingen worden aangesproken; het zogenaamde Talentenplein.

Het talentenplein start ieder schooljaar na de herfstvakantie en vindt daarna wekelijks plaats. Het talentenplein voor de onderbouw wordt gescheiden van de bovenbouw aangeboden. Voor inhoudelijke informatie over het 'Talentenplein' wordt verwezen naar het document: "Talentenplein 2018-2019".

5.4 Kwaliteitszorg

Kwaliteitsbeleid

In oktober 2009 heeft een aantal onderwijsinstellingen de handen ineengeslagen om te komen tot een erkende en certificeerbare kwaliteitsnorm voor het speciaal onderwijs. Op basis van zowel het toezichtkader van de inspectie voor het onderwijs én de internationaal erkende ISO-9001 norm is er een gedragen kwaliteitsnorm voor het speciaal onderwijs ontwikkeld. De Kwaliteitsnorm Speciaal Onderwijs heeft zes aandachtsgebieden:

- Koers: beleidsvorming en innovatie;
- Organisatie: afstemmen van organisatie en kwaliteitsmanagementsysteem op het beleid;
- Kernproces: heldere afspraken maken en deze ook nakomen;
- Mensen: inzetten van mensen met de benodigde competenties;
- Partners: samenwerken met relevante partners en leveranciers;
- Resultaten: reflecteren op processen en beleid.

RENN4 heeft haar organisatie op basis van deze norm ingericht en laat dit extern toetsen door CIIO. CIIO is een netwerkorganisatie die audits/onderzoeken uitvoert bij organisaties in de professionele, kennisintensieve dienstverlening en een uitspraak mag doen of organisaties recht hebben op een ISO-certificaat. CIIO beoordeelt jaarlijks of RENN4 het certificaat mag behouden. Door deze beoordeling willen wij aantonen dat RENN4 haar processen systematisch benadert, de leerling centraal stelt, voortdurend werkt aan het verbeteren van haar dienstverlening en kwaliteit en in staat is om betrouwbare resultaten te rapporteren. De ambitie hierbij is dat een dergelijk keurmerk ertoe leidt dat ouders, leerlingen en andere stakeholders voldoende vertrouwen in de onderwijsinstelling hebben en graag gebruik maken van haar diensten. Het Diamant College is als onderdeel van RENN4 ISO gecertificeerd op basis van de Landelijke Kwaliteitsnorm (voortgezet)Speciaal Onderwijs.

Schoolontwikkeling

Het afgelopen schooljaar 2020-2021 hebben we op verschillende terreinen verbetertrajecten ingezet, geëvalueerd en/of afgerond. Hieronder een niet volledige opsomming:

- *Reflectie en bevordering samenwerking met externe partijen zoals symbiosetraject met vmbo BB-KB, pre entree traject met pro en mbo (Voorportaal) en symbiose mbo-entree klas verder ontwikkelen;*
- *Vergroten pedagogisch en didactisch vakmanschap en het verbeteren van het pedagogisch klimaat (TOPS! Gouden Weken, Zilveren weken, reflectie, Talentenplein, vergroten ouderbetrokkenheid).*

Voor dit schooljaar 2021-2022 staan onder andere de volgende punten op de agenda:

- *Voortzetten en uitbreiden van de diverse symbiose trajecten;*
- *Pilot aanbieden havo-onderwijs in het eerste en tweede leerjaar;*
- *Implementeren van een nieuwe onderwijsstructuur waarin gewerkt wordt met kleinere specialistische onderwijsteams;*
- *Vergroten didactische vaardigheden van leerkrachten.*

Het voortdurend gericht zijn op samenwerking – zowel extern als intern – bevordert de ontwikkeling van steeds meer maatwerk en het bereiken van het uiteindelijke doel van ons onderwijs: het op een positieve en gezamenlijke manier opleiden van onze leerlingen. Hierdoor zullen zij zelfstandig kunnen functioneren in de hedendaagse maatschappij. Wij verkleinen hiermee de disbalans waarmee leerlingen bij ons binnenkomen.

De uitgangspunten zijn daarbij:

- Veiligheid en welbevinden staan voorop;
- Het talent van leerling en medewerker staat centraal;
- Er is aandacht voor sociaal emotionele ontwikkeling.

Leerlingen binnen ons onderwijs zijn schakelleerlingen. Dit betekent dat de onderwijsomgeving, de onderwijshoud en de onderwijszorg direct gericht zijn op het schakelen tot en met het tweede leerjaar. In het Onderwijsmodel wordt dit verder uitgewerkt en toegelicht. Deze notitie geldt als een belangrijke basis voor ons onderwijs. Het perspectief van de individuele leerling is hierbij leidend. Om dit optimaal te kunnen realiseren werken we voortdurend aan een samenhangend en gecoördineerd onderwijsaanbod in samenwerking met andere scholen en ketenpartners.

6 Schooltijden

6.1 Schooltijden

Lestijden

Maandag tot en met vrijdag van 8.30 – 14.45 uur. De eerstejaarsleerlingen zijn op woensdag tot het 6de lesuur op school.

De lestijden zijn verdeeld in de volgende lesuren:

Onderbouw		Bovenbouw	
1 ^e	8.30-9.10	1 ^e	8.30-9.10
2 ^e	9.10-9.50	2 ^e	9.10-9.50
3 ^e	9.50-10.30	pauze	9.50-10.05
pauze	10.30 -10.45	3 ^e	10.05-10.45
4 ^e	10.45-11.25	4 ^e	10.45-11.25
5 ^e	11.25-12.05	5 ^e	11.25-12.05
6 ^e	12.05-12.45	pauze	12.05-12.25
pauze	12.45-13.05	6 ^e	12.25-13.05
7 ^e	13.05-13.45	7 ^e	13.05-13.45
8 ^e	13.45-14.45	8 ^e	13.45-14.45

Voor de examenleerlingen zal er na de schriftelijke examens gewerkt worden met een individueel rooster en kunnen de lestijden wijzigen.

Bewegingsonderwijs

Tijden	sport				
	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
08.30 -09.10					
09.10 – 09.50					
09.50 - 10.30		Traject B			
10.45 – 11.25	Werk 3-4	TL 4	TL/Havo	Werk 3-4	KB2 /TL 2
11.25 - 12.05	BB 1b	BB 1b	Werk 3-4-5	Traject B	TL 4
12.05 - 12.45	BB 2	TL/Havo	BB 2	TL/Havo	A1/2
13.05 – 13.45	BB 1a	BB 1a	KB 1/KB 2	A1/2	KB 1/KB 2
13.45 – 14.30	Traject B	Werk 3-4-5	KB 2/TL 2	Een 2/1	Een 2/1

Verlof personeel

Als een leerkracht ziek is, of om een andere reden niet aanwezig is, wordt er zo goed mogelijk voor gezorgd dat de lessen (in aangepaste vorm) doorgaan. Het streven is ervoor te zorgen dat een groep een vervanger heeft. Lukt dit niet, dan kan besloten worden om leerlingen te verdelen over andere groepen. Wanneer er geen vervanger of alternatief voor handen is, kan als uiterste maatregel besloten worden om leerlingen thuis te laten blijven waar zij online huiswerk maken. In verband met vervoer maken wij dit waar mogelijk een dag van tevoren bekend.

6.2 Vakantierooster

Vakantierooster Diamant College schooljaar 2021-2022

Herfstvakantie	15 oktober 2021 tot en met 24 oktober 2021
Kerstvakantie	25 december 2021 tot en met 9 januari 2022
Voorjaarsvakantie	19 februari 2022 tot en met 27 februari 2022
Pasen	15 april 2022 tot en met 18 april 2022
Meivakantie	23 april 2022 tot en met 8 mei 2022
Hemelvaart	26 mei 2022 en 27 mei 2022
Pinksteren	5 juni 2022 en 6 juni 2022
Zomervakantie	15 juli 2022 tot en met 28 augustus 2022

Margedagen Diamant College schooljaar 2021-2022

Start schoolrooster op 25 augustus 2021

23 augustus 2021 en 24 augustus 2021 (kennismakingsgesprekken leerlingen en klasgenoten)

10 september 2021

15 oktober 2021

Week 44 leerlingenbesprekingen: datum margedagen volgen

7 december 2021 en 8 december 2021

31 januari 2022 en 1 februari 2022

Week 23 leerlingenbesprekingen: datum margedagen volgen

20 mei 2022

22 juni 2022

Week 28 eindexamens: datum margedag volgt

6.3 Wie is wanneer te bereiken?

Vertrouwensinspecteur

Meldpunt vertrouwensinspecteurs

(0900-1113111 (lokaal tarief)

<https://www.onderwijsinspectie.nl/onderwerpen/vertrouwensinspecteurs>

Bijlage: uren tabellen (invulling onderwijstijd)

Lessentabel				
Uitstroom Profiel Arbeid				
	1 ^e jaar	2 ^e jaar	3 ^e jaar	4 ^e jaar
In de lessentabel staan				
Minuten per week genoteerd				
Vakken gemeenschappelijke deel				
Nederlands	200	150	100	40
Rekenen & Wiskunde	200	150	100	40
Engels	80	80	60	40
Natuur & Techniek	40	40		
Mens & maatschappij AK	40	40		
Mens & maatschappij GS	40	40		
Culturele kunstzinnige vorming (CKV)	40	40	40	
Sport & bewegen	120	120	120	80
Burgerschap & seksuele vorming	80	80	80	80
Beroepsgerichte vakken				
Techniek*	80	80	160	80
Horeca*	80	80	160	80
Verzorging & Schoonmaak*	80	80	160	80
Groen*	80	80	160	80
Arbeidsori-ntatie (stage)	120	220		
Arbeidsoriëntatie (externe stage: BES / ZES)			640	960
Loopbaan Ontwikkeling & Begeleiding (LOB)	40	40	40	40
Talentenplein	60	60	60	60
VSO-vakken				
Leervaardigheden	40	40	40	40
Sociaal emotionele vorming (SOVA)	80	80	80	80
Mentoruur	100	100	80	60
Totaal aantal minuten per week	1600	1600	1600	1600

* In leerjaar 3 kiest de leerling 1 praktijkvak horende bij de sector; idem leerjaar 4.

Lessentabel Vervolgonderwijs	1 ^e jaar BB/KB	2 ^e jaar BB/KB	3 ^e jaar BB/KB	4 ^e jaar BB/KB
In de lessentabel staan minuten per week genoteerd				
theorie				
Nederlands	200	160	120	80
Wiskunde	160	140	120	80
Rekenen	80	80	80	30
Engels	120	100	80	40
Maatschappijleer			80	80***
Mens & Natuur	160	120		
Mens & Maatschappij	160	120		
NAKS1*			120	80
Biologie *			120	80
Economie *			120	80
Culturele kunstzinnige vorming (CKV)	40	40	20	20
Loopbaan Ontwikkeling & begeleiding (LOB)	80	80	50	40
Praktijk				
Sport & bewegen	120	120	120	80
Techniek**	40	40	120	80
BVCA			40	40
Lasdiploma				80***
Groen**	40	40	120	80
Zorg & Welzijn**	40	40	120	80
Horeca**	40	40	120	80
Stage				
Externe stage (BES / ZES)		180	320	520
Talentenplein	60	60	60	60
Leervaardigheden	80	40	90	50
Sociaal emotionele vorming (SOVA)	80	80	80	40
Mentoruur	100	100	100	40
Totaal aantal minuten per week	1600	1600	1600	1240¹

* afhankelijk van de sector/profiel keuze van de leerling wordt voor 1 van deze vakken gekozen.

** In leerjaar 3 en 4 volgen de leerlingen 1 praktijkvak.

*** wanneer het examen niet behaald of niet afgerond kan worden in het derde leerjaar worden de lessen in het vierde leerjaar herhaalt.

**** Het lasdiploma is voor een enkele leerling die hiervan gebruik wil maken, uren worden na schooltijd ingevuld.

¹ In leerjaar 4 wonen de leerlingen tot aan de examenperiode alle vakken bij, tijdens de examenperiode volgen zij een aangepast rooster in overleg met ouders en/of verzorgers.

Lessentabel Vervolgonderwijs	1 ^e jaar Theelepel	2 ^e jaar Theelepel	3 ^e jaar Theelepel	4 ^e jaar Theelepel
In de lessentabel staan minuten per week genoteerd				
theorie				
Nederlands	240	240	210	190
Wiskunde	200	200	160	160
Rekenen	80	80	80	40
Engels	120	120	160	120
Maatschappijleer			120	80***
Mens & Natuur	160	160		
Mens & Maatschappij	160	160		
NAKS1*			120	100
Aardrijkskunde*			120	100
Geschiedenis*			120	100
Biologie *			120	100
Economie *			120	100
Culturele kunstzinnige vorming (CKV)	40	40	20	20
Loopbaan Ontwikkeling & begeleiding (LOB)	40	40	40	40
Profielwerkstuk				80
Praktijk				
Sport & bewegen	120	120	120	80
Techniek	40	40		
Groen	40	40		
Zorg & Welzijn	40	40		
Horeca	40	40		
Stage				
Externe stage** (1 week)			30	30
Talentenplein	60	60	60	60
Leervaardigheden				
Leervaardigheden	40	40	40	40
Sociaal emotionele vorming (SOVA)	80	80	80	40
Mentoruur	100	100	100	60
Totaal aantal minuten per week	1600	1600	1600	1240²

* Afhankelijk van de sector/profiel keuze van de leerling wordt voor 2 van deze vakken gekozen; met advies om een derde vak te kiezen.

** De leerling gaat geclusterd een periode op zelfstandig externe stage.

*** Leerlingen die het examen niet kunnen afronden in het derde leerjaar, herhalen de lessen in het vierde leerjaar om alsnog het certificaat te behalen.

² In leerjaar 4 wonen de leerlingen tot aan de examenperiode alle vakken bij, tijdens de examenperiode volgen zij een aangepast rooster in overleg met ouders en/of verzorgers.